

ТЕХНИЧКА ШКОЛА “ПАВЛЕ САВИЋ”
Шајкашка 34, Нови Сад
Број: 01-404-352/2015-03
Дана: 18.03.2015.
Нови Сад

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

*Техничка школа “Павле Савић”, Нови Сад
Шајкашка, 34
Нови Сад*

ЈАВНА НАБАВКА – ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА број 05/2015

Март 2015. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, у даљем тексту: Закон), члана. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, број 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 05/2015, која је деловодно заведена бројем 01-404-352/2015 од 18.03.2015. године и Решења о именовању комисије за спровођење поступка јавне набавке број 05/2015 које је деловодно заведено бројем 01-404-352/2015-01 од 18.03.2015. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности – прехранбени производи ЈН број 05/2015

Конкурсна документација садржи:

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ.....	3
II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.....	4
III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.	5
IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ, ОДНОСНО ДОКУМЕНТАЦИЈА О КРЕДИТНОЈ СПОСОБНОСТИ НАРУЧИОЦА У СЛУЧАЈУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКИХ УСЛУГА	10
V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА.....	11
VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	13
VII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА.....	22
7.1. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА.....	22
7.2. ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА.....	23
VIII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – Образац 3.....	24
IX МОДЕЛ УГОВОРА	36
X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ – Образац 4.....	39
XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ – Образац 5.....	40

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: *Техничка школа "Павле Савић", Нови Сад*

Адреса: *Шајкашка 34, Нови Сад*

Интернет страница: www.tspavlesavic.edu.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 05/2015 су добра – прехранбени производи.

4. Јавна набавка није резервисана јавна набавка

5. Контакт:

Лице за контакт: *Татјана Гутеша, секретар Школе*

Е - mail адреса: *tspavles.nabavke@gmail.com*

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 05/2015 су добра – прехранбени производи– шифра и назив из општег речника

15000000 – храна, пиће, дуван и сродни производи

2. Партије

Набавка је обликована у седам партија, и то:

партија 1 – месни производи – шифра општег речника 15131000

партија 2 – воће и поврће – шифра општег речника 15300000

партија 3 – биљна уља и масти – шифра општег речника 15411000

партија 4 – млечни производи – шифра општег речника 15500000

партија 5 – млинарски производи – шифра општег речника 15600000

партија 6 – разни прехранбени производи – шифра општег речника 15800000

партија 7 пића – шифра општег речника 15980000

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Партија 1. – месне прерађевине, 15131000

минималне техничке карактеристике које добра треба да испуњавају:

	Врста добра:	Количина	Опис
1.	Кулен – сендвич кобасица	40kg	Понуђач је у обавези да добра достави насечена на колутове, подобна за употребу, у 1kg – 250 колутова +/10%
2.	Шунка за пицу	947kg	Понуђач је у обавези да добра достави насечена на колутове, подобна за употребу, у 1kg – 50 колутова +/10%
3.	Виршле	80kg	Фино уситњена барена кобасица од свињског меса, са зачинима и конзервасом, минимални рок трајања 30 дана, вакум паковање, нето 1 kg, дужина 15 cm, 20 комада у паковању
4.	Дрожина	83 kg	У паковању од 1kg

- ⤴ количине су оквирно дате – могућа су одступања $\pm 10\%$
- ⤴ контрола квалитета биће извршена приликом примопредаје добара на адреси наручиоца, који ће бити записнички констатован
- ⤴ испорука добара сукцесивна, у року од 5 дана од дана пријема писменог захтева наручиоца
- ⤴ у цену урачунати и трошкове испоруке добара на адресу купца.

Партија 2. – воће и поврће, 15300000

минималне техничке карактеристике које добра треба да испуњавају:

	Врста добра	Количина	Опис
1.	Кисели краставци	15 комада	Пастеризовани корнишон краставци. Састав: краставац, вода, со, сирећетна киселина, шећер, зачини, без конзерванса. У стакленој амбалажи од 720ml, нето садржаја 650gr
2.	Парадајз	60kg	Свежи, поруцбине искључиво у сезони
3.	Мармелада од кајсије	5 комада	Садржај суве материје минимум 67%, воћна каша минимум 40%. У паковању од 3000gr.
4.	Зелена салата	100комада	Свежа
5.	Купус	10 kg	Свежи

- ⤴ количине су оквирно дате – могућа су одступања $\pm 10\%$
- ⤴ контрола квалитета биће извршена приликом примопредаје добара на адреси наручиоца, који ће бити записнички констатован

- ▲ испорука добара сукцесивна, у року од 5 дана од дана пријема писменог захтева наручиоца
- ▲ у цену урачунати и трошкове испоруке добара на адресу купца.

Партија 3. – биљна уља и масти, 15411000

минималне техничке карактеристике које добра треба да испуњавају:

	Врста добра	Количина	Опис
1.	Индустријски маргарин	990 kg	За лиснато тесто, у паковању од 10kg
2.	Млечни маргарин	180 комад	Млечни маргарин са смањеним садржајем млечне масти. Састав: биљна уља 60%, вода, млеко у праху 1,5%, кухињска со, конзерванс, витамини А, Д, Е, арома. У паковању од 500gr
3.	Уље	210l	Јестиво рафинисано сунцукретово уље, у ПЕТ амбалажи, у паковању 1/1l

- ▲ количине су оквирно дате – могућа су одступања $\pm 10\%$
- ▲ контрола квалитета биће извршена приликом примопредаје добара на адреси наручиоца, који ће бити записнички констатован
- ▲ испорука добара сукцесивна, у року од 5 дана од дана пријема писменог захтева наручиоца
- ▲ у цену урачунати и трошкове испоруке добара на адресу купца.

Партија 4. – млечни производи, 15500000

минималне техничке карактеристике које добра треба да испуњавају:

	Врста добра	Количина	Опис
1.	Млеко	250 l	Дуготрајно, пастеризовано и хомогенизовано, са минимум 2,8% млечне масти, у пластичној амбалажи од 1l
2.	Сир за пицу	510kg	Полутврди пуномасни сир са минимум 35% млечне масти, у паковању од 1kg
3.	Павлака	42kg	Ферментисана павлака са јогуртном културом, са 12% млечне масти. У пластичном паковању, нето: 1000gr
4.	Ситни сир	205kg	Пекарски сир, свежи ситни сир направљен од пастеризованог млека, са минимум 35% млечне масти у сувој материји. У паковању од 5 kg
5.	Јогурт	10500	Ферментисан производ од млека, са 2,8% млечне масти, јогуртном културом, у паковању од 180g, у пластичној амбалажи – чаша. Еквивалент Моја кравица
6.	Чоколадно млеко	8500	Стерилизовани млечни напитак, са правом чоколадом, без конзерванса, са 1,0% млечне масти, калцијумом, у тетра брик амбалажи са сламчицом, запремине 250ml

- ▲ количине су оквирно дате – могућа су одступања $\pm 10\%$
- ▲ контрола квалитета биће извршена приликом примопредаје добара на адреси наручиоца, који ће бити записнички констатован
- ▲ испорука добара сукцесивна, у року од 5 дана од дана пријема писменог захтева наручиоца
- ▲ у цену урачунати и трошкове испоруке добара на адресу купца.

Партија 5. – млинарски производи 15600000

минималне техничке карактеристике које добра треба да испуњавају:

	Врста добра	Количина	Опис
1.	Брашно	300 паковања	Пшенично, Т-400, меко, бело, у паковању од 25kg
2.	Брашно	250 паковања	Пшенично, наменско, за лисната теста, интегрално, паковање од 5kg
3.	Кукурузни гриз	20 паковања	Паковање од 5kg

- ▲ количине су оквирно дате – могућа су одступања $\pm 10\%$
- ▲ контрола квалитета биће извршена приликом примопредаје добара на адреси наручиоца, који ће бити записнички констатован
- ▲ испорука добара сукцесивна, у року од 5 дана од дана пријема писменог захтева наручиоца
- ▲ у цену урачунати и трошкове испоруке добара на адресу купца.

Партија 6. – разни прехранбени производи, 15800000

минималне техничке карактеристике које добра треба да испуњавају:

	Врста добра	Количина	Опис
1.	Чоколадни прелив	11 комада	За десерте, нето 1kg, састав: глюкозни сируп, шећер, какао прах, лимунска киселина, арома, конзерванси
2.	Дипан 23/ kg	2 паковања	Премаз за тепсије
3.	Еурокрем	10 паковања	Мешавина какао крем производа са додатком лешника и млечног крем производа. Без вештачких боја и конзерванса. У паковању од 2,5kg
4.	Кечап	15 паковања	Пица, састав: концентрат парадајза, шећер, сирће, со, кукурузни скорб, лимунска киселина, стабилизатор, природна арома. Минимум 20% суве материје. У паковању од 5l
5.	Кечап	8 паковања	Пица, састав: концентрат парадајза, шећер, сирће, со, кукурузни скорб, лимунска киселина, стабилизатор, природна арома.

			Минимум 20% суве материје. У паковању од 1020 g
6.	Оригано зачин	1 паковање	Мрвљени, у паковању од 500 гр
7.	Кухињска со	185 kg	У паковању од 1kg
8.	Мајонез	38 паковања	Састав: рафинисано сунцокретово уље минимум 75%, вода, жуманце, сирће, со, сенф, арома, лимунска киселина, антиоксиданс. У паковању од 1000ml
9.	Суви квасац	50 комада	Кесица од 10gr
10.	Прашак за пециво	160 комада	Нето 12gr
11.	Шећер кристал	242 kg	У паковању од 1kg
12.	Шећер прах	8 паковања	У паковању од 500gr
13.	Сенф	7 паковања	Састав: вода максимално 78%, слачица, винско сирће, шећер, кухињска со, зачини, природна боја. У паковању дојпак од 300gr
14.	Сусам	15 паковања	У паковању од 3кг
15.	Свежа јаја	14 паковања	Класа С, у паковању од 60 комада
16.	Свежи квасац	19 паковања	У паковању од 10kg (20 комада од 0,5kg)
17.	Ванил шећер	50 комада	Кесица 10gr
18.	Поб диго	5 паковања	Адитив, побољшивач теста, у паковању од 10kg
19.	Коре за питу	100 паковања	Танке, од белог брашна, у паковању од 500гр

- ⤴ количине су оквирно дате – могућа су одступања $\pm 10\%$
- ⤴ контрола квалитета биће извршена приликом примопредаје добара на адреси наручиоца, који ће бити записнички констатован
- ⤴ испорука добара сукцесивна, у року од 5 дана од дана пријема писменог захтева наручиоца
- ⤴ у цену урачунати и трошкове испоруке добара на адресу купца.

Партија 7. – пића, 15980000

минималне техничке карактеристике које добра треба да испуњавају:

	Врста добра:	Количина	Опис
1.	Негазирана вода	1600	Природна, изворска негазирана вода, запремине 0,5l, у пластичној амбалажи

2.	Газирана вода	1000	Природна минерална газирана вода у пластичној амбалажи запремине 0,5l
3.	Негазирано пиће са укусом лимуна	450	Састав: воћни сок, пулпа, витамини Запремине 0,5l, у пластичној амбалажи, еквивалент NEXT JOY
4.	Негазирано пиће са укусом поморанџе	450	Састав: воћни сок, пулпа, витамини Запремине 0,5l, у пластичној амбалажи, еквивалент NEXT JOY
5.	Негазирано пиће од мешавине воћа	1800	Мултивитамин, састав: воћни сок, пулпа, витамини Запремине 0,5l, у пластичној амбалажи, еквивалент NEXT JOY
6.	Освежавајуће газирано пиће са укусом карамеле	6500	Састав: вода, шећер, CO ₂ , укус карамеле. Запремине 0,5l, у пластичној амбалажи, еквивалент Coca Cola
7.	Освежавајуће газирано пиће са укусом карамеле без шећера	200	Састав: вода, CO ₂ , вештачки заслађивач. Запремине 0,5l, у пластичној амбалажи, еквивалент Coca Cola
8.	Освежавајуће газирано пиће са укусом поморанџе	1300	Састав: вода, високо фруктозни сируп, сок од поморанџе, CO ₂ . Запремине 0,5l, у пластичној амбалажи, еквивалент Fanta
9.	Освежавајуће газирано пиће са укусом лимуна	300	Састав: вода, високо фруктозни сируп, сок од лимуна, CO ₂ . Запремине 0,5l, у пластичној амбалажи, еквивалент Schwerkess
10.	Освежавајуће пиће са укусом лимуна и лимете	1500	Састав: вода, високо фруктозни сируп, CO ₂ . Запремине 0,5l, у пластичној амбалажи, еквивалент: Sprite
11.	Воћни сок од јабуке	900	Бистри, са минимум 50% воћа. Запремине 0,2l, у тетра брик амбалажи, Nectar брик или евивалент
12.	Воћни сок од брескве	900	Кашасти, са минимум 50% воћа. Запремине 0,2l, у тетра брик амбалажи, Nectar брик или евивалент
13.	Воћни сок од поморанџе	700	Минимум 50% воћа. Запремине 0,2l, у тетра брик амбалажи, Nectar брик или евивалент
14.	Воћни сок од мешавине воћа	1800	Мултивитамин, са минимум 50% воћа. Запремине 0,2l, у тетра брик амбалажи, Nectar брик или евивалент
15.	Ледени чај од брескве	250	У ПЕТ амбалажи, 0,5l, Nestea или еквивалент
16.	Ледени чај од лимуна	250	У ПЕТ амбалажи, 0,5l, Nestea или еквивалент

- ⤴ количине су оквирно дате – могућа су одступања $\pm 10\%$
- ⤴ контрола квалитета биће извршена приликом примопредаје добара на адреси наручиоца, који ће бити записнички констатован
- ⤴ испорука добара сукцесивна, у року од 5 дана од дана пријема писменог захтева наручиоца
- ⤴ у цену урачунати и трошкове испоруке добара на адресу купца.

Напомена:

Уговор са изабраним понуђачем се закључује на период од 12 месеци рачунајући од дана потписивања Уговора.

***IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ, ОДНОСНО ДОКУМЕНТАЦИЈА
О КРЕДИТНОЈ СПОСОБНОСТИ НАРУЧИОЦА У СЛУЧАЈУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
ФИНАНСИЈСКИХ УСЛУГА***

Техничка документација и планови, односно документација о кредитној способности наручиоца нису саставни део конкурсне документације.

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
 - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.
- 1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача – Образац 1*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача – Образац 2*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

***Техничка школа “Павле Савић”, Нови Сад,
Шајкашка 34,
Нови Сад,***

са назнаком: **„Понуда за јавну набавку мале вредности – набавка добара – прехранбени производи, ЈН бр. 05/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 26.03.2015. до 11⁰⁰ часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Јавно отварање понуда ће се обавити 26.03.2015. године са почетком у 12⁰⁰ часова у просторијама Техничке школе „Павле Савић“, Нови Сад, ул. Шајкашка 34, Нови Сад уз присуство овлашћених представника понуђача.

Представник понуђача, пре почетка јавног отварања понуда дужан је да поднесе Комисији за јавну набавку писмено овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда, које је заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача.

Понуда мора да садржи:

- Изјаву понуђача о испуњавању услова из члана 75. и 76. Закона у поступку јавне набавке мале вредности – Образац 1.
- Изјаву подизвођача о испуњавању услова из члана 75. и 76. Закона у поступку јавне набавке мале вредности – Образац 2. (уколико учествују са подизвођачима)
- Образац понуде – Образац 3.
- Попуњен, потписан и оверен модел уговора

- Попуњен, потписан и оверен образац трошкова припреме понуде – Образац 4
- Попуњен, потписан и оверен образац изјаве о независној понуди – Образац 5
- У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, све у складу како је предвиђено конкурсном документацијом.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75 и 76. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ПАРТИЈЕ

- Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.
- Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.
- У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.
- Докази из чл. 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Техничка школа “Павле Савић”, Нови Сад, Шајкашка 34, Нови Сад са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку мале вредности – набавка добара – прехранбени производи, ЈН бр. 05/2015 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку мале вредности – набавка добара – прехранбени производи, ЈН бр. 05/2015 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку мале вредности – набавка добара – прехранбени производи, ЈН бр. 05/2015 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку мале вредности – набавка добара – прехранбени производи, ЈН бр. 05/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде – Обрасцу 3., понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде – Обрасцу 3. наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве о испуњености услова подизвођача – Образац 2).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве – Образац 1.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 45 дана од дана достављања фактуре добављача (изабраног понуђача) и записника о извршеном пријему добара/отпремнице.

Плаћање се врши уплатом на рачун добављача (изабраног понуђача).

Добављачу (изабраном понуђачу) није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока испоруке добара

Рок испоруке добара не може бити дужи од 5 дана од дана пријема писменог захтева наручиоца.

Место испоруке добара је на адреси наручиоца:

Техничка школа “Павле Савић”, Нови Сад, Шајкашка 34, Нови Сад

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачуната цена предмета јавне набавке и трошкови испоруке добара на адресу наручиоца.

Цена је фиксна и не може се мењати за време важења уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Пореским обавезама:

Пореска управа Републике Србије (Министарство финансија и привреде, Република Србија)

Адреса: Саве Машковића 3-5, 11000 Београд, Република Србија,

Интернет адреса: www.poreskauprava.gov.rs

Посредством државног органа Пореске управе, могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефону органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореским обавезама које администрирају ови органи

Заштити животне средине:

Агенција за заштиту животне средине

Адреса: Руже Јовановића 27а, 11160 Београд, Република Србија,

Интернет адреса: www.sepa.gov.rs

Министарство пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије

Адреса: Немањина 22-26, 11000 Београд, Република Србија,

Интернет адреса: www.mpzszs.gov.rs

Заштити при запошљавању, условима рада

Министарство за раа, запошљавање, борачка и социјална питања

Адреса: Немањина 22-26, 11000 Београд, Република Србија,

Интернет адреса: www.minrzs.gov.rs

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач није у обавези да доставља средства обезбеђења, изузев ако се налази на списку негативних референци Управе за јавне набавке. У том случају понуђач је у обавези да достави меницу за добро извршење посла, како је наведено у тачки 16.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, путем e-mail-а tspavles.nabavke@gmail.com или путем факса 021/443-746 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр 05/2015**.”

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу:

1. једну сопствену бланко меницу за добро извршење посла у висини 15% од укупне вредности уговора са роком важења 30 дана дуже од коначне испоруке, печатирани и потписани од стране овлашћеног лица понуђача и менично овлашћење које садржи клаузуле „безусловно“, „платива на први позив“ „без права на приговор“;
2. фотокопију картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачуну са ОП обрасцима за исте
3. потврду банке о извршеној регистрацији менице.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке. Уколико су цена и понуђени рок испоруке исти, биће изабрана понуда оног понуђача који је први предао конкурсну документацију.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве из поглавља V одељак 3 – Образац 1.).

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail tspravles.nabavke@gmail.com, факсом на број 021/443-746 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет

Републике Србије). Детаљно упутство о уплати налази се на интернет адреси: <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

**7.1. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке мале вредности – набавка добара – прехранбени производи број 05/2015, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе ако има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Место: _____

Датум: _____

ПОНУЂАЧ:

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. У том случају Образац 1. умножити.

**7.2. ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75 И 76.. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ у поступку јавне набавке мале вредности – набавка добара – прехранбени производи број 05/2015, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____
Датум: _____

ПОДИЗВОЂАЧ:

М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VIII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – Образац 3.

Понуда бр _____ од _____ (*податке уноси наручилац) за јавну набавку мале вредности – набавка добара – прехранбени производи – ЈНМВ број 05/2015

ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ ЗА (заокружити и унети бројеве партије):

1. ЦЕЛОКУПНУ НАБАВКУ

2. ПАРТИЈУ: _____
(навести број/еве партије за коју конкурише)

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Партија 1. – месне прерађевине

Врста добра	Количина	Јединица мере:	Јединична цена без ПДВ-а (по јединици мере)	Јединична цена са ПДВ-ом (по јединици мере)	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6 (2*4)	7 (2*5)
Кулен – сендвич кобасица	40	kg				
Шунка за пицу	947	kg				
Виршле	80	kg				
Дрождина	83	kg				
УКУПНО:						

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Место и начин испоруке	

Место: _____
Датум: _____

ПОНУЂАЧ:

М.П.

Партија 2. –воће и поврће

Врста добра	Количина	Јединица мере:	Јединична цена без ПДВ-а (по јединици мере)	Јединична цена са ПДВ-ом (по јединици мере)	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6 (2*4)	7 (2*5)
Кисели краставци	15	комада				
Парадајз	60	kg				
Мармелада од кајсије	5	комада				
Зелена салата	100	комада				
Купус	10	Kg				
УКУПНО:						

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Место и начин испоруке	

Место: _____
 Датум: _____

ПОНУЂАЧ:

М.П.

Партија 3. – биљна уља и масти

Врста добра	Количина	Јединица мере:	Јединична цена без ПДВ-а (по јединици мере)	Јединична цена са ПДВ-ом (по јединици мере)	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6 (2*4)	7 (2*5)
Индустријски маргарин	990	kg				
Млечни маргарин	180	комада				
Уље	210	l				
УКУПНО:						

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Место и начин испоруке	

Место: _____
 Датум: _____

ПОНУЂАЧ:

М.П. _____

Партија 4. – млечни производи

Врста добра	Количина	Јединица мере:	Јединична цена без ПДВ-а (по јединици мере)	Јединична цена са ПДВ-ом (по јединици мере)	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6 (2*4)	7 (2*5)
Млеко	250	l				
Сир за пицу	510	kg				
Павлака	42	kg				
Ситни сир	205	kg				
Јогурт	10500	ком				
Чоколадно млеко	8500	ком				
УКУПНО:						

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Место и начин испоруке	

Место: _____
 Датум: _____

ПОНУЂАЧ:

М.П.

Партија 5. – млинарски производи

Врста добра	Количина	Јединица мере:	Јединична цена без ПДВ-а (по јединици мере)	Јединична цена са ПДВ-ом (по јединици мере)	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6 (2*4)	7 (2*5)
Брашно	300	паковања				
Брашно	250	паковања				
Кукурузни гриз	20	паковања				
УКУПНО:						

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Место и начин испоруке	

Место: _____

Датум: _____

ПОНУЂАЧ:

М.П.

Партија 6. – разни прехрамбени производи

Врста добра	Кол ичи на	Јединица мере:	Јединична цена без ПДВ-а (по јединици мере)	Јединична цена са ПДВ-ом (по јединици мере)	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6 (2*4)	7 (2*5)
Чоколадни прелив	11	комада				
Дипан 23/ kg	2	паковања				
Еурокрем	10	паковања				
Кечап	15	паковања				
Кечап	8	паковања				
Оригано зачин	1	паковање				
Кухињска со	185	kg				
Мајонез	38	паковања				
Суви квасац	50	комада				
Прашак за пециво	160	комада				
Шећер кристал	242	kg				
Шећер прах	8	паковања				
Сенф	7	паковања				
Сусам	15	паковања				
Свежа јаја	14	паковања				
Свежи квасац	19	паковања				
Ванил шећер	50	комада				
Поб диго	5	паковања				
Коре за питу	100	паковања				
УКУПНО:						

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Место и начин испоруке	

Место: _____

Датум: _____

ПОНУЂАЧ:

М.П.

Партија 7. – нића

Врста добра	Количина	Јединица мере:	Јединична цена без ПДВ-а (по јединици мере)	Јединична цена са ПДВ-ом (по јединици мере)	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6 (2*4)	7 (2*5)
Негазирана вода	1600	КОМ				
Газирана вода	1000	КОМ				
Негазирано пиће са укусом лимуна	450	КОМ				
Негазирано пиће са укусом поморанџе	450	КОМ				
Негазирано пиће од мешавине воћа	1800	КОМ				
Освежавајуће газирано пиће са укусом карамеле	6500	КОМ				
Освежавајуће газирано пиће са укусом карамеле без шећера	200	КОМ				
Освежавајуће газирано пиће са укусом поморанџе	1300	КОМ				
Освежавајуће газирано пиће са укусом лимуна	300	КОМ				
Освежавајуће пиће са укусом лимуна и лимете	1500	КОМ				
Воћни сок од јабуке	900	КОМ				
Воћни сок од брескве	900	КОМ				
Воћни сок од поморанџе	700	КОМ				
Воћни сок од мешавине воћа	1800	КОМ				

Ледени чај од брескве	250	ком				
Ледени чај од лимуна	250	ком				
УКУПНО:						

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Место и начин испоруке	

Место: _____

ПОНУЂАЧ:

Датум: _____

М.П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за партију за коју конкуришу.

IX МОДЕЛ УГОВОРА
УГОВОР О НАБАВЦИ
ПРЕХРАМБЕНИХ ПРОИЗВОДА

(унети назив партије-а)

Закључен између:

Наручиоца Техничке школе "Павле Савић", Нови Сад
са седиштем у Новом Саду, улица Шајкашка 34,
ПИБ:100458932 Матични број: 08066973,
Број рачуна: .840-466660-34. Назив банке: Управа за трезор,
Телефон:021/443-746.Телефакс:021/443-746
кога заступа.директор мр Мила Костић
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:,
Број рачуна: Назив банке:.....,
Телефон:.....Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту: **Добављач**),

Основ уговора: *податке уноси наручилац
ЈН Број:.....
Број и датум одлуке о додели уговора:.....
Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет уговора јесте набавка добара – прехранбених производа -
.....
(навести називе Партија за које се конкурише), а у складу са врстом, количином и
техничким карактеристикама наручиоца наведеним у Конкурсној документацији број
_____ од _____ године, одељак III, по Партији _____ (унети бројеве
партија), а прихваћеној од стране добављача понудом број _____ од _____
године (*уноси се број понуде под којим је заведена код наручиоца).

Цена добара

Члан 2.

За добра из члана 1. Уговора наручилац се обавезује да плати јединичне цене,
према понуди добављача – образац 3, за Партију _____, број _____ од
_____ године која чини саставни део овог Уговора и то:

**биће унете цене добара из обрасца понуде*

Цену из претходног става чини цена добара и испорука добара на адресу
наручиоца.

Цена је фиксна и не може се мењати након закључења и у току реализације уговора.

Начин плаћања

Члан 3.

Наручилац се обавезује да цену за испоручена добра уплати на рачун добављача број _____, код _____ банке, у року од 45 дана од дана достављања фактуре добављача и записника о извршеној примопредаји добара/отпремнице.

Количина добара

Члан 4.

Наручилац се обавезује да купује добра у складу са врстом, количином и техничким карактеристикама датим у конкурсној документацији, уз могућа одступања у количинама +/- 10%, у зависности од стварних потреба наручиоца.

Испорука добара

Члан 5.

Добављач се обавезује да робу испоручује сукцесивно у року од ____ дана од дана пријема писменог захтева наручиоца.

Место испоруке добара је на адреси наручиоца: Техничке школе «Павле Савић», који се налази у Новом Саду, улици Шајкашка 34.

Контрола квалитета

Члан 6.

Сматра се да је извршена адекватна испорука када овлашћено лице наручиоца у месту испоруке изврши квалитативан и квантитативан пријем добара, што се потврђује записником, који потписују овлашћена лица наручиоца и добављача.

Ако се записнички утврди да добра која је добављач испоручио наручиоцу имају недостатке у квалитету, очигледне грешке или недостатке у количини испоручених добара, добављач мора исте отклонити најкасније у року од 5 дана од дана сачињавања записника о рекламацији, а уколико то не учини или ако се иста или слична грешка на истом добру понови, добављач мора добро заменити новим, које има једнаке или боље карактеристике.

Обезбеђење извршења уговорних обавеза

Члан 7.

Добављач се обавезује да у тренутку закључења уговора достави наручиоцу сопствену бланко меницу за добро извршење посла у висини 15% од укупне вредности уговора са роком важења 30 дана дужије од коначне испоруке, печатирану и потписану од стране овлашћеног лица добављача и менично овлашћење које садржи клаузуле „безусловно“, „платива на први позив“ „без права на приговор“, фотокопију картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачуну са ОП обрасцима за исте и потврду банке о извршеној регистрацији менице.¹

¹ Одредба члана 6. се односи на понуђача који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке. Уколико се понуђач не налази на горе поменутом списку, члан 6. неће бити саставни део Уговора, а остали чланови добиће број који им према редоследу припада.

Наручилац ће наплатити меницу за добро извршење посла у случају неиспуњења уговорених обавеза од стране продавца.

Уговорне казне

Члан 8.

Ако добављач касни са испоруком добара више од 5 дана обавезан је да наручиоцу плати уговорну казну у висини од 1% не испоручене робе за сваки дан закашњења, а уколико укупна казна пређе износ од 10% сматра се да је уговор раскинут.

Уколико је закашњење у испоруци проузроковано не благовременим преузимањем робе од стране наручиоца, клаузула из претходног става овог члана неће се примењивати.

Уколико наручилац плаћа цену после уговореног рока, добављач има право обрачунати законску затезну камату и задужити наручиоца.

Раскид уговора

Члан 9.

Наручилац задржава право раскида уговора у случају промене цене, у случају испоруке добара која не задовољавају минималне услове из конкурсне документације и у случају утрошка расположивих средстава.

О постојању основа за раскид уговора наручилац је дужан писмено обавестити добављача у року од 3 дана од дана сазнања за наступање раскидног услова.

Уколико добављач, у накнадном року од 5 дана, не отклони узроке за раскид уговора, сматраће се да је уговор раскинут.

Завршне одредбе

Члан 10.

Све евентуалне спорове који настану из или поводом овог уговора уговорне стране ће покушати споразумно решити.

Уколико спорови не могу бити споразумно решени између уговорних страна, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 11.

Уговор ступа на снагу даном потписивања.

Уговор се закључује на одређено време, за 12 месеци од момента закључивања Уговора.

На све што није регулисано одредбама овог уговора примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

У Новом Саду, дана _____ године.

ДОБАВЉАЧ:

НАРУЧИЛАЦ:

X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ – Образац 4.

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова
припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуђач нема трошкова за припремање понуде, неопходно је да достави потписан и оверен празан Образац

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ – Образац 5.

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности – набавка добара – прехранбени производи, број 05/2015, по Партији _____ поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.