



21000 Нови Сад, Шајкашка 34,
Тел.: 021/443-746, факс: 021/443-746
E-mail: tspavles@nspoint.net

**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ
«ПАВЛЕ САВИЋ»
У ШКОЛСКОЈ 2021/2022. ГОДИНИ**

ТЕХНИЧКА ШКОЛА «ПАВЛЕ САВИЋ» НОВИ САД
Нови Сад, август 2022.
Шајкашка 34
Тел. и факс: 021-443-746
Инт. адр.: www.tspavles.znanje.info
Број регистрације у судском регистру: 5-43
Матични број: 08066973 ПИБ: 100458932
Текући рачун Школе: 840-466660-52

шифра делатности: 85.32

У сарадњи са свим запосленим, Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе, обликовао је Тим који чине: директор, помоћници директора, председници Стручних већа, Стручних актива, координатори Тимова и стручни сарадници.

Садржај

| | |
|--|----|
| ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ..... | 5 |
| УВОД..... | 10 |
| МАТЕРИЈАЛНО- ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ И ЉУДСКИ РЕСУРСИ..... | 11 |
| ПРЕГЛЕД ЉУДСКИХ РЕСУРСА ШКОЛЕ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2021/2022. ГОДИНЕ..... | 13 |
| АНАЛИЗА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИХ РЕЗУЛТАТА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2021/2022..... | 14 |
| Анализа успеха и изостанака ученика на крају првог полугодишта (децембар 2020.)..... | 14 |
| Анализа успеха ученика у јуну (за незавршна одељења)..... | 16 |
| Анализа успеха ученика у јуну (за завршна и матурска одељења)..... | 17 |
| Анализа успеха за матурска и завршна одељења..... | 18 |
| Анализа успеха ученика на крају школске године за незавршна одељења (на дан 31.08.2022.)..... | 18 |
| Анализа успеха ученика на матурском и завршном испиту..... | 19 |
| Анализа успеха ванредних ученика..... | 21 |
| АНАЛИЗА СПРОВЕДЕНИХ ДИСЦИПЛИНСКИХ ПОСТУПАКА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2021/2022. ГОДИНЕ..... | 23 |
| РЕАЛИЗАЦИЈА ОБАВЕЗНИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА..... | 25 |
| Реализација часова обавезних наставних предмета..... | 25 |
| Реализација плана наставе у блоку и практичне наставе..... | 25 |
| Реализација плана допунске, додатне и припремне наставе..... | 26 |
| Допунске наставе..... | 27 |
| Додатна настава..... | 30 |
| Припремне наставе..... | 31 |
| Реализација плана екскурзије..... | 34 |
| Реализација плана друштвено-корисног и хуманитарног рада..... | 34 |
| РЕАЛИЗАЦИЈА ОСТАЛИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА..... | 35 |
| Реализација плана културне и јавне делатности школе..... | 35 |
| Реализација програма обележавања значајних датума..... | 36 |
| Реализација програма предавања за ученике..... | 39 |
| Реализација стваралачких и слободних активности..... | 40 |
| Креативна радионица за фотографију, ликовно изражавање и естетику..... | 40 |
| Креативна радионица..... | 40 |
| Радионица Е3 у шк. 2021/22. год..... | 40 |
| Основна организација Црвеног крста Техничке школе «Павле Савић»..... | 43 |
| РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ТАКМИЧЕЊА..... | 43 |
| РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОЈЕКТА..... | 45 |
| Пројекат „Обогаћени једносменски рад“ у шк. 2021/22. у Техничкој школи „Павле Савић“ у Новом Саду..... | 45 |
| Назив пројекта: Науком за планету / Science for Earth ,КА201-19ED05F9..... | 47 |
| 01.09.2020-31.08.2023..... | 47 |
| Пројекат: „Унапређење могућности за интеграцију и образовање Рома у Србији, поспешивање запошљивости младих Рома, и реинтеграцију повратника“..... | 49 |
| Пројекат “Мала школа хемије и технологије V”..... | 50 |
| Пројекат „Писци, наши савременици, у школи“ писац гост Бранислав Живановић..... | 51 |
| РЕАЛИЗАЦИЈА ОСТАЛИХ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ..... | 51 |
| Извештај о раду Тима за самовредновање..... | 51 |

| | |
|--|------------|
| Извештај о раду Тима за стручно усавршавање..... | 52 |
| Извештај о раду тима за каријерно вођење и саветовање..... | 53 |
| И извештај о раду тима за професионалну оријентацију..... | 53 |
| Извештај тима за маркетинг..... | 53 |
| Извештај о раду стручног тима за инклузивно образовање..... | 56 |
| Извештај о раду тима за заштиту деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања..... | 57 |
| Извештај о раду тима за превенцију вршњачког насиља..... | 57 |
| Извештај о раду тима против осипања ученика..... | 59 |
| Извештај о раду тима за финансијску унутрашњу контролу..... | 61 |
| Извештај о раду ученичке компаније..... | 61 |
| Реализација плана за унапређивање здравља ученика и здравственог васпитања..... | 61 |
| Реализација плана превенције болести зависности..... | 62 |
| Реализација плана рада на заштити и унапређењу животне средине..... | 62 |
| Извештај о раду школске библиотеке..... | 62 |
| ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ..... | 63 |
| Извештај о раду наставничког већа..... | 63 |
| Извештај о раду одељенских и разредних већа..... | 66 |
| ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА ИЗ ОБЛАСТИ ПРЕДМЕТА..... | 66 |
| Стручно веће за српски језик, друштвене науке и уметност..... | 66 |
| Стручно веће за страни језик..... | 68 |
| Извештај о раду стручног већа за природне науке, изузев хемије..... | 69 |
| Стручно веће за физичко васпитање..... | 72 |
| Извештај о раду стручног већа за хемију и сродне предмете..... | 74 |
| Извештај о раду стручног већа за стручне предмете у подручју рада хемија, неметали и графичарство..... | 75 |
| Извештај о раду стручног већа предмета за стручне шредмете у подручју рада пољопривреда, производња и прерада хране..... | 80 |
| Стручно веће стручних предмета за стручне предмете у подручју рада личне услуге..... | 81 |
| ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА..... | 82 |
| ИЗВЕШТАЈ О РАДУ..... | 84 |
| СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ..... | 84 |
| Извештај о реализацији школског развојног плана..... | 84 |
| ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈА УСТАНОВЕ..... | 95 |
| ЗА ШКОЛСКУ 2020/21..... | 95 |
| ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА..... | 99 |
| ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНА УПРАВЉАЊА И РУКОВОЂЕЊА ШКОЛОМ..... | 100 |
| Извештај о раду директора..... | 100 |
| Извештај о раду помоћника директора..... | 106 |
| Извештај о раду организатора практичне наставе..... | 108 |
| Извештај о раду школског одбора..... | 109 |
| Извештај о раду савета родитеља..... | 112 |
| Извештај о раду секретара школе..... | 113 |
| ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОСТАЛИХ ОРГАНА ШКОЛЕ..... | 117 |
| Извештај о раду ученичког парламента..... | 117 |
| Извештај о раду педагога..... | 117 |
| Извештај о раду психолога..... | 119 |

| | |
|---|-----|
| Извештај о раду педагошког колегијума..... | 119 |
| РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА..... | 120 |
| ПРАЋЕЊЕ ОСТВАРИВАЊА И ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА..... | 126 |
| ПРИЛОГ:..... | 127 |

ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

Устав Републике Србије («Службени гласник РС», број 98/06)

ЗАЈЕДНИЧКА ЗАКОНСКА И ПОДЗАКОНСКА АКТА КОЈА РЕГУЛИШУ ОБЛАСТ ОБРАЗОВАЊА

- Закон о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 88/2017, 27/2018 – др.закон, 10/2019 и 6/2020);
- Закон о средњем образовању и васпитању («Службени гласник РС», број 55/2013, 101/2017, 27/2018 – др.закон, 6/2020 и 52/2021)
- Закон о образовању одраслих («Службени гласник РС», број 55/2013, 88/2017 – др.закон, 27/2018 – др.закон и 6/2020 - др.закон)
- Закон о дуалном образовању («Службени гласник РС», број 101/2017 и 6/2020)
- Закон о учбеницима («Службени гласник РС», број 27/2018)
- Уредба о организовању и остваривању верске наставе и наставе алтернативног предмета у основној и средњој школи («Службени гласник РС», број 46/2001)
- Посебни колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика („Службени гласник РС“, број 21/2015 и 92/2020)
- Правилник о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника ("Службени гласник РС", бр. 81/2017 и 48/2018)
- Правилник о дозволи за рад наставника, васпитача и стручних сарадника ("Службени гласник РС", бр. 22/05, 51/08, 88/2015, 105/2015 и 48/2016);
- Правилник о упису ученика у средњу школу ("Службени гласник РС", бр. 31/2021 и 46/2021);
- Правилник о оцењивању ученика у средњем образовању и васпитању ("Службени гласник РС", бр. 82/2015 и 59/2020);
- Правилник о евиденцији у средњој школи («Службени гласник РС», број 56/2019)
- Правилник о јавним исправама које издаје средња школа («Службени гласник РС», број 56/2019)
- Правилник о Националном оквиру образовања и васпитања («Службени гласник РС», број 98/2017)
- Правилник о програму обуке и полагању испита за лиценцу за директора установе образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 63/2018)
- Правилник о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност средњег образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 72/2015, 84/2015, 73/2016, 45/2018, 106/2020 и 115/2020);
- Правилник о педагошкој норми свих облика образовно-васпитног рада наставника и стручних сарадника у средњој школи ("Службени гласник РС - Просветни гласник", бр. 1/92, 23/97, 2/00 и 15/2019);
- Правилник о програму свих облика рада стручних сарадника («Службени гласник РС - Просветни гласник", број 5/2012);
- Правилник о општим стандардима постигнућа за крај општег средњег образовања и средњег стручног образовања у делу општеобразовних предмета («Службени гласник РС», број 117/2013)
- Правилник о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и

занемаривање ("Сл. гласник РС", бр. 46/2019 и 104/2020)

- Правилник о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарног рада ("Сл. гласник РС", бр. 68/2018)
- Правилник о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности ("Сл. гласник РС", бр. 65/2018)
- Правилник о ближим критеријумима за препознавање облика дискриминације од стране запосленог, детета, ученика или трећег лица у установи образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 22/2016)
- Правилник о стандардима квалитета рада установе ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 14/2018)
- Правилник о вредновању квалитета рада установе ("Службени гласник РС", број 10/2019)
- Правилник о школском календару за средње школе са седиштем на територији Аутономне Покрајине Војводине за школску 2021/2022. годину ("Сл. лист АП Војводине", бр. 23/2021)
- Правилник о ближим условима, начину рада, активностима и саставу Тима за каријерно вођење и саветовање у средњој школи која реализује образовне профиле у дуалном образовању ("Сл. гласник РС", бр. 2/2019)
- Правилник о дипломама за изузетан успех ученика у средњим школама ("Сл. гласник РС", бр. 37/93 и 43/2015)
- Правилник о начину распоређивања ученика за учење кроз рад ("Сл. гласник РС", бр. 102/2018)
- Правилник о организацији, саставу и начину рада Комисије за утврђивање испуњености услова за извођење учења кроз рад код послодавца ("Сл. гласник РС", бр. 102/2020)
- Правилник о општинском савету родитеља ("Сл. гласник РС", бр. 72/2018)
- Правилник о организацији и остваривању екскурзије у средњој школи ("Сл. гласник РС", бр. 30/2019)
- Правилник о начину обављања организованог превоза деце ("Службени гласник РС", бр. 52/2019 и 61/2019)
- Правилник о плану уџбеника („Сл. гласник РС – Просветни гласник“, бр. 9/2016, 10/2016, 10/2017 и 11/2019);
- Правилник о плану уџбеника за стручне предмете у стручним школама ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 6/2016)
- Правилник о програму стручне матуре и завршног испита ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 1/2018)
- Стручно упутство о формирању одељења и начину финансирања у основним и средњим школама за школску 2021/2022. годину. број 610-00-00025/2021-15 од 23.06.2021. године

НАСТАВНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ

- Правилник о наставном плану и програму предмета верска настава за средње школе ("Просветни гласник" бр. 6/03, 23/04, 9/05 и 11/2016)
- Правилник о наставном плану и програму предмета грађанско васпитање за први разред средње школе ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 5/2001)
- Правилник о плану и програму образовања и васпитања за заједничке предмете у

- стручним и уметничким школама ("Службени гласник РС - Просветни гласник", број 6/90 и "Просветни гласник", бр. 4/91, 7/93, 17/93, 1/94, 2/94, 2/95, 3/95, 8/95, 5/96, 2/02, 5/03, 10/03, 24/04, 3/05, 6/05, 11/05, 6/06, 12/06, 8/08, 1/09, 3/09, 10/09, 5/10, 8/10-испр., 11/13, 14/13, 5/14, 3/15 и 11/16 и 13/2018, "Сл. гласник РС", бр. 30/2019 - др. правилник, 15/2019 и 15/2020);
- Правилник о наставном плану и програму за стицање образовања у трогодишњем и четворогодишњем трајању у стручној школи за подручју рада пољопривреда, производња и прерада хране ("Службени гласник РС - Просветни гласник", бр. 1/93, 1/94, 1/96, 2/01, 5/02, 10/06, 5/11 – др.прав., 6/12 – др.прав., 5/13, 11/13, 14/13 и 9/2018 – др.правилник);
 - Правилник о наставном плану и програму општеобразовних предмета средњег стручног образовања у подручју рада пољопривреда, производња и прерада хране ("Службени гласник РС – Просветни гласник 6/2012, 1/2013-испр., 10/2016, 11/2016 – др.правилник и 13/2018);
 - Правилник о наставном плану и програму стручних предмета средњег стручног образовања у подручју рада пољопривреда, производња и прерада хране ("Службени гласник РС – Просветни гласник", број 6/2012, 2/2013, 3/2014, 5/2014, 10/2016, 5/2017, 2/2020 и 11/2020);
 - Правилник о плану и програму наставе и учења општеобразовних предмета средњег стручног образовања и васпитања у подручју рада пољопривреда, производња и прерада хране ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 9/2018)
 - Правилник о плану и програму наставе и учења стручних предмета средњег стручног образовања у подручју рада пољопривреда, производња и прерада хране ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 9/2018 и 3/2021)
 - Правилник о наставном плану и програму за стицање специјалистичког образовања у једногодишњем трајању у стручној школи за образовне профиле у подручју рада пољопривреда, производња и прерада хране ("Службени гласник РС - Просветни гласник", број 17/97)
 - Правилник о наставном плану и програму за стицање образовања у трогодишњем и четворогодишњем трајању у стручној школи за подручје рада хемија, неметали и графичарство ("Службени гласник РС - Просветни гласник", бр. 11/93, 1/94, 6/95, 8/96, 7/02, 10/05, 15/05, 7/08, 11/08, 8/09, 10/13, 11/13, 14/13, 12/2015 – др.правилник, 7/2019 – др.правилник, 12/2020 и 1/2021);
 - Правилник о наставном плану и програму општеобразовних предмета средњег стручног образовања у подручју рада хемија, неметали и графичарство ("Службени гласник РС – Просветни гласник", број 11/2014, 12/2015, 11/2016 – др.правилник и 13/2018-др.правилник);
 - Правилник о наставном плану и програму стручних предмета средњег стручног образовања у подручју рада хемија, неметали и графичарство ("Службени гласник РС – Просветни гласник", број 11/2014, 12/2015, 3/2018 и 4/2019);
 - Правилник о плану и програму наставе и учења општеобразовних предмета средњег стручног образовања и васпитања у подручју рада хемија, неметали и графичарство ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 14/2018, 7/2019, 12/2020 и 1/2021)
 - Правилник о плану и програму наставе и учења стручних предмета средњег стручног образовања у подручју рада хемија, неметали и графичарство ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 14/2018, 7/2019, 9/2019, 12/2020 и 1/2021)
 - Правилник о наставном плану и програму за стицање образовања у трогодишњем и четворогодишњем трајању у стручној школи за подручје рада личне услуге ("Службени

- гласник РС - Просветни гласник", бр. 4/93,5/02, 13/02, 3/07, 23/07, 7/2013, 11/2013, 14/2013 и 14/2019 - др.правилник);
- Правилник о плану и програму наставе и учења општеобразовних предмета средњег стручног образовања и васпитања у подручју рада остало - личне услуге ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 14/2019)
 - Правилник о плану и програму наставе и учења стручних предмета средњег стручног образовања и васпитања у подручју рада остало - личне услуге ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 14/2019)
 - Правилник о наставном плану и програму за стицање специјалистичког образовања у једногодишњем трајању у стручној школи за образовне профиле у подручју рада остало - делатност личних услуга ("Службени гласник РС - Просветни гласник", бр. 3/97 и 2/2006)

ПРОСТОР И ОПРЕМА:

- Правилник о ближим условима у погледу простора, опреме и наставних средстава за остваривање наставних планова и програма образовања и васпитања за стручне предмете за образовне профиле у трогодишњем и четворогодишњем трајању у стручним школама у подручју рада хемија, неметали и графичарство ("Службени гласник РС - Просветни гласник", бр. 16/2015, 14/2018, 7/2019, 2/2020, 14/2020 и 1/2021)
- Правилник о ближим условима у погледу простора, опреме и наставних средстава за остваривање наставних планова и програма образовања и васпитања за стручне предмете за образовне профиле у трогодишњем и четворогодишњем трајању у стручним школама у подручју рада личне услуге ("Службени гласник РС - Просветни гласник", бр. 16/2015, 13/2019 и 14/2020)
- Правилник о ближим условима у погледу простора, опреме и наставних средстава за остваривање наставних планова и програма образовања и васпитања за стручне предмете за образовне профиле у трогодишњем и четворогодишњем трајању у стручним школама у подручју рада пољопривреда, производња и прерада хране ("Службени гласник РС - Просветни гласник", бр. 16/2015, 10/2016 и 13/2018)

СТРУЧНА СПРЕМА НАСТАВНИКА, СТРУЧНИХ САРАДНИКА И ПОМОЋНИХ НАСТАВНИКА

1. Правилник о врсти стручне спреме наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама ("Службени гласник РС - Просветни гласник", бр. 5/91, 1/92, 21/93, 3/94, 7/96, 7/98, 3/99, 6/2001, 3/2003, 8/2003, 11/2004, 5/2005, 6/2005, 2/2007, 4/2007, 7/2008, 11/2008, 5/2011, 8/2011, 9/2013, 6/2014, 5/2015 - др. правилници, 8/2015 - др. правилници, 16/2015 - др. правилници и 21/2015 - др. правилник)
2. Правилник о степену и врсти образовања наставника из општеобразовних предмета, стручних сарадника и васпитача у стручним школама ("Службени гласник РС - Просветни гласник", бр. 8/2015, 11/2016, 13/2016 - испр., 13/2016, 2/2017, 13/2018, 7/2019, 2/2020, 14/2020, 15/2020 и 1/2021)
3. Правилник о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада хемија, неметали и графичарство ("Службени гласник РС - Просветни гласник", бр. 21/2015, 11/2016, 2/2017, 13/2018, 18/2018, 7/2019 и 1/2021)
4. Правилник о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних

- наставника у стручним школама у подручју рада личне услуге ("Службени гласник РС - Просветни гласник", бр. 16/2015 и 2/2021)
5. Правилник о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада пољопривреда, производња и прерада хране ("Службени гласник РС - Просветни гласник", бр. 5/2015, 10/2016, 2/2017, 13/2018, 2/2020, 14/2020 и 1/2021)
 6. Правилник о врсти стручне спреме наставника и помоћних наставника у стручној школи за стицање специјалистичког образовања у једногодишњем трајању у подручју рада остало - делатност личних услуга ("Службени гласник РС - Просветни гласник", бр. 3/97 и 2/2006)
 7. Правилник о врсти стручне спреме наставника и сарадника у настави у стручној школи за стицање специјалистичког образовања у једногодишњем трајању у подручју рада пољопривреда, производња и прерада хране ("Службени гласник РС - Просветни гласник", бр. 17/97)
 8. Правилник о врсти стручне спреме наставника верске наставе за први разред средње школе и критеријумима и начину оцењивања ученика који похађа верску наставу ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 5/2001)

ОПШТИ АКТИ И ДРУГИ АКТИ ШКОЛЕ

- Статут Техничке школе „Павле Савић“, Нови Сад
- Правилник о раду,
- Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика;
- Правилник о систематизацији радних места;
- Правилник о безбедности и здрављу на раду;
- Правилник о противпожарној заштити;
- Правилник о организацији буџетског рачуноводства;
- Правилник о васпитној, дисциплинској и материјалној одговорности ученика;
- Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности запослених;
- Правилник о организацији и спровођењу испита;
- Правилник о правима на накнаду трошкова превоза и трошкова за службено путовање у земљи и иностранству;
- Правилник о полагању матурског и завршног испита;
- Правилник о ванредном школовању;
- Правилник о ванредним приходима,
- Правилник о награђивању наставника
- Правилник о похваљивању и награђивању ученика
- Правилник о начину утврђивања запослених за чијим је радом престала потреба;
- Правилник о интерној контроли
- Правилник о поклонима
- Правилник о вредновању сталног стручног усавшавања
- Правилник о раду школске радионице за практичну наставу ученика образовног профила женски фризер, мушки фризер и педикир и маникир.
- Правила понашања ученика, запослених и родитеља у школи.
- Правилник о поступању са донацијама
- Правилник о управљању сукобом интереса
- Акт о информационо-комуникационој безбедности

Правилник о заштити података личности
 Правилник о накнади трошкова превоза за одлазак и долазак са рада запослених
 Акт о процени ризика свих радних места.
 Етички кодекс.
 План интегритета
 Пословником о раду Наставничког већа,
 Пословник о раду Школског одбора,
 Пословник о раду Савета родитеља
 Пословник о раду Ученичког парламента

УВОД

Техничка школа «Павле Савић», Нови Сад основана је 25.07.1961. године под називом Хемијско-технолошка школа. Новооснована школа је на самом почетку изводила наставу са два одељења на два одсека: аналитички и погонски, са свега 60 ученика. У моменту оснивања школа није имала своју зграду, те се настава одвијала у згради Здружене млинске индустрије.

Тек 1977. године, 16 година од оснивања, школа добија своју зграду-школски центар «Млинпек» уступа јој своју зграду на коришћење. Међутим, већ следеће године, због реформе образовања и увођења позивно усмереног образовања и васпитања средњег ступња, стечени школски објекат се показао као просторно незадовољавајући. Због тога у лето 1979. године почињу радови на доградњи другог спрата, који је завршен 1981. године, чиме се школски простор повећао за 30%.

Почев од школске 1997/98. године мења се структура школе, те поред постојећег подручја рада хемија, неметали и графичарство, школа добија одобрење за школовање ученика у подручју рада личне услуге за образовне профиле женски и мушки фризер.

Школске 2000/2001. године у нашу школу пребацује се, из Пољопривредне школе у Футогу, 22 одељења из подручја рада пољопривреда, производња и прерада хране, са целокупним наставним кадром. Школске 2002/2003. године уведен је образовни профил маникир и педикер из подручја рада личне услуге. Школске 2005/2006. уведен је образовни профил техничар за заштиту животне средине из подручја рада хемија, неметали и графичарство. Школске 2006/2007. уведен је образовни профил техничар за индустријску фармацеутску технологију из подручја рада хемија, неметали и графичарство. Због недостатка школског простора, неопходног за нормално и несметано одвијање наставе, у лето 2004. године започета је доградња новог крила зграде и сале за физичко васпитање. Доградња школске зграде (без сале за физичко васпитање) је завршена у августу 2006. године, тако да се настава, почев од школске 2006/2007. године одвија у матичној згради Техничке школе «Павле Савић».

У школској 2020/2021. години настава се одвијала у три подручја рада:

| ПОДРУЧЈЕ РАДА | ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛ | |
|--|-----------------------|--|
| | У трогодишњем трајању | У четворогодишњем трајању |
| Хемија, неметали и графичарство | | 1.хемијско-технолошки техничар 2.хемијски лаборант 3.техничар за заштиту животне |

| | | |
|--|--|---|
| | | средине 4. техничар за индустријску фармацеутску технологију 5. техничар за хемијску и фармацеутску технологију 6. техничар за прераду нафте и гаса |
| Личне услуге | 1. женски фризер 2. мушки фризер 3. педикир и маникир 4. фризер | |
| Пољопривреда , производња и прерада хране | 1. месар 2. пекар 3. оператер у прехранбеној индустрији | 1. прехранбени техничар 2. техничар за биотехнологију |

МАТЕРИЈАЛНО- ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ И ЉУДСКИ РЕСУРСИ

Настава у школи се реализује у једном објекту, укупне површине 4237m²

Материјално-технички ресурси:

| Ресурс | Укупан број | Површина (m ²) | Стање (оценити од 1 до 5) | Напомена |
|--|-------------|----------------------------|---------------------------|--|
| Учионице опште намене | 23 | 1085.25 | 3 | Учионице су опште намене |
| Лабораторије | 10 | 486.2 | 4 | Кабинети су лепо опремљени за индивидуални рад на рачунару |
| Кабинети информатике | 2 | 84 | 4 | |
| Салон фризерски/Салон за педикир и маникир | 4 (2+2) | 125.35 | 4 | |
| Ученичка компанија, | 1 | 19.75 | 3 | |
| Библиотека | 1 | 78 | 4 | Библиотеци недостаје књижни фонд из лектире и нових популарних издања, простор је лепо опремљен. |
| Читаоница | 0 | 0 | 1 | У библиотеци је постављено неколико столова за потребе читања и рада са књигама |

| | | | | |
|--|---|--------|---|--|
| Фискултурна сала | 0 | 0 | 1 | Сала за физичко је у изградњи |
| Пекара | 1 | 70 | 5 | Потпуно опремљена пекара по нормативу |
| Зборница | 1 | 83.2 | 5 | Опремљена, лепа и удобна |
| Канцеларијске просторије | 8 | 181.9 | 4 | Опремљене и доступне |
| Свечана сала | 1 | 93.1 | 5 | Лепа климатизована и пространа и мултифункционална |
| Остале просторије посебне намене | 6 | 111.1 | 4 | |
| Ходници, степеништа, предпростори, хол и тоалети | / | 1834.9 | 4 | |
| Котларница | 1 | 62.25 | 4 | |

Информатичко - Технолошка (ИТ) и мултимедијална опрема

| Тип опреме | Где се користи | Број комада |
|------------------|------------------------------------|-------------|
| Рачунари | Информатички кабинет | 32 |
| Лап топ рачунари | У настави | 6 |
| Пројектори | У настави | 4 |
| Фотокопир апарат | 3 (у настави и канцеларијама) | 3 |
| фотоапарат | За наставу и ваншколске активности | 4 |
| скенер | За наставу и ваншколске активности | 2 |
| Телевизор | У зборници | 2 |
| CD плејер | За наставу и ваншколске активности | 6 |

Лабораторијска пекара отворена је 31. јануара 2008. за практичну наставу ученика смера пекар.

До почетка 2008/09. школске године, завршени су радови на преправци старе зборнице у две мање нове лабораторије и једну припремну лабораторију чиме су знатно побољшани услови и

опремљеност за извођење наставе вежби стручних предмета.

Све учионице, кабинети и канцеларије опремљени су потребним намештајем и одговарајућом опремом. Због недостатка физкултурне сале, настава физичког васпитања одвијала се у школском простору који је опремљен у сврху теретане, на школским теренима и у сали „Партизан“ (према распореду).

Поред објеката у Школи, наставни план и програм се остваривао и изводио и у хемијским, односно прехранбеним погонима индустрије Новог Сада.

Практична настава за образовне профиле женски фризер, мушки фризер и маникир и педикир изводила се у школским салонима, као и у салонима у граду.

ПРЕГЛЕД ЉУДСКИХ РЕСУРСА ШКОЛЕ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2021/2022. ГОДИНЕ

| Стручни профил | Систематизовани број извршилаца | | Број извршилаца | | | | | | | |
|---|---------------------------------|-------|-----------------|-----|----|----|----|-----|----|----|
| | | | VIII | VII | VI | V | IV | III | II | I |
| Наставно особље (наставници предметне наставе и наставници практичне наставе) | VII степен | 65.65 | 1 | 85 | | | | | | |
| | VI степен | | | | | | | | | |
| | V степен | 10.49 | | | | 11 | | | | |
| Руководеће особље (директор, помоћник директора и организатор практичне наставе и вежби) | 3.5 | | 1 | 5 | | | | | | |
| Стручни сарадници (педагог, психолог, библиотекар) | 3.5 | | | 10 | | | | | | |
| Помоћни наставници | 5.49 | | | | | | 6 | | | |
| Административно-финансијско особље | 4 | | | 2 | | | 2 | | | |
| Помоћно техничко особље | 12.4 | | | | | | 2 | | 1 | 10 |

Од укупног броја извршилаца 106 је ангажовано на неодређено време (са пуним или непуним радним временом), док је 5 извршилаца ангажовано на одређено време на упражњеним радним местима, 1 извршилац је ангажован ради обављања послова наставника предметне наставе, док је 4 извршилаца ангажовано као замена привремено одсутних запослених.

| Радни стаж: | Број запослених: |
|--------------|------------------|
| До 10 година | 8 |

| | |
|--------------------|-----|
| Од 10 до 20 година | 28 |
| Од 20 до 30 година | 56 |
| Преко 30 година | 24 |
| Укупно: | 116 |

АНАЛИЗА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИХ РЕЗУЛТАТА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2021/2022.**Анализа успеха и изостанака ученика на крају првог полугодишта (децембар 2020.)**

| Одељење | ученикеброј | Просечна оцена | Оправдани | по уч. | Неопр | по уч. | Укупно изостанак | по уч. |
|---------|-------------|----------------|-----------|--------|-------|--------|------------------|--------|
| 1-1 | 26 | 3,13 | 1000 | 38,5 | 60 | 2,3 | 1060 | 40,77 |
| 1-2 | 17 | 3,35 | 832 | 48,9 | 41 | 2,4 | 873 | 51,35 |
| 1-5/6 | 14 | 3,08 | 1326 | 94,7 | 134 | 9,6 | 1460 | 104,3 |
| 1-11 | 17 | 3,26 | 555 | 32,6 | 181 | 11 | 736 | 43,29 |
| 1-12 | 24 | 3,5 | 1064 | 44,3 | 36 | 1,5 | 1100 | 45,83 |
| 1-14 | 22 | 3,52 | 743 | 33,8 | 238 | 11 | 981 | 44,59 |
| 1-15 | 26 | 3,73 | 1057 | 40,7 | 66 | 2,5 | 1123 | 43,19 |
| 1-21 | 24 | 2,89 | 1273 | 53 | 618 | 26 | 1891 | 78,79 |
| 1-22 | 28 | 2,96 | 1878 | 67,1 | 404 | 14 | 2282 | 81,5 |
| 1-23 | 25 | 2,95 | 1358 | 54,3 | 1226 | 49 | 2584 | 103,4 |
| 2-1 | 16 | 3,43 | 1164 | 72,8 | 98 | 6,1 | 1262 | 78,88 |
| 2-2 | 22 | 2,81 | 1263 | 57,4 | 182 | 8,3 | 1445 | 65,68 |
| 2-4 | 15 | 3,29 | 1071 | 71,4 | 395 | 26 | 1466 | 97,73 |
| 2-6 | 15 | 3,05 | 1033 | 68,9 | 156 | 10 | 1189 | 79,27 |
| 2-11 | 18 | 3,14 | 1234 | 68,6 | 327 | 18 | 1561 | 86,72 |
| 2-12 | 21 | 3,3 | 1546 | 73,6 | 95 | 4,5 | 1641 | 78,14 |
| 2-14 | 21 | 3,42 | 1188 | 56,6 | 137 | 6,5 | 1325 | 63,1 |
| 2-15 | 24 | 3,45 | 700 | 29,2 | 134 | 5,6 | 834 | 34,75 |
| 2-21 | 21 | 3,35 | 1527 | 72,7 | 112 | 5,3 | 1639 | 78,05 |
| 2-22 | 21 | 3,28 | 1370 | 65,2 | 95 | 4,5 | 1465 | 69,76 |
| 2-23 | 17 | 3,67 | 1231 | 72,4 | 59 | 3,5 | 1290 | 75,88 |

| | | | | | | | | |
|-------|-----|------|-------|------|------|-----|-------|-------|
| 3-2 | 15 | 3,64 | 766 | 51,1 | 60 | 4 | 826 | 55,07 |
| 3-4/5 | 13 | 3,1 | 1070 | 82,3 | 789 | 61 | 1859 | 143 |
| 3-6 | 12 | 3,21 | 711 | 59,3 | 214 | 18 | 925 | 77,08 |
| 3-11 | 14 | 3,57 | 1695 | 121 | 200 | 14 | 1895 | 135,4 |
| 3-12 | 20 | 3,44 | 1258 | 62,9 | 56 | 2,8 | 1314 | 65,7 |
| 3-14 | 18 | 3,47 | 875 | 48,6 | 53 | 2,9 | 928 | 51,56 |
| 3-15 | 23 | 3,94 | 1460 | 63,5 | 18 | 0,8 | 1478 | 64,26 |
| 3-21 | 25 | 3,82 | 1970 | 78,8 | 106 | 4,2 | 2076 | 83,04 |
| 3-22 | 16 | 3,73 | 1701 | 106 | 349 | 22 | 2050 | 128,1 |
| 3-23 | 20 | 3,41 | 1907 | 95,4 | 155 | 7,8 | 2062 | 103,1 |
| 4-1 | 20 | 3,33 | 1575 | 78,8 | 135 | 6,8 | 1710 | 85,5 |
| 4-2 | 21 | 3,47 | 2075 | 98,8 | 143 | 6,8 | 2218 | 105,6 |
| 4-11 | 13 | 3,36 | 896 | 68,9 | 92 | 7,1 | 988 | 76 |
| 4-12 | 21 | 2,97 | 1451 | 69,1 | 202 | 9,6 | 1653 | 78,71 |
| 4-14 | 22 | 3,95 | 1913 | 87 | 25 | 1,1 | 1938 | 88,09 |
| 4-15 | 25 | 3,88 | 2244 | 89,8 | 94 | 3,8 | 2338 | 93,52 |
| укуп | 732 | 3,37 | 47980 | 65,5 | 7485 | 10 | 55465 | 75,77 |
| I | 223 | 3,24 | 11086 | 49,7 | 3004 | 13 | 14090 | 63,18 |
| II | 211 | 3,29 | 13327 | 63,2 | 1790 | 8,5 | 15117 | 71,64 |
| III | 176 | 3,53 | 13413 | 76,2 | 2000 | 11 | 15413 | 87,57 |
| IV | 122 | 3,49 | 10154 | 83,2 | 691 | 5,7 | 10845 | 88,89 |
| | 732 | | | | | | | |

Анализира постигнутог успеха је следећа: на нивоу школе просечна оцена на крају првог полугодишта износи **3,37** (мања у односу на прошлогодишњих 3,43). Највиша просечна оцена постигнута је у **IV-14 (3,95)**, док је најнижа постигнута у **II 2 (2,81)**.

Међу ученицима првог разреда највиша просечна оцена је у I-15 врло добар (3,73), док је најнижа остварена у I-21 добар (2,89). Просечна оцена је добар (3,24)

Међу ученицима другог разреда, највиша просечна оцена постигнута је у II- 15 добар (3,45), док је најнижа остварена у II- 2 добар (2,81). Просечна оцена је добар (3,29).

Међу ученицима трећег разреда, највиша просечна оцена постигнута је у III- 15 врло добар (3,94), док је најнижа просечна оцена остварена у III- 4/5 добар (3,10). Просечна оцена је добар (3,35).

Међу ученицима четвртог разреда, највиша просечна оцена остварена је у IV-14 врло добар (3,95), док је најнижа остварена просечна оцена у IV12 добар (2,97). Просечна оцена је добар (3,49).

Школу тренутно похађа 732 ученик.

50% ученика је оцењено, 27% недовољно и 22% неоцењено

I разреда 44% ученика је позитивно, 27% недовољно и 22% неоцењено

II разреда 44% ученика је позитивно, 33% недовољно и 23% неоцењено

III разреда 72% ученика је позитивно, 11% недовољно и 17% неоцењено

IV разреда 43% ученика је позитивно, 32% недовољно и 25% неоцењено

Анализа изостанака:, у школи је начињено укупно 56 159 изостанка, што представља 78,89 изостанка по ученику.

Највише изостанака је у III – 4/5(140 изостанака по ученику), а најмање у II - 15 (34 изостанака

по ученику). Просек 65 изостанака по ученику.

Међу ученицима првог разреда највише је изостанака у I- 23 (103 изостанка по ученику), а најмање у I -1 (40 ученика по ученику). Просек 85 изостанака по ученику.

Међу ученицима другог разреда највише је изостанака у II -4 (97 изостанка по ученику), а најмање у II – 15 (34 ученика по ученику). Просек 75 изостанака по ученику.

Међу ученицима трећег разреда највише је изостанака у III – 4/5 (140 по ученику), док је најмање изостанака у III – 14 (51 по ученику). Просек 92 изостанка по ученику.

Међу ученицима четвртог разреда највише је изостанака у IV – 2 (114 изостанка по ученику), а најмање је изостанака у IV -11 (75 изостанка по ученику). Просек 87 изостанака по ученику.

Анализа успеха ученика у јуну (за незавршена одељења)

| одељење | Бр. Ученика у јуну | Просечна оцена | Позитиван успех | оправдани | по ученику | неоправдани | по ученику | изостанакаукупно | по ученику | поправни Ученици за | Поправних испита | Ученика за разредни | Разредних испита | Понавља разред |
|---------|--------------------|----------------|-----------------|-----------|------------|-------------|------------|------------------|------------|---------------------|------------------|---------------------|------------------|----------------|
| 1-1 | 24 | 3,2 | 12 | 2824 | 117,7 | 162 | 6,75 | 2986 | 124,4 | 11 | 15 | 1 | 12 | 0 |
| 1-2 | 18 | 3,5 | 14 | 2106 | 117 | 119 | 6,61 | 2225 | 123,6 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| 1-5/6 | 13 | 3,2 | 9 | 2563 | 197,2 | 267 | 20,5 | 2830 | 217,7 | 3 | 4 | 1 | 1 | 0 |
| 1-11 | 17 | 3,4 | 13 | 1416 | 83,29 | 366 | 21,5 | 1782 | 104,8 | 4 | 7 | 0 | 0 | 0 |
| 1-12 | 24 | 3,6 | 17 | 2175 | 90,63 | 147 | 6,13 | 2322 | 96,75 | 6 | 12 | 1 | 1 | 0 |
| 1-14 | 21 | 3,7 | 15 | 1495 | 71,19 | 173 | 8,24 | 1668 | 79,43 | 5 | 8 | 0 | 0 | 1 |
| 1-15 | 26 | 3,7 | 19 | 2306 | 88,69 | 223 | 8,58 | 2529 | 97,27 | 7 | 11 | 0 | 0 | 0 |
| 1-21 | 22 | 3 | 17 | 3206 | 145,7 | 1159 | 52,7 | 4365 | 198,4 | 3 | 3 | 1 | 12 | 1 |
| 1-22 | 25 | 3,2 | 22 | 1754 | 70,16 | 520 | 20,8 | 2274 | 90,96 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 1-23 | 22 | 3,1 | 18 | 3388 | 154 | 1047 | 47,6 | 4435 | 201,6 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 |
| 2-1 | 16 | 3,5 | 9 | 2408 | 150,5 | 309 | 19,3 | 2717 | 169,8 | 7 | 8 | 0 | 0 | 0 |
| 2-2 | 17 | 3,2 | 8 | 1884 | 110,8 | 215 | 12,6 | 2099 | 123,5 | 8 | 13 | 0 | 0 | 1 |
| 2-4 | 12 | 3,4 | 12 | 1589 | 132,4 | 144 | 12 | 1733 | 144,4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2-6 | 18 | 3,1 | 12 | 2294 | 127,4 | 714 | 39,7 | 3008 | 167,1 | 3 | 5 | 3 | 12 | 0 |
| 2-11 | 16 | 3,3 | 11 | 2167 | 135,4 | 245 | 15,3 | 2412 | 150,8 | 5 | 8 | 0 | 0 | 0 |
| 2-12 | 21 | 3,3 | 12 | 3255 | 155 | 201 | 9,57 | 3456 | 164,6 | 7 | 9 | 1 | 7 | 1 |
| 2-14 | 20 | 3,1 | 14 | 1863 | 93,15 | 223 | 11,2 | 2086 | 104,3 | 6 | 7 | 0 | 0 | 0 |
| 2-15 | 23 | 3,6 | 15 | 1489 | 64,74 | 145 | 6,3 | 1634 | 71,04 | 7 | 8 | 1 | 1 | 0 |
| 2-21 | 18 | 3,7 | 17 | 2259 | 125,5 | 108 | 6 | 2367 | 131,5 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 2-22 | 21 | 3,5 | 19 | 2555 | 121,7 | 244 | 11,6 | 2799 | 133,3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| 2-23 | 18 | 3,7 | 18 | 3624 | 201,3 | 183 | 10,2 | 3807 | 211,5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3-2 | 15 | 3,8 | 15 | 1883 | 125,5 | 118 | 7,87 | 2001 | 133,4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3-11 | 14 | 3,6 | 9 | 3398 | 242,7 | 818 | 58,4 | 4216 | 301,1 | 4 | 1 | 1 | 6 | 0 |
| 3-12 | 20 | 3,5 | 18 | 2979 | 149 | 129 | 6,45 | 3108 | 155,4 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|------|-----|-----|-----|-------|-------|------|------|-------|-------|----|-----|----|----|---|
| 3-14 | 18 | 3,6 | 18 | 1585 | 88,06 | 89 | 4,94 | 1674 | 93 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3-15 | 23 | 4,1 | 22 | 3387 | 147,3 | 103 | 4,48 | 3490 | 151,7 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| укуп | 502 | 3,4 | 385 | 61852 | 128,3 | 8171 | 17 | 70023 | 145,3 | 97 | 130 | 11 | 53 | 9 |
| I | 212 | 3,4 | 156 | 23233 | 109,6 | 4183 | 19,7 | 27416 | 129,3 | 44 | 65 | 5 | 27 | 7 |
| II | 200 | 3,4 | 147 | 25387 | 126,9 | 2731 | 13,7 | 28118 | 140,6 | 46 | 61 | 5 | 20 | 2 |
| III | 90 | 3,6 | 82 | 13232 | 147 | 1257 | 14 | 14489 | 161 | 7 | 14 | 1 | 6 | 0 |
| | 502 | | | | | | | | | | | | | |

У јуну месецу, 26 је незавршних одељења. И то 9 одељења 3. степена и 17 одељења 4. степена
Од укупно 502 ученика незавршних одељења:

- 385 ученика завршава разред у јуну са позитивним успехом, односно просечном оценом врло добар (3,60);
 - 156 ученика првог разреда са просечном оценом добар 3,40
 - 147 ученика другог разреда са просечном оценом добар 3,40
 - 82 ученика трећег разреда са просечном оценом врло добар 3,60
- у школи има укупно 70023 изостанака код незавршних разреда, што је 145,3 по ученику
- 97 ученика упућено је на поправни испит у августу (130 испита)
 - 44 ученика првог разреда (65 испита)
 - 46 ученика другог разреда (61 испита)
 - 7 ученика трећег разреда (14 испита)
- 11 ученика полаже разредни испит (53 испита)
- 9 ученика се упућује да понавља разред

Анализа успеха ученика у јуну (за завршна и матурска одељења)

| одељење | Бр. ученик | Просечна оцена | оправдани | по ученику | неоправдани | по ученику | изостанака укупно | по ученику | поправни Ученици за | бр. поправних испита | Бр. неоцењених уч | бр. разредних испита | МАТУРА |
|---------|------------|----------------|-----------|------------|-------------|------------|-------------------|------------|---------------------|----------------------|-------------------|----------------------|--------|
| III 4/5 | 13 | 3,28 | 1678 | 129,0769 | 885 | 68,0769 | 2563 | 197,15 | 0 | 0 | 5 | 20 | 8 |
| III 6 | 12 | 3,26 | 1912 | 159,3333 | 339 | 28,25 | 2251 | 187,58 | 0 | 0 | 0 | 0 | 12 |
| III 21 | 25 | 3,88 | 2391 | 95,64 | 78 | 3,12 | 2469 | 98,76 | 0 | 0 | 0 | 0 | 25 |
| III 22 | 15 | 3,72 | 1041 | 69,4 | 320 | 21,3333 | 1361 | 90,733 | 0 | 0 | 3 | 7 | 12 |
| III 23 | 20 | 3,46 | 3681 | 184,05 | 339 | 16,95 | 4020 | 201 | 0 | 0 | 3 | 6 | 16 |
| IV 1 | 20 | 3,65 | 3430 | 171,5 | 339 | 16,95 | 3769 | 188,45 | 4 | 5 | 2 | 3 | 16 |
| IV 2 | 21 | 3,55 | 4657 | 221,7619 | 326 | 15,5238 | 4983 | 237,29 | 1 | 1 | 4 | 17 | 20 |
| IV 11 | 13 | 3,57 | 1920 | 147,6923 | 154 | 11,8462 | 2074 | 159,54 | 3 | 4 | 0 | 0 | 9 |
| IV 12 | 21 | 3,20 | 2863 | 136,3333 | 366 | 17,4286 | 3229 | 153,76 | 7 | 11 | 0 | 0 | 11 |

| | | | | | | | | | | | | | |
|-------|-----|------|-------|----------|------|---------|-------|--------|----|----|-----|----|-----|
| IV 14 | 22 | 3,94 | 4284 | 194,7273 | 51 | 2,31818 | 4335 | 197,05 | 0 | 0 | 0 | 0 | 22 |
| IV 15 | 25 | 4,00 | 1925 | 77 | 123 | 4,92 | 2048 | 81,92 | 4 | 6 | 1 | 1 | 21 |
| укуп | 207 | 3,59 | 29782 | 143,8744 | 3320 | 16,0386 | 33102 | 159,91 | 19 | 27 | 18 | 54 | 172 |
| III | 85 | 3,52 | 10703 | 125,9176 | 1961 | 23,0706 | 12664 | 148,99 | 2 | 4 | 5/2 | | 73 |
| IV | 122 | 3,65 | 19079 | 156,3852 | 1359 | 11,1393 | 20438 | 167,52 | 26 | 40 | 2/1 | | 99 |

Анализа успеха за матурска и завршна одељења

У школи има укупно 207 ученик завршних и матурских одељења (85 ученика завршних и 122 ученика матурских разреда) у 11 одељења: 5 одељења 3.степенa и 6 одељења 4.степенa

Просечна оцена је 3.59

- највећу просечну оцену има 4-15 (4.00) а најмању 4-12 (3.20)
- од 3. разреда највећу просечну оцену има 3-21 (3,88) а најмању 3-6 (3.26)
- укупно 33102 изостанака што је 159 часова по ученику

*18 ученика је неоцењено (54 испита), а 19 ученика се упућуј на 27 поправних испита.

*3 ученика полаже по 1 допунски испит (разлика предмета

*73 ученика је стекло услов да изађе на завршни испит у јунском року

*99 ученика је стекло услов да изађе на матурски испит у јунском року

* Реализација наставе је 98,00% до 100%

Анализа успеха ученика на крају школске године за незавршна

одељења (на дан 31.08.2022.)

| | одељење | Бр.ученика јун | јунуЗавршава разред у | Просечна оцена | Бр.ученикапоправни | разредниБрој ученика | Завршава разред | Понавља разред |
|---|---------|----------------|-----------------------|----------------|--------------------|----------------------|-----------------|----------------|
| 1 | 1-1 | 24 | 12 | 3,2 | 11 | 1 | 21 | 3 |
| 2 | 1-2 | 18 | 14 | 3,5 | 4 | 0 | 17 | 1 |
| 3 | 1-5/6 | 13 | 9 | 3,2 | 3 | 1 | 12 | 1 |
| 4 | 1-11 | 17 | 13 | 3,4 | 4 | 0 | 16 | 1 |

| | | | | | | | | |
|----|-------------|------------|------------|------------|-----------|-----------|------------|-----------|
| 5 | 1-12 | 24 | 17 | 3,6 | 6 | 1 | 24 | 0 |
| 6 | 1-14 | 21 | 15 | 3,7 | 5 | 0 | 20 | 1 |
| 7 | 1-15 | 26 | 19 | 3,7 | 7 | 0 | 23 | 3 |
| 8 | 1-21 | 22 | 17 | 3 | 3 | 1 | 20 | 2 |
| 9 | 1-22 | 25 | 22 | 3,2 | 0 | 0 | 22 | 3 |
| 10 | 1-23 | 22 | 18 | 3,1 | 1 | 1 | 17 | 5 |
| 11 | 2-1 | 16 | 9 | 3,5 | 7 | 0 | 16 | 0 |
| 12 | 2-2 | 17 | 8 | 3,2 | 8 | 0 | 16 | 1 |
| 13 | 2-4 | 12 | 12 | 3,4 | 0 | 0 | 12 | 0 |
| 14 | 2-6 | 18 | 12 | 3,1 | 3 | 3 | 17 | 1 |
| 15 | 2-11 | 16 | 11 | 3,3 | 5 | 0 | 15 | 1 |
| 16 | 2-12 | 21 | 12 | 3,3 | 7 | 1 | 19 | 2 |
| 17 | 2-14 | 20 | 14 | 3,1 | 6 | 0 | 20 | 0 |
| 18 | 2-15 | 23 | 15 | 3,6 | 7 | 1 | 23 | 0 |
| 19 | 2-21 | 18 | 17 | 3,7 | 1 | 0 | 18 | 0 |
| 20 | 2-22 | 21 | 19 | 3,5 | 2 | 0 | 21 | 0 |
| 21 | 2-23 | 18 | 18 | 3,7 | 0 | 0 | 18 | 0 |
| 22 | 3-2 | 15 | 15 | 3,8 | 0 | 0 | 15 | 0 |
| 23 | 3-11 | 14 | 9 | 3,6 | 4 | 1 | 13 | 1 |
| 24 | 3-12 | 20 | 18 | 3,5 | 2 | 0 | 20 | 0 |
| 25 | 3-14 | 18 | 18 | 3,6 | 0 | 0 | 18 | 0 |
| 26 | 3-15 | 23 | 22 | 4,1 | 1 | 0 | 23 | 0 |
| | укуп | 502 | 385 | 3,4 | 97 | 11 | 476 | 26 |
| | I | 212 | 156 | 3,4 | 44 | 5 | 192 | 20 |
| | II | 200 | 147 | 3,4 | 46 | 5 | 195 | 5 |
| | III | 90 | 82 | 3,6 | 7 | 1 | 89 | 1 |

502

Анализа успеха ученика на матурском и завршном испиту

У јунском испитном року одржани су матурски и завршни испити

Постигнути су следећи резултати:

| Одељење | одељењу Број ученика у | изашло ЈУН 2022 | 2022 положило ЈУН | Српски језик и књижевност | Изборни предмет | Одбрана рада | средња оцена на матури |
|---------|------------------------|-----------------|-------------------|---------------------------|-----------------|--------------|------------------------|
| | | | | Средња оцена | Средња оцена | Средња оцена | |

| | | | | | | | |
|---|-----------|-----------|-----------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| IV-1 Техничар за биотехнологију | 20 | 16 | 16 | 4,56 | 4,25 | 4,25 | 4,35 |
| IV-2 Прехрамбени техничар | 21 | 16 | 16 | 4,31 | 3,25 | 4,00 | 3,85 |
| | 41 | 32 | 32 | 4,43 | 3,75 | 4,12 | 4,10 |
| IV-11 Хемијско- технолошки техничар | 13 | 9 | 9 | 4,56 | 3,67 | 4,11 | 4,11 |
| IV-12 Хемијски лаборант | 21 | 11 | 11 | 4,63 | 3,54 | 4,36 | 4,18 |
| IV-14 Техничар за заштиту животне средине | 22 | 22 | 22 | 3,72 | 4,32 | 4,00 | 4,01 |
| IV-15 Техничар за индустријску фармацеутску технологију | 25 | 21 | 21 | 4,43 | 3,67 | 4,48 | 4,19 |
| | 81 | 63 | 63 | 4,33 | 3,80 | 4,23 | 4,12 |

Од 63 ученика четвртог степена хемијске струке који су стекли право да изађу на матурски испит, матуру је положило 63 ученика. Просечна оцена за српски језик и књижевност је 4,33, за изборни предмет 3,80 док је за одбрану матурског рада 4,23. Општи успех на матурском испиту је врло добар 4,12. Одељење са најбољим успехом је 4-15 (просечна оцена врло добар (4,19). Од 32 ученика четвртог степена прехранбене струке, који су стекли право да изађу на матурски испит, на испит је изашло 32 ученика и положило 32 матурски испит, са успехом врло добар 4,10.

Просечна оцена за српски језик и књижевност је 4,43, за изборни предмет 3,75 док је за одбрану матурског рада 4,12.

| Одељење | Број ученика | ЈУН изашло | ЈУН положило | СРЕДЊА ОЦЕНА |
|--|--------------|------------|--------------|--------------|
| III-4/5 Месар Оператер у прех.инд. | 13 | 4 4 | 4 4 | 5,00 5,00 |
| III-6 пекар | 12 | 12 | 12 | 4,50 |

У јунском испитном року за одељења прераде хране, завршном испиту приступило је 34 и положило 34 ученика са општим успехом: врло добар 4,46.

| Одељење | Број ученика | ЈУН изашло | ЈУН положило | СРЕДЊА ОЦЕНА |
|---------------------------------------|--------------|------------|--------------|--------------|
| III-21 женски фризер | 25 | 25 | 25 | 4,24 |
| III-22 женски фризер/ мушки фризер | 15 | 13 | 12 | 4,00 |
| III-23 педикир, маникир | 19 | 19 | 19 | 4,84 |

У јунском испитном року за одељења личних услуга, од укупно 60 ученика, завршном испиту приступило је 57 а положило 56 ученика са општим успехом: врло добар (4,36).

У августовском испитном року одржани су матурски испити:

4-11 три ученика стекла услов са изађу на матурски испит и сви су положили

4-12 пет ученика стекло услов да изађе на матурски испит и сви су положили

Два ученика се упућују на ванредни завршетак школовања

4-15 четири ученика стекла услов да изађу на матурски испит и сви су положили

4-1 три ученика стекла услов са изађу на матурски испит и сви су положили

4-2 две ученице полагале матурски испит и положили

Три ученика се упућују на ванредни завршетак школовања

Укупно 17 ученика четвртог степена који су у овом року стекли услов да изађу на матурски испит и сви су положили.

У подручју рада прерада хране завршни испит је полагало 2 ученика и положили са просечном оценом 5,00.

У подручју рада личних услуга завршни испит је полагало 3 ученика и положили са просечном оценом 4,00.

Анализа успеха ванредних ученика

ОКТОБАР:

| | Пријављено | Положило | Пало | Одустало |
|--|------------|----------|------|----------|
| Хемија, неметали и графичарство | 30 | 19 | 0 | 11 |
| Пољопривреда, производња и прерада хране | 10 | 3 | 0 | 7 |
| Личне услуге | 6 | 3 | 0 | 3 |
| Специјализација | 3 | 1 | 0 | 2 |
| Укупно | 49 | 26 | 0 | 23 |

ДЕЦЕМБАР:

| | Пријављено | Положило | Пало | Одустало |
|---------------------------------|------------|----------|------|----------|
| Хемија, неметали и графичарство | 29 | 9 | 0 | 20 |

| | | | | |
|--|----|----|---|----|
| Пољопривреда, производња и прерада хране | 11 | 10 | 0 | 1 |
| Личне услуге | 10 | 5 | 0 | 5 |
| Специјализација | 4 | 4 | 0 | 0 |
| Укупно | 54 | 28 | 0 | 26 |

ЈАНУАР:

| | Пријављено | Положило | Пало | Одустало |
|--|------------|----------|------|----------|
| Хемија, неметали и графичарство | 6 | 0 | 0 | 0 |
| Пољопривреда, производња и прерада хране | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Личне услуге | 1 | 0 | 0 | 1 |
| Специјализација | 1 | 1 | 0 | 0 |
| Укупно | 8 | 1 | 0 | 1 |

ФЕБРУАР:

| | Пријављено | Положило | Пало | Одустало |
|--|------------|----------|------|----------|
| Хемија, неметали и графичарство | 13 | 5 | 1 | 7 |
| Пољопривреда, производња и прерада хране | 7 | 7 | 0 | 0 |
| Личне услуге | 7 | 6 | 0 | 1 |
| Специјализација | 2 | 2 | 0 | 0 |
| Укупно | 29 | 20 | 1 | 8 |

АПРИЛ:

| | Пријављено | Положило | Пало | Одустало |
|--|------------|----------|------|----------|
| Хемија, неметали и графичарство | 17 | 10 | 1 | 4 |
| Пољопривреда, производња и прерада хране | 10 | 9 | 1 | 0 |
| Личне услуге | 10 | 5 | 1 | 3 |
| Специјализација | 4 | 2 | 0 | 2 |
| Укупно | 41 | 26 | 3 | 9 |

ЈУН:

| | Пријављено | Положило | Пало | Одустало |
|--|------------|----------|------|----------|
| Хемија, неметали и графичарство | 9 | 5 | 1 | 3 |
| Пољопривреда, производња и прерада хране | 8 | 6 | 0 | 2 |
| Личне услуге | 10 | 2 | 0 | 4 |
| Специјализација | 2 | 0 | 0 | 2 |
| Укупно | 29 | 13 | 1 | 11 |

- специјалистички испит – Креатор женских фризура; положен са успехом: одличан (5)

АВГУСТ:

| | Пријављено | Положило | Пало | Одустало |
|--|------------|----------|------|----------|
| Хемија, неметали и графичарство | | | | |
| Пољопривреда, производња и прерада хране | | | | |
| Личне услуге | | | | |
| Специјализација | | | | |
| Укупно | | | | |

АНАЛИЗА СПРОВЕДЕНИХ ДИСЦИПЛИНСКИХ ПОСТУПАКА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2021/2022. ГОДИНЕ

Број покренутих дисциплинских поступака: 95

Анализа узрока који су довели до покретања дисциплинских поступака

| Учињена повреда обавезе | Број учињених повреда |
|---|-----------------------|
| уништење или крађа имовине школе, привредног друштва, предузетника, ученика или запосленог (члан 83. став 3. тачка 3) ЗОСОВ) | 2 |
| Понашање ученика којим угрожава властиту безбедност или безбедност других ученика, наставника и запослених у школи, у школским и другим активностима које се остварују ван школе, а које школа организује и које доводи до њиховог физичког или психичког повређивања (члан 83. став 3. тачка 6) ЗОСОВ) | 2 |
| Употреба мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства у сврхе којима се угрожавају права других или у сврхе преваре у поступку оцењивања (члан 83. став 3. тачка 7) ЗОСОВ) | 1 |
| неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада више од 25 часова у току школске године, од чега више од 15 часова након писменог обавештавања родитеља, односно другог законског заступника од стране школе (члан 83. став 3. тачка 8) ЗОСОВ) | 62 |
| учестало чињење лакших повреда обавеза у току школске године, под условом да су предузете неопходне мере из става 1. овог члана ради корекције понашања ученика (члан 83. став 3. тачка 9) ЗОСОВ) | 15 |
| Дискриминација (члан 110. ЗОСОВ) | 2 |
| Разни облици понашања окарактерисани као насиље (члан 111. ЗОСОВ) | 10 |
| Понашање које вређа углед, част или достојанство (члан 112. ЗОСОВ) | 1 |

Анализа изречених васпитно - дисциплинских мера по спроведеним поступцима

| УКОР ДИРЕКТОРА | УКОР НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА | ИСКЉУЧЕЊЕ УЧЕНИКА ИЗ ШКОЛЕ | ОБУСТАВЉЕНИ ПОСТУПЦИ |
|----------------|---------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| 64 | 21 | 1 | 9 |

Разлози обустава дисциплинских поступака:

исписани из Школе – 4

престанак основа за изрицање васпитно-дисциплинске мере – 1

позитивне промене у понашању - 4

Друштвено-корисни рад за ученике реализован у складу са Законом и Правилником о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарног рада ("Службени гласник РС", број 68/2018) кроз следеће активности:

- брига о простору у коме ученици бораве: уређивање учионице, фарбање ормара
- помоћ помоћно-техничком особљу око сређивања просторија у школи
- помоћ домаћу: уређење простора око школе - чишћење снега, лишћа, окопавање цвећа
- припрема презентације, предавања, радионице за ученике школе и остваривање у одељењима
- уређење школског дворишта
- учествовање у организовању/промоцији спортских, музичких, културних и других активности у школи у сарадњи са наставником
- остваривање предавања за одељењску заједницу на тему безбедности, насиља или друге области у оквиру које је ученик прекршио правила, односно у вези са учињеном повредом обавезе;

РЕАЛИЗАЦИЈА ОБАВЕЗНИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА***Реализација часова обавезних наставних предмета***

Ове школске године, у одређеним периодима због епидемиолошке ситуације, настава се одвијала у измењеним условима а све према препоруци и упутствима Министарства просвете, науке и технолошког развоја. На крају наставне године, реализација часова обавезних наставних предмета је следећа:

-настава у матурским и завршним одељењима реализована од 98% до 100%.

-у првој години реализација наставе се креће од 97,% до 100%.

-у другој години реализација наставе креће се од 98% до 100%.

-у трећој години реализација наставе креће се од 98% до 100%.

Реализација плана наставе у блоку и практичне наставе:

- У школској 2021/22. **практична настава као и настава у блоку** је реализована по **прилагођеном** Плану и Програму у сва три подручја рада.
- Потписани су споразуми са фабрикама Био-Уна, пекара Наша пупушка, Рената, Марципан плус Шtrand-месара Green House Food DOO... и нашој лабораторијској пекари . као и салонима лепоте (Грација, 3М, Ида Дуо, Ларте, Славица...)
- Приватни сектор је значајно помогао у реализацији плана и програма практичне наставе и блока
- Треба истаћи да је веома тешко остварити предвиђен План и Програм, због општег стања у привреди, а нарочито у области хемијске индустрије.
- Блок настава је реализована делимично током школске године, а делом након завршетка наставе, углавном у лабораторијама и учионицама школе, због епидемије вируса Covid 19

Блок настава- хемијска струка

- I-11, I-12, I-14, I-15, II-11, II-12, II-15, III-12, III-15, IV-12 -блок наставу су ,реализовали следећи професори: Катарина Терзин, Сања Јовелић, Татјана Колошњај, Љиљана Јакоповић, Татјана Кемивеш, Ксенија Томић, Милена Ловре, Зоран Брујић, Душица Савић, Ненси Берић, Биљана Чемерлић, Гордана Зековић , Леона Живкуцин.
- II-14, III-14 , IV-14 -блок наставу су реализовали у школи ,Импулс –Хемији, на Депонији градске чистоће, Албусу професори: Јасмина Јаконић-Јањић, Наташа Будимировић, Мила Томовић, Драгана Лаиновић и Перо Гарчевић. Такође су за ова одељења организоване презентације предметних професора о актуелним темама у у оквиру блок-наставе.
- III-11 IV-11 блок наставу су реализовали у Импулс-хемији ,Технолошком факултету и у школи, професори Зоранка Салић и Татјана Колошњај.
- III-15 и IV-15 блок наставу су реализовали у Албусу, Импулс – хемији, Технолошком факултету-катедра за фармацеутско инжењерство, лабораторији апотеке Јанковић Н.Сад и у школској лабораторији професори: Ксенија Томић , Зоран Брујић и Милица Весковић.
- Блок настава је у горе наведеним одељењима **хемијске струке** реализована ове школске године по **прилагођеном** Плану и Програму у трајању од по 60 часова у свим одељењима.

Блок настава- прехранбене струке

- III5-одељење месари-су своју блок праксу реализовали после сваког модула погону и продајним објектима месаре Шtrand Блок и практичну наставу реализовала проф.Сања Станковић

I5 и I6-блок наставу у трајању од две недеље су раелизовали у погонима у нашој

лаб.пекари и школи.Реализовали професориНедељка Филипић и Татјана Кемивеш.

II6 и III6 – одељења пекара су своју блок праксу одрадили после сваког модула у нашој пекари где иду на праксу.Блок праксу су реализовали професори:С.Мацгаљ ,Б.Татомировић и Љиљана Пушкаш.

II4 и III4- одељења оператера у прехранбеној индустрији одрадили практичну наставу и блок наставу у погонима и у школ.лаб.проф.Јасна Чордаш и Владимир Божић

- II,III,II2,III2,IV1, IV2 –блок настава је реализована по Плану и програму у трајању од по 60 часова у школи и погонима.
- Блок праксу су реализовали следећи професори:
Б. Јовановић,М.Божић Д.Д,Стричевић,Н.Филипић,С.Мацгаљ и З.Салић

Реализована је настава према плану и програму за све разреде прилагођена насталој ситуацији због Covid-19

Блок настава- личне услуге

- I21,I22,I23,II21,II22,II23,III21,III22, III23- блок пракса је реализована по Плану и програму у приватним салонима.Прву помоћ у другој години је реализовала професор Маја Бурсаћ.
- Блок праксу су реализовали следећи наставници:С.Ђурић,
Б.Босаков,Д.Божић,И.Шево,И.Керкез, М.Кричковић,С.Пророковић,О.
Летић,Б.Бакева.Ј.Урошевић и Ј.Б.угарски

Практична и блок настава такође су реализовани у складу са насталом ситуацијом поводом корона вируса.

Реализација плана допунске, додатне и припремне наставе

Допунска настава организована је за ученике који су показивали лош успех или тешкоће у савладавању садржаја из појединих предмета.Предметни наставник је у договору са ученицима заказивао часове допунског рада у складу са распоредом часова и слободних учионица, на које су се одазивали заинтересовани ученици.

Наиме, сваки предметни наставник је одредио термине часова о којима је обавестио ученике а распоред ових часова истакнут је у зборници. Ипак, наставници нису били задовољни одзивом ученика којима је овај вид наставе био потребан и организован.

Због епидемије корона вируса, неки часови допунске наставе одржани су он-лајн.

Допунске наставе

| Предмет | Наставник | Одељење | Број часова | Број обухваћених ученика |
|-------------------|--------------------|---------|-------------|--------------------------|
| Машине, апарати и | Драгана Станојевић | 3-14 | 2 | 3 |

| | | | | |
|---|-----------------------|------|----|----|
| операције | | | | |
| Машине, апарати и операције с аутоматиком | Драгана Станојевић | 3-12 | 3 | 6 |
| Аутоматска контрола процеса | Драгана Станојевић | 4-15 | 2 | 3 |
| Испитивање у технолошкој производњи | Гордана Зековић | 4-12 | 6 | 11 |
| Инструментална анализа | Ксенија Томић | 3-12 | 3 | 10 |
| Контрола квалитета сировина и производа | Ксенија Томић | 4-15 | 1 | 7 |
| Органска хемија | Милена Ловре | 2-11 | 12 | 12 |
| Органска хемија | Милена Ловре | 2-12 | 14 | 10 |
| Физичка хемија | Драгана Лаиновић | 3-12 | 6 | 8 |
| Физичка хемија | Драгана Лаиновић | 4-11 | 6 | 9 |
| Физичка хемија | Драгана Лаиновић | 4-12 | 7 | 12 |
| Физичка хемија | Јасмина Јаконић-Јанић | 3-15 | 5 | 11 |
| Органска хемија | Наташа Будимировић | 2-15 | 11 | 8 |
| Познавање препарата | Милица Весковић | 1-21 | 2 | 8 |
| Познавање препарата | Милица Весковић | 1-22 | 3 | 7 |
| Познавање препарата | Милица Весковић | 1-23 | 2 | 9 |
| Познавање препарата | Милица Весковић | 2-21 | 5 | 10 |
| Познавање препарата | Милица Весковић | 2-22 | 3 | 8 |
| Познавање препарата | Милица Весковић | 2-23 | 2 | 7 |
| Органска хемијска технологија | Татјана Колшњај | 4-11 | 2 | 9 |
| Извори загађења животне средине | Татјана Колшњај | 2-11 | 1 | 8 |
| Хемијска технологија | Зоран Брујић | 4-12 | 4 | 6 |
| Хемијска технологија | Зоран Брујић | 3-14 | 2 | 10 |
| Неорганска хемијска технологија | Зоран Брујић | 3-11 | 1 | 5 |
| | | | | |
| Практична настава | Биљана Јовановић | III | 12 | 4 |
| Изборне технологије-вежбе | Биљана Јовановић | IV2 | 10 | 4 |
| Операције и мерења у пекарству | Љ.Пушкаш | I-6 | 6 | 3 |
| Тржиште и промет пекарских производа | Љ.Пушкаш | 3-6 | 4 | 3 |
| Хемија | Кемивеш | 1-2 | 7 | 3 |
| Неорганска хемија | Кемивеш | 2-2 | 9 | 7 |
| Изборне технологије | Мрђеновић Невенка | 4-2 | 20 | 15 |
| Практична настава | Мрђеновић Невенка | 4-1 | 3 | 2 |
| Хемија -Т | Чемерлић Б. | 2-1 | 10 | 5 |

| | | | | |
|---------------------------|------------------------|------------------|------------|-------------------------------|
| ЕАМ | Живкуцин Л. | IV-12 | 6 | 10 |
| Физичка хемија | Живкуцин Л. | IV-1 | 6 | 10 |
| Физичка хемија | Живкуцин Л. | IV-15 | 6 | 8 |
| Хемија | Илић Г. | I-1 | 2 | 5 |
| Хемија | Илић Г. | II-23 | 2 | 3 |
| Хемија | Поткоњак Д. | I-21 | 2 | 6 |
| Хемија | Поткоњак Д. | I-22 | 2 | 5 |
| Општа и неорганска хемија | Јовелић С. | I-11 | 8 | 17 |
| Општа и неорганска хемија | Јовелић С. | I-12 | 9 | 23 |
| Аналитичка хемија | Савић Душица | II-11 | 9 | 13 |
| Аналитичка хемија | Савић Душица | II-12 | 9 | 15 |
| Општа и неорганска хемија | Катарина Терзин | II-5 | 8 | 15 |
| Општа и неорганска хемија | Катарина Терзин | II-4 | 8 | 10 |
| Хемија | Катарина Терзин | III-23 | 4 | 8 |
| Аналитичка хемија | Ненси Берић | II-4 | 4 | 12 |
| Енглески језик | Татјана Стојић | I21 | 2 | 4 |
| Енглески језик | Татјана Стојић | I22 | 2 | 3 |
| Енглески језик | Татјана Стојић | I23 | 2 | 3 |
| Енглески језик | Татјана Стојић | II21 | 2 | 2 |
| Енглески језик | Татјана Стојић | III4/5 | 2 | 5 |
| Енглески језик | Татјана Стојић | IV11 | 2 | 4 |
| Енглески језик | Наташа Прањкић | I1 | 6 | 3 |
| Енглески језик | Наташа Прањкић | I2 | 6 | 4 |
| Енглески језик | Наташа Прањкић | I5-6 | 6 | 3 |
| Енглески језик | Наташа Прањкић | II2 | 5 | 3 |
| Енглески језик | Наташа Прањкић | II4 | 5 | 3 |
| Енглески језик | Наташа Прањкић | II6 | 5 | 5 |
| Енглески језик | Наташа Прањкић | II22 | 4 | 5 |
| Енглески језик | Наташа Прањкић | III21 | 5 | 5 |
| Енглески језик | Наташа Прањкић | III22 | 5 | 5 |
| Енглески језик | Наташа Прањкић | III23 | 5 | 5 |
| Енглески језик | Наташа Прањкић | III6 | 4 | 5 |
| Енглески језик | Јасмина Радујков-Сурла | Сви разреди | 16 | Ученици са негативним оценама |
| Енглески језик | Лела Вуковић | Сви разреди | По потреби | Индивидуалне консултације |
| Математика | Антонић Снежана | II ₁₁ | 5 | |
| Математика | Антонић Снежана | II ₁₂ | 5 | |
| Математика | Антонић Снежана | II ₁₄ | 5 | |
| Математика | Антонић Снежана | II ₂₁ | 3 | |

| | | | | |
|-----------------------------------|-------------------------|--------------------|---|---|
| Математика | Антонић Снежана | II ₂₂ | 3 | |
| Математика | Антонић Снежана | IV ₁₁ | 8 | |
| Математика | Бањанин Нада | II ₁₅ | 7 | |
| Математика | Бањанин Нада | II ₁ | 7 | |
| Математика | Бањанин Нада | II ₂ | 9 | |
| Математика | Бањанин Нада | I ₁₁ | 6 | |
| Математика | Бањанин Нада | II ₄ | 5 | |
| Математика | Бањанин Нада | IV ₁₂ | 3 | |
| Математика | Будисављевић Мирјана | I ₁₅ | 8 | |
| Математика | Будисављевић Мирјана | III ₂ | 6 | |
| Математика | Будисављевић Мирјана | III ₁₅ | 3 | |
| Математика | Будисављевић Мирјана | III ₁₄ | 4 | |
| Математика | Будисављевић Мирјана | IV ₂ | 6 | |
| Математика | Бурсаћ Весна | I ₁ | 8 | |
| Математика | Бурсаћ Весна | I ₂ | 8 | |
| Математика | Бурсаћ Весна | I ₁₄ | 8 | |
| Математика | Бурсаћ Весна | IV ₁ | 5 | |
| Математика | Бурсаћ Весна | IV ₁₄ | 5 | |
| Математика | Бурсаћ Весна | I ₂₃ | 4 | |
| Математика | Меселцић Гордана | I ₁₂ | 6 | |
| Математика | Меселцић Гордана | I _{5/6} | 3 | |
| Математика | Меселцић Гордана | III ₁₁ | 4 | |
| Математика | Меселцић Гордана | III ₁₂ | 5 | |
| Математика | Меселцић Гордана | III _{4/5} | 2 | |
| Математика | Меселцић Гордана | IV ₁₅ | 4 | |
| | | | | |
| Математика | Игњатовић Богдан | I ₂₁ | 9 | 4 |
| Математика | Игњатовић Богдан | I ₂₂ | 8 | 0 |
| Математика | Игњатовић Богдан | II ₂₃ | 3 | 0 |
| Електротехника | Шикарац Бранка | III ₁₂ | 2 | 1 |
| Физика | Грујић Светлана | I ₁ | 1 | |
| Физика | Грујић Светлана | I ₁₁ | 1 | |
| Физика | Грујић Светлана | I ₁₂ | 2 | |
| Физика | Грујић Светлана | I ₁₄ | 1 | |
| Физика | Грујић Светлана | II ₁₁ | 1 | |
| Географија | Маленица Наташа | I ₁₁ | 2 | |
| Географија | Маленица Наташа | I ₁₄ | 2 | |
| Географија | Маленица Наташа | II ₂₂ | 2 | |
| Географија | Маленица Наташа | I ₁ | 2 | |
| Географија | Маленица Наташа | I ₂ | 2 | |
| Практ настава са тех рада | Биљана Бакева | I ₂₃ | 6 | 3 |
| Практ настава са тех рада | Летић Оливера | I | 6 | 5 |
| Практ настава са тех рада | Шево Ивана | I | 7 | 4 |
| Социологија са правима грађана | Куљић Марија | IV ₂ | 1 | 5 |

| | | | | |
|-----------------------|--------------|------|---|----|
| Устав и права грађана | Куљић Марија | IV11 | 2 | 7 |
| Устав и права грађана | Куљић Марија | IV12 | 5 | 11 |
| Устав и права грађана | Куљић Марија | IV15 | 2 | 8 |

Додатна настава

је организована за ученике који су се припремали за такмичења

| предмет | наставник | Одељење | Број часова | Број обухваћених ученика |
|---|-----------------------|-----------|-------------|--------------------------|
| Контрола квалитета у прехранбеној индустрији | мр Јасна М. Чордаш | IV-2 | 10 | 3 |
| Производња пецива, колача и тестенине-практична настава | Сања Мацгаљ | III 6 | 30 | 1(Керкез Александар) |
| Прехранбена технологија | Чемерлић Б. | 4-2 | 10 | 1 |
| ЕАМ | Живкуцин Л. | IV-12 | 4 | 6 |
| Физичка хемија | Живкуцин Л. | IV-1 | 0 | 0 |
| Физичка хемија | Живкуцин Л. | IV-15 | 0 | 0 |
| Општа и неорганска хемија | Јовелић С. | I-11 | 2 | 2 |
| Општа и неорганска хемија | Јовелић С. | I-12 | 3 | 4 |
| Општа и неорганска хемија | Катарина Терзин | I 15 | 13 | 1 |
| Енглески језик | Лела Вуковић | II5 | 10 | Сви ученици |
| Аутоматска контрола процеса | Драгана Станојевић | 4-15 | 7 | 2 |
| Технолшке операције | Драгана Станојевић | 3-15 | 7 | 2 |
| Хемијска технологија | Милена ловре | 4-15 | 4 | 2 |
| Физичка хемија | Јасмина Јаконић-Јанић | 3-15 | 7 | 2 |
| Физичка хемија | Јасмина Јаконић-Јанић | 4-11 | 7 | 1 |
| Физичка хемија | Јасмина Јаконић-Јанић | 4-15 | 7 | 2 |
| Органска хемијска технологија | Татјана Колошњај | 4-11,4-15 | 15 | 2 |
| Хемијска технологија | Татјана Јовић | 3-15 | 6 | 2 |
| Хемијска технологија | Татјана Јовић | 4-11 | 6 | 1 |
| Хемијска технологија | Татјана Јовић | 4-15 | 6 | 2 |
| Хемијска технологија | Драгана Јарић | 4-15 | 10 | 2 |
| Хемијска технологија | Ксенија Томић | 4-15 | 12 | 2 |

| | | | | |
|----------------------|--------------|------|---|---|
| Хемијска технологија | Зоран Брујић | 4-15 | 6 | 2 |
| Хемијска технологија | Зоран Брујић | 4-11 | 6 | 1 |
| Хемијска технологија | Зоран Брујић | 3-15 | 6 | 2 |

Припремне наставе

| предмет | Наставник | Одељење | Број часова | Број обухваћених ученика |
|---|--------------------|-------------------|-------------|-------------------------------|
| Прерада меса – практична настава | Станковић С. | III 5 | 2 | 2 |
| Производња прехранбених производа | Чордаш Ј. | III 4 | 12 | 2 |
| Објекти и опрема у пекарству | Пушкаш Љ. | II 6 | 2 | 2 |
| Производња хлеба | Пушкаш Љ. | II 6 | 1 | 1 |
| Хемија | Чемерлић Б. | II 2 | 1 | 5 |
| ЕАМ | Живкуцин Ј. | IV-12 | 4 | 6 |
| Физичка хемија | Живкуцин Ј. | IV-1 | 4 | 3 |
| Физичка хемија | Живкуцин Ј. | IV-15 | 4 | 1 |
| Устав и права грађана | Куљић Марија | IV1, III22, III23 | 1 | 5 |
| Социологија са правима грађана | Куљић Марија | IV2, III4/5, | 1 | 3 |
| Производња прехранбених производа | мр Јасна М. Чордаш | III-4 | 15 | 6 |
| Изборне технологије | Биљана Јовановић | IV2 | 30 | 10 |
| Производња пецива, колача и тестенине-практична настава | Сања Мацгаљ | III 6 | 30 | 7 (6 ред.уч.и 1 ванредни уч.) |
| Прехранбена технологија | Љиљана Јакоповић | IV 1 | 10 | 10 |
| Производња пецива, колача и тестенина | Мирјана Божић | III-6 | 30 | 6 |
| Прехранбене технологије | Мирјана Божић | IV-2 | 30 | 10 |
| Изборне технологије | Мрђеновић Невенка | 4-2 | 8 | 21 |
| Прехранбена технологија | Чемерлић Б. | IV 1 | 10 | 10 |
| ЕАМ | Живкуцин Ј. | IV-12 | 4 | 6 |
| Физичка хемија | Живкуцин Ј. | IV-1 | 4 | 3 |
| Физичка хемија | Живкуцин Ј. | IV-15 | 4 | 1 |
| ОНХ | Терзин К. | I-14 | 4 | 3 |
| ОНХ | Терзин К. | I-15 | 4 | 1 |
| ОНХ | Јовелић | I-11 | 6 | 3 |
| ОНХ | Јовелић | I-12 | 6 | 4 |
| Аналитичка хемија | Берић Ненси | II-15 | 2 | 1 |

| | | | | |
|---|-----------------------|-------|----|----|
| Аналитичка хемија | Савић Душица | II-12 | 6 | 2 |
| Испитивање у технолошкој производњи | Гордана Зековић | 4-12 | 12 | 10 |
| Микробиологија | Ксенија Томић | 2-15 | 2 | 12 |
| Контрола квалитета сировина и производа | Ксенија Томић | 4-15 | 3 | 10 |
| Инструментална анализа | Ксенија Томић | 3-12 | 2 | 10 |
| Сировине за фармацевтске производе | Ксенија Томић | 3-15 | 1 | 10 |
| Загађивање и заштита вода | Наташа Будимировић | 4-16 | 9 | 15 |
| Загађивање и заштита ваздуха | Јасмина Јаконић-Јањић | 4-14 | 10 | 10 |
| Технологија фармацевтских производа | Зоран Брујић | 4-15 | 10 | 10 |
| Аутоматска контрола процеса | Драгана Станојевић | 4-15 | 10 | 10 |
| Испитивање у технолошкој производњи | Милена Ловре | 4-12 | 10 | 10 |
| Органска хемијска технологија | Татјана Колошњај | 4-11 | 20 | 8 |
| Физичка хемија | Драгана Лаиновић | 3-12 | 4 | 10 |
| Физичка хемија | Драгана Лаиновић | 4-11 | 4 | 11 |
| Физичка хемија | Драгана Лаиновић | 4-12 | 4 | 13 |
| Микробиологија | Ксенија Томић | 4-15 | 1 | 2 |
| Сировине за фармацевтску производњу | Ксенија Томић | 4-15 | 1 | 1 |
| Инструментална анализа | Ксенија Томић | 4-12 | 1 | 2 |
| Физичка хемија | Драгана Лаиновић | 3-12 | 4 | 2 |
| Физичка хемија | Драгана Лаиновић | 4-11 | 4 | 2 |
| Физичка хемија | Драгана Лаиновић | 4-12 | 4 | 2 |
| Матурски рад | Татјана Колошњај | 4-11 | 3 | 3 |
| Познавање препарата | Милица Весковић | 1-21 | 2 | 1 |
| Познавање препарата | Милица Весковић | 1-23 | 2 | 2 |
| Познавање препарата | Милица Весковић | 2-22 | 2 | 3 |
| Технолошке операције са аутоматиком | Драгана Станојевић | 3-15 | 2 | 1 |
| Матурски рад | Драгана Станојевић | 4-15 | 2 | 2 |
| Органска хемија | Милена Ловре | 2-11 | 10 | 4 |
| Органска хемија | Милена Ловре | 2-12 | 10 | 4 |
| Марурски рад | Милена Ловре | 4-12 | 6 | 3 |
| Неорганска хемијска технологија | Зоран Брујић | 3-11 | 2 | 1 |
| Матурски рад | Зоран Брујић | 4-15 | 1 | 1 |

| | | | | |
|-------------------|-----------------|-------------------|----|---|
| Математика | Антонић Снежана | II ₁₂ | 3 | 1 |
| Математика | Антонић Снежана | IV ₁₁ | 12 | 1 |
| Математика | Бурсаћ Весна | I ₁ | 10 | |
| Математика | Бурсаћ Весна | I ₂ | 10 | |
| Математика | Бурсаћ Весна | I ₁₄ | 10 | |
| Математика | Бурсаћ Весна | IV ₁ | 10 | |
| Математика | Бурсаћ Весна | I ₂₃ | 7 | |
| Математика | Бањанин Нада | IV ₁₂ | 10 | |
| Немачки језик | Каталин Бајић | III ₂₃ | 2 | 4 |

| предмет | наставник | одељење | број часова | |
|-------------------|-------------------|---------|-------------|--|
| Математика | Антонић Снежана | 2-11 | 10 | |
| Математика | Антонић Снежана | 2-12 | 10 | |
| Математика | Антонић Снежана | 2-14 | 10 | |
| Математика | Антонић Снежана | 4-11 | 10 | |
| Математика | Бурсаћ Весна | 1-1 | 10 | |
| Математика | Бурсаћ Весна | 1-2 | 10 | |
| Математика | Бурсаћ Весна | 1-14 | 10 | |
| Математика | Бурсаћ Весна | 1-23 | 10 | |
| Математика | Бањанин Нада | 1-11 | 10 | |
| Математика | Бањанин Нада | 2-1 | 10 | |
| Математика | Бањанин Нада | 2-2 | 10 | |
| Математика | Бањанин Нада | 2-15 | 10 | |
| Математика | Бањанин Нада | 4-12 | 14 | |
| Математика | Будисављевић Мира | 1-15 | 10 | |
| Математика | Будисављевић Мира | 2-6 | 8 | |
| Математика | Будисављевић Мира | 4-2 | 10 | |
| Математика | Меселцић Гордана | 1-12 | 14 | |
| Математика | Меселцић Гордана | 3-11 | 14 | |
| Математика | Меселцић Гордана | 1-5/6 | 10 | |
| Математика | Меселцић Гордана | 4-15 | 10 | |
| Математика | Меселцић Гордана | 3-5/6 | 3 | |
| Физика | Грујић Светлана | 3-11 | | |
| Географија | Маленица Наташа | 1-1 | 2 | |

Реализација плана екскурзије

У току школске године, приступило се процедури за организовање екскурзије за матурска и завршна одељења. На самом крају, понуда коју је школа добила, финансијски није одговарала постављеним условима тако да се екскурзија није реализовала.

Екскурзије за остале разреде нису реализоване и није се приступило процедурама због недовољно сагласности родитеља.

Извештај са путовања: Планина Космај, манастири Тресије и Павловац, Орашац

У сарадњи са Службом за поклоничка путовања Епархије бачке "Светињама у походе" вероучитељ Огњен Звекић је у другом полугодишту 2021/22. школске године организовао једнодневно путовање: Планина Космај, манастири Тресије и Павловац и знаменито место Орашац. С обзиром да се пријавило више од 150 заинтересованих, што ученика, што запослених школе, одређена су два датума за овај излет, један у суботу 26. марта, а други у недељу 10. априла.

Планина Космај, на којој се провео највећи део времена, сама по себи је интересантна, како због својих природних лепота, тако и због историјских споменика који се на њој налазе. Шетња кроз шуму и чист планински ваздух су сигурно имали позитиван утицај на ученике којима градска врева представља свакодневницу. Манастири Тресије и Павловац су посебни бисери ове планине, како због своје лепоте, тако и због своје историје. Ипак, њихова најважнија улога и карактеристика је духовне природе, тј за већину ови манастири више представљају светиње, него ли знаменитости. Тај аспект је био посебно значајан за ученике Верске наставе, који су током овог путовања могли да повежу теорију, којом се баве на часу, са праксом. Након обиласка ових манастира уследила је посета знаменитом месту Орашац, у ком је подигнут Први српски устанак. Уз пратњу туристичког водича ђаци су обишли Марићевића јаругу, цркву, спомен-школу, споменик Вожду Карађорђу и музеј Првог српског устанка.

Циљ овог подухвата био је дружење и међусобно повезивање ђака наше школе у природном окружењу, кроз упознавање и обнављање националне историје, запечаћено православном духовношћу. Велики број учесника посведочио је да је овај циљ и постигнут, и да им је било изузетно лепо на овом кратком путовању.

Реализација плана друштвено-корисног и хуманитарног рада

Ове школске године план друштвено-корисног рада се реализовао кроз:

- У складу са вишегодишњом традицијом одржавања хуманитарних активности, учешће 12.12. на Новогодишњем хуманитарном вашару „Деца деци“ у оквиру манифестације Зимзоленд и 16.12. и 17.12. у холу школе. (Рад наставника и ученика: Мате Зора-цепни календари, Милица Весковић-новогодишњи украси од папира, Биљана Чемерлић-сапуне и новогодишње украсе за јелку, Сања Голић-балзам за шапице кућних љубимаца)
- акција добровољног давања крви: октобар и март 2021. није реализовано због епидемије корона вируса
- на иницијативу Еколошке секције у октобру је почела (и константно траје) акција сакупљања старе хартије и пластичне амбалаже
- помоћ око организације и реализације изложби, значајних датума....

- брига о простору у коме ученици бораве: уређивање учионице
- помоћ помоћно-техничком особљу око сређивања просторија у школи
- помоћ домару: уређење простора око школе - чишћење снега, лишћа, окопавање цвећа
- уређење школског дворишта
- учествовање у организовању/промоцији културних и других активности у школи у сарадњи са наставником

РЕАЛИЗАЦИЈА ОСТАЛИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Реализација плана културне и јавне делатности школе

Реализација плана сарадње школе са родитељима

Ради успешнијег праћења развоја ученика и њиховог напредовања у стицању знања, сарадња са родитељима одвијала се кроз следеће облике (услед епидемиолошке ситуације са корона вирусом а поштујући све препоруке и упутства за рад, сарадња се одвијала и телефонски, вибер, мејловима):

1. путем одељенских састанака; у току школске године сваки одељенски старешина одржао је најмање 3 родитељска састанка, а према потреби и више. На родитељским састанцима су разматране следеће теме: избор родитеља за Савет родитеља, Кодекс понашања ученика и запослених, Правилник о оцењивању ученика у средњем образовању, договор око екскурзија, анализа успеха ученика и изостанака, као и предлози за њихово сузбијање, партиципација родитеља у школи, договори око реализације наставе у блоку, матуре и друго.
2. Због епидемије корона вируса, контакти са родитељима и родитељски састанци обављали су се и телефонски, вибер групе, мејлови
3. путем индивидуалних контаката (али и телефонски, вибер, мејлови) родитеља са
 - одељенским старешином
 - предметним наставницима
 - школским педагогом и психологом (разматрани проблеми које ученици имају у савладавању садржаја наставе, социјални и адаптивни проблеми...)
 - са помоћником директора и директором Школе (приликом вођења дисциплинског поступка а и према индивидуалним потребама родитеља разматрани проблеми које ученици имају у савладавању садржаја наставе, социјални и адаптивни проблеми)
4. кроз састанке Савета родитеља (наведено у Извештају о раду Савета родитеља)
5. учешћем родитеља и раду Стручног актива за школско развојно планирање, Школског тима за борбу против насиља

Реализација програма сарадње Школе са институцијама, установама и предузећима

У току школске 2021/2022. године Школа је у отежаним и измењеним условима рада због епидемије корона вируса, сарадњу са:

- факултетима у Новом Саду, кроз реализацију програма професионалне оријентације и рад школских секција (ПМФ, Технолошки факултет, Пољопривредни....)
- Министарством просвете, науке и технолошког развоја, Заводом за вредновање квалитета

образовања и васпитања

- основним школама кроз реализацију програма професионалне оријентације
- Центром за социјални рад, у решавању проблема појединих ученика,
- Са Градом Новим Садом, учешћем ученика и професора у акцијама и манифестацијама којима је Град био покровитељ
- Са Полицијском управом-одсек за малолетничку деликвенцију
- Са Градском управом за образовање (у виду подношења извештаја о предузетим мерама и акцијама у школи)
- Са Школском управом Нови Сад
- Месном заједницом Салајка
- Са Градском управом за заштиту животне средине
- Са Заводом за јавно здравље Војводине
- Домом здравља –Саветовалиште за младе у циљу унапређења здравља ученика, учешћем у обележавању значајних датума
- Академијом уметности,
- РТВ Војводина, Дневни лист Дневник
- Галерије
- Новосадски сајам
- Посета **партнерским школама** Пољопривредној школи у Футогу размена искустава на пројекту „Обогаћени једносменски рад“ и посета Гимназији „Светозар Марковић“ размена искустава у оквиру концепта „научили на семинару применили у поракси“ (избор семинара које похађају наставници обе школе)
- Сусрет и размена искуства са представницима партнерских школа одржани након Конференције одржане од старне Удружења СРНА 9. марта у Мастер центру Нови Сад
- Пољопривредном школом у Футогу (размена искустава на пројекту „Обогаћени једносменски рад“) и посета Гимназији „Светозар Марковић“ размена искустава у оквиру Конференције са међународним учешћем „Савремено образовање и развој праксе-шта смо научили, а шта учимо даље“
- Институцијама и установама везано за реализацију пројеката
- Другим средњим школама у граду

Реализација програма обележавања значајних датума

СВЕТСКИ ДАН ЗДРАВЕ ИСХРАНЕ 16.10..

Обележавање овог датума организовано је на часовима одељенског старешине, часовима стручних предмета, грађанског васпитања и физичког васпитања.

ДАН ШКОЛЕ, 23.ОКТОБАР

ПРОСЛАВА ДАНА ШКОЛЕ-ЈУБИЛАРНИХ 60 ГОДИНА ПОСТОЈАЊА ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ „ПАВЛЕ САВИЋ“ (22.10.2021. г)

Пројектни/Креативни тим у саставу директор мр Мила Костић, помоћник директора мр

Данка Петовић Мунитлак и професор енглеског језика и књижевности др Лела Вуковић од маја 2021. године интензивно је припремао план прославе јубилеја наше школе 60. година постојања. План прославе је ишао у три правца: осмишљавање логотипа догађаја, дизајна потребних пратећих сценских поставки, изглед позивница и јубиларног часописа „Алхемичара“, писање сценарија за дигитално монографски филм о периоду у животу школе од 1961-2021., „Остави траг“, припрему плана снимања и ангажоавње продукцијске куће, као и припрему свечане приредбе за сам дан свечаности.

У току јуна месеца 2021. завршени су послови на снимању свих кадрова у школи и ваншколском окружењу са изјавама бивших ученика, сада успешних професора, привредника и предузетника.

У току месеца септембра завршени су послови на изрди логотипа догађаја, као и припреми и набавци потребних сценских реквизита и лед екрана за приказ филма и организовање приредбе.

У сарадњи са партнерском музичком школом „Music Harmony“ организована је припрема музичког дела програма уз учешће хора наших ученика и полазника музичке школе. Хор су чинили наши бивши матуранти Јелисавета Вуковић и Милица Вучићевић, као и наше ученице Анђела Грујић 4-15, Вишња Рајновић 1-15, Дуња Милић 2-22 и Кристина Максимовић 2-22. Пригодне песме пратиле су филмски запис и кретале се од етно традиционалног звука ка савременој музици. Подршку музичком делу пружио је колега из партнерске школе, бивши запослени у нашој школи, професор Сава Ракић и ученик Матеј Жихлавски 2-14 у смислу виолинијске пратње програма.

У току летњих месеци и месеца септембра завршена је припрема јубиларног часописа под уредништвом професорице Тање Петровић и директорке мр Миле Костић. Часопис је обухватио значајне догађаје у животу школе између два јубилеја, са приказом постигнућа ученика и наставника ментора у три подручја рада и према извештајима стручних већа.

У току месеца септембра и прве половине октобра уз ангажоавње професорице Зорице Роксандић договорен је план свечаности и програм приредбе, припремљен текст за водитељку програма ученицу Милицу Михајловски, као и за глумце Теслу и Пупина, ученике Александра Салаја 4-15 и Михајла Јовића 1-15, одржаване су пробе и набављени костими у сарадњи са СНП-ом. Асистент на пробама у раду са глумцима и водитељком била је професорица Весна Шиповац.

Припрему сценских реквизита и изгледа централног хола у којем је приређена свечаност помогле су својим кретаивним умећем професорице Гордана Меселцић, Биљана Чемерлић и Леона Живкуцин.

Креативни тим за обележавање 60. година јубилеја школе реализовао је у сарадњи са свим ангажованим професорима програм свечаности, поставио филм као дигиталну монографију о периоду у животу школе од 1961-2021. године на званични сајт школе и Јутјуб канал Школе.

Дан прославе био је свечан са званицама које су обележиле живот школе, бившим директорима, бившим ђацима, професорима који су сви на свој неки особен начин оставили траг у нашој школи, као и великим бројем запослених наставника, представничима ученика из свих одељења, административним особљем, помоћно техничким особљем.

Наши гости, представници Града и Покрајине из области образовања, надлежне Школске

управе Нови Сад, социјални партнери са којима школа има дугогодишњу сарадњу исказали су поштовање и похвале директору школе и креативном тиму, као и свим учесницима програма у дану нашег јубилеја.

ТЕХНИЧКА ШКОЛА „ПАВЛЕ САВИЋ“ ДОБИТНИК ЈЕ ОКТОБАРСКЕ НАГРАДЕ ГРАДА НОВОГ САДА ЗБОГ ПОСТИГНУТИХ РЕЗУЛТАТА У ОБЛАСТИ ПРОСВЕТЕ И РАЗВОЈА ШКОЛСТВА И ДОПРИНОСА РЕФОРМИ У ГОДИНИ У КОЈОЈ ОБЕЛЕЖАВА 60. ГОДИНА ОД ОСНИВАЊА. (Извод из дневног часописа „ДНЕВНИК“ на дан 23. октобра 2021. године преузет за Годишњи извештај о раду школе у шк. 2021/22. години)

СВЕТСКИ ДАН ДЕТЕТА (20. НОВЕМБАР) И СВЕТСКИ ДАН ЗАШТИТЕ ДЕЦЕ ОД ЗЛОСТАВЉАЊА (19. НОВЕМБАР).

Обележени су изабраним информативним материјалом на часовима грађанског васпитања.

СВЕТСКИ ДАН БОРБЕ ПРОТИВ СИДЕ 01.12.

Поводом 01. децембра, Светског дана борбе против СИДЕ обележавање овог датума организовано је на часовима одељенског старешине и часовима грађанског васпитања и физичког васпитања.

МЕСЕЦ БОРБЕ ПРОТИВ БОЛЕСТИ ЗАВИСНОСТИ (новембар)

Обележавање овог датума организовано је на часовима одељенског старешине и часовима грађанског васпитања и физичког васпитања.

ШКОЛСКА СЛАВА СВЕТИ САВА, 27.01.

Обележавање Школске славе Светог Саве организовано је, услед пандемије корона вирусом, у школи а освештењу славског колача и пригодном програму који су припремили наставници српског језика и књижевности присуствовали су: директорка, помоћници, вероучитељ, поједини наставници. Ученици кумови 4-14 са одељенским старешином Весном Бурсаћ, представили су како су уредили математички кабинет (учионица 18).

СВЕТСКИ ДАН ВОДА 22, МАРТ

Обележавање овог датума реализовано је кроз организован приказ, са припадајућим огледима у холу школе : О значају, употреби и заштити вода. Носиоци ових активности су професорка Наташа Будимировић и ученици смера заштите животне средине

ДАНА ПЛАНЕТЕ ЗЕМЉЕ 22.АПРИЛ

Обележен је на часовима одељенског старешине, часовима стручних предмета, биологије, екологије и пригодним тематским материјалом

НАЦИОНАЛНИ ДАН БЕЗ ДУВАНСКОГ ДИМА 31. ЈАНУАР.

Обележавање **Националног дана без дуванског дима** алтернативно онлајн припрема тематког садржаја који је постављен на гугл учионицу ученика укључених у овај догађај услед измењеног начина рада у школи и радионица из сета радионица пројекта Репродуктивно здравље у контексту превенције пушења код младих људи

СВЕТСКИ ДАН БЕЗ ДУВАНСКОГ ДИМА 31,МАЈ

Обележавање **Светског дана без дуванског дима** представљање релевантног садржаја кроз презентацију и/или радионицу коју воде вршњачки едукатори уз модерацију наставника

ЕВРОПСКИ ДАН СТРАНИХ ЈЕЗИКА

Обележавање **Европског дана страних језика** У кутку English Drama Club снимљен видео материјал на тему 5 страних језика којим аговоре изворни говорници ученици наше школе на тему ЗАШТО ЈЕ ВАЖНО ГОВОРТИ СТРАНЕ ЈЕЗИКЕ

Реализација програма предавања за ученике

У току школске 2021/2022. године (због епидемиолошке ситуације) за ученике су организоване презентације и предавања у складу са насталом ситуацијом епидемије корона вируса, у појединим областима а теме предавања и укључени ученици наведени су у извешајима:

- у оквиру Програма за унапређење здравља
- у оквиру Програма превенције болести зависности
- у оквиру Програма обележавања значајних датума
- у оквиру Програма рада секција
- у оквиру Програма рада Радионице ЕЗ
- у оквиру професионалне оријентације
- у оквиру рада Тима за каријерно вођење и саветовање
- у оквиру рада Тима за маркетинг
- у оквиру пројекта „Достигнућа младих“ и Ученичких компанија
- у оквиру рада Тима за заштиту деце од насиља
- Посета Шекспир фестивалу у Чортановцима и разговор са директором фестивала Никитом Миливојевићем и присуствовање предтави Хамлет у извођењу италијанске глумачко плесне трупе
- предавања за завршна одељења у циљу упознавања са основама систем одбране земље
- у оквиру пројеката: Обогаћени једносменски рад, Науком за планету, Мала школа хемије, Писци наши савременици...
- ученици четвртог разреда присуствовали предавању о безбедности у саобраћају као припрема младих возача

Реализација стваралачких и слободних активности

Напомена: У школској 2021/22.години програми секција усклађени и реализовани су кроз рад клубова у оквиру Пројекта Обогаћени једносменски рад као и у оквиру других пројеката у школи.

Активности ученика и наставника су прилагођене измењеним околностима услед пандемије корона вирусом и измењеним начином рада у школи. Све активности остварене су уз поштовање свих препоручених епидемиолошких мера.

Креативна радионица за фотографију, ликовно изражавање и естетику

Током школске 2021/22 организована је ликовна колонија „Поглед боје сунца“ која је окупила 29.10.2021. у дворишту Техничке школе „Павле Савић“ једанаест уметника.

Учесници колоније: Ратка Дидер, Милош Васиљевић, Марта Киш Буттерер, Маријана Прентовић-Гиле, Илић Јованка, Ержебат Мезел, Бранислава Дуда Туцаков, Данијела Богуновић, Александра Решњак, Јована Мате и Зора Мате.

Уметничка дела су остављена да трају у простору школе

Креативна радионица

Активности су усмерене на познавање процеса и припрему сапуна, миршљавих свећа, балзама за негу шапица кућних љубимаца и др. као и рад са папиром кроз технику оригами и учење техника ручног рада (плетење, шивење и др.) Производи рада изложени су на Градском тргу у оквиру Хуманитарног базара а средства опредељена за поклон пакетиће деци удружења НУРДОР. Ангажовани су наставница Биљана Чемерлић и ученици 4-1 и 2-2.

Радионица Е3 у шк. 2021/22. год.

| Активност | Време | Место | Начин | Наставник који води секцију | Број обухваћених ученика/ наставника/родитеља |
|--|------------------|------------------------------|---|--|---|
| Обележавање Европског дана страних језика У кутку English Drama Club снимљен видео материјал на тему 5 страних језика којим аговоре изворни говорници ученици наше школе на тему ЗАШТО ЈЕ ВАЖНО ГОВОРТИ СТРАНЕ ЈЕЗИКЕ | Септ. 2021. | ТШ <i>Павле Савић</i> | Организација и реализација припреме програма у кутку English Drama Club | Лела Вуковић Мила Костић | 10 ученика 2 наст. (Л.Вуковић, Каталин Бајић, Наташа Прањић, Татјана Стојић) |
| Организација Изложбе фотографија у ТШ „Павле Савић“ на основу ваннаставних активности књижевне вечери и обележавања Јубилеја прославе 60. година Школе | април 2022. год. | ТШ „Павле Савић“ Нови Сад | Организација и припрема изложбе, паноа, одабир фотографија и др. | Лела Вуковић Мила Костић Данка Петовић Мунитлак | 20 ученика Знаст. (Данка Петовић Мунитлак, Л.Вуковић,М.Костић) |
| Пројекат „Писци, наши савременици, у школи“ | октобар 2021. | ТШ <i>Павле</i> | Организација и припрема | Зорица Роксандић, | Ученици школе и наставници(3. |

| | | | | | |
|---|-----------------|--------------------------|--|-----------------------------|--|
| писац гост Бранислав Живановић Организација књижевне вечери и пригодног перформанса и представљање књиге одабраног писца и његовог госта | | <i>Савић</i> | перформанса за књижевно вече | Лела Вуковић Мила Костић | Роксандић, Л.Вуковић,М.Костић, Сава Ракић (партнерска школа) Гости директори и наставници из партнерских школа, представници ШУ, представници Покрајинског секретаријата за образовања |
| Радионице „ Challenge Day “ за чланове РЕЗ и промоција концепта „тимског рада“ у 2022.год. | мај, 2022. | ТШ <i>Павле Савић</i> | Радионица | Лела Вуковић и Мила Костић | 30 ученика Лела Вуковић, Светлана Грујић и Мила Костић |
| Обележавање Националног дана без дуванског дима алтернативно онлајн припрема тематког садржаја који је постављен на гугл учионицу ученика укључених у овај догађај услед измењеног начина рада у школи и радионица из сета радионица пројекта Репродуктивно здравље у контексту превенције пушења код младих људи | 31.јан. 2022.г. | ТШ <i>Павле Савић</i> | Радионица | Лела Вуковић | 20 ученика 6 наст. (Л Вуковић, М.Костић,Д.Петовић- Мунитлак, Хелена Винаји Тарабић, Александра Панцић и Маја Бурсаћ) |
| Писци ,наши савременици,у школи Апликација на Конкурс за добијање средстава од Покрајинског секретаријата за образовање и културу за реализацију програма у 2022.години | Март, 2022.г. | ТШ <i>Павле Савић</i> | школа | Лела Вуковић Мила Костић | 2 наставника Л.Вуковић,М. Костић |
| Обележавање Светског дана без дуванског дима представљање релевантног садржаја кроз презентацију и/или радионицу коју воде вршњачки едукатори уз модерацију наставника | 31.мај 2021.г. | ТШ <i>Павле Савић</i> | Радионица коју воде вршњачки едукатори | Лела Вуковић | 5 ученика 5 наставника (М.Костић, Л.Вуковић, Александра Панцић, Маја Бурсаћ, Хелена Винаји Тарабић и |

| | | | | | |
|---|----------------|------------------|---|-----------------------------|--|
| | | | | | Данка Петовић Мунитлак) |
| Посета партнерским школама Пољопривредној школи у Футогу размена искустава на пројекту „Обогаћени једносменски рад“ и посета Гимназији „Светозар Марковић“ размена искустава у оквиру концепта „научили на семинару применили у поракси“ (избор семинара које похађају наставници обе школе) Сусрет и размена искуства са представницима партнерских школа одржани након Конференције одржане од старне Удружења СРНА 9. марта у Мастер центру Нови Сад | Март, 2022. | Партнерске школе | Трибина, састанак, Наставнички форуми | Лела Вуковић Мила Костић | 2 наставника матичне школе и по 2 наставника из партнерских школа и други заинтересовани наставници |
| Посета Шекспир фестивалу у Чортановцима и разговор са директором фестивала Никитом Миливојевићем и присуствовање представи Хамлет у извођењу италијанске глумачко плесен трупе | јул, 2022. | Чортановци | Позоришна представа <i>по избору водитељки тима Радионице Е3 (Хамлет)</i> | Лела Вуковић Мила Костић | 7 наставника |

Радионица Е3 обједињује разноврсне програме који су реализовани прошле, односно претходних година и отворена је за све идеје и пројекте заинтересованих професора и ученика у школској 2021/2022. години. (У оквиру РЕЗ у циљу обезбеђивања средстава за реализацију програма /пројеката аутори и тимови РЕЗ конкурисаће и код надлежних државних органа и других донатора са захтевима за (су)финансирање).

Активности у оквиру тематског рада Радионице Е3 на програмима бриге и заштите здравља биле су примарно везане за едукацију ученика и запослених о мерама заштите и епидемиолошким превентивним мерама у сузбијању заразе корона вирусом.

Настављене су акције и активности у вези са заштитом непушача и одвикавањем од пушења (Програм обележавања Националног и Светског дана без дуванског дима у условима примене Закона о заштити становништва од изложености дуванском диму).

У РЕЗ реализован је програми из пројекта **Писци, наши савременици, у школи**, уз гостовање писца Бранислава Живановића као и програм/приказ и објављивање видео материјала на тему **ЗАШТО ЈЕ ВАЖНО ГОВОРИТИ СТРАНЕ ЈЕЗИКЕ** поводом **Европског дана**

језика. Чланови РЕЗ и у овој школској години остварили су сарадњу са другим заинтересваним школама на пољу естетског, еколошког и експерименталног деловања/програмског садржаја релевантног за децу и младе.

Наставници и ученици ангажовани у оквиру радионице ЕЗ, у складу са њеним називом ЕСТЕТСКО, ЕКОЛОШКО И ЕКСПЕРИМЕНТАЛНО, а у сарадњи са Управом школе реализовали су посете изложбеним, позоришним, културолошким садржајима намењеним деци и младима средњошколског узраста на територији Града и Републике.

Културни програми различитог садржаја употпунили су активности РЕЗ у овом периоду а део активности из плана за ову школску годину који из оправданих разлога нису реализовани биће организовани у народном периоду.

Основна организација Црвеног крста Техничке школе «Павле Савић»

Почетком школске године усвојен је План рада ООЦК Школе, који садржи препоручене активности из Плана рада Градске организације, усклађен са активностима Црвеног крста Србије. У отежаним и измењеним околностима услед пандемије корона вирусом и измењеним начином рада у школи а према нашим могућностима, трудили смо се да реализујемо што је било могуће.

Црвени крст је међународна хуманитарна организација која окупља националне организације Црвеног крста и Црвеног полумесеца а којој од самог оснивања припада и Црвени крст Србије, организација од посебног друштвеног интереса.

Координатор ООЦК Школе Хелена Винаји-Тарабић. Током године спроведене су следеће активности:

- Обележен је 01. децембар, Светски дан борбе против СИДЕ, у сарадњи са одељенским старешинама, наставницима грађанског васпитања и физичког васпитања на часовима
- Учествовали 12.12. на Новогодишњем хуманитарном вашару „Деца деци“ у оквиру манифестације Зимзеленд и 16.12. и 17.12. у холу школе.
- Реализована једна акција добровољног давања крви

РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ТАКМИЧЕЊА

| Ранг такмичења (школско, окружно, републичко.....) | Пласман | Имена ученика (појединац/група) | Назив предмета | Име и презиме наставника ментора |
|---|----------------|--|-----------------------------------|---|
| Школско | 1.место | Лука Шуваковић П15 | Општа и неорганска хемија | Катарина Терзин |
| Републичко | 4.место | Лука Шуваковић П15 | Општа и неорганска хемија | Катарина Терзин |
| Међународно | 1. место | Ласица Милан, Томић Милка, Мирковић | Производња прехранбених производа | мр Јасна М. Чордаш |

| | | | | |
|--|----------|----------------------------------|---|-----------------|
| | | Јована | | |
| Републичко такмичење у области производње и прераде хране- Пожаревац | 4.место | Керкез Александар | Производња пецива,колача и тестенине- практична настава | Сања Мацгаљ |
| Републичко такмичење у области производње и прераде хране- Пожаревац | 13.место | Живић Милица | Прехрамбена технологија | Чемерлић Б. |
| Међународно Тесла фест | 1. место | Живанчевић Сара Хорват Викторија | Производња фармацевтских производа | Чемерлић Б. |
| Републичко | 4. место | Викторија Хорват | Хемијска технологија | Ксенија Томић |
| Школско | 5 | Бошковски Никола 1-14 | Пливање | Глигоријевић К. |
| Школска олимпијада | 1 | Керкез Дајан 3-12 | Џудо | Баљ |
| Школска олимпијада | 3 | Микалачки Анастасија 1-11 | Џудо | Винаји Т. Х |
| Такмичење за мушког фризера у сарадњи са „Александар козметикс“ | | | Практична настава | Летић Оливера |

- Сва друга планирана такмичења (од школских до републичких) нису могла да се реализују због епидемије корона вируса.

РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОЈЕКТА

Пројекат „Обогаћени једносменски рад“ у шк. 2021/22. у Техничкој школи „Павле Савић“ у Новом Саду

У оквиру Пројекта ОЈР у Техничкој школи „Павле Савић“ предвиђене активности односиле су се на предмете или области рада у наставном и васпитно образовном раду у српском језику и књижевности, историји, енглеском језику и пројектној настави, стручним предметима прехрамбене струке, стручним предметима личних услуга, здравству, предузетништву, физичком васпитању и култури, музичкој и ликовној култури. Ангажовано је 12 наставника у раду тима и директорка школе у делу евалуације и праћења свих пројектованих активности, као и личним доприносом у спровођењу одређених радионица из области предузетништва.

У оквиру клуба **Писмености и говорништва** реализоване су активности подршке у учењу и васпитно образовном раду и то кроз радионице о јавном наступу, есејистичком приказу омиљеног уметничког дела, дискусији о књижевном делу на медијском платну, о значају

ћириличног писма, припреми за писање матурског/семинарског рада, екранизацији уметничких дела, о значају медија и савременој комуникацији. Трансфер знања и научених вештина обезбеђен је кроз коцепт вршњачке едукације на часовима одељењске заједнице у другим одељењима. Ангажован наставник Тања Петровић.

У оквиру **енглеског језика и пројектне наставе(English language and PBL hub)** реализоване су активности снимања филма на пет европских језика у оквиру обележавања Европског дана страних језика и истраживачки рад на тему важности учења страног језика и упознавања других култура. У централном холу школе креиран је Мост знања и науке и постављени су едукативни панели као приказ асоцијативних експеримената/феномена из природних наука као трајних наставних материјала доступних свима за галеријско учење. Потом је организовано снимање видео материјала на основу различитих тема о Теслиним експериментима са струјом, структури атома, води, фотосинтези, хексагоналној решеткастој структури дијаманта и вештачкој интелигенцији који су аудио и визуелно пратили едукативне паное настале на радионицама у оквиру ове области ОЈР који красе централни хол школе и на тај начин смо повезали вештине на страном језику и знање из природних наука. У оквиру и за потребе Сајма образовања направљен је видео запис са одабраним занимљивим експериментима из хемијске лабораторије са акцентом на оглед са анализом ДНК материјала као својеврсном позивницом и добродошлицом ученицима на будућњем смеру Техничар за оперативну форензику. У склопу представљања кабинета школе направљен је видео запис у којем представљамо фундаменте математике и математички кабинет уз нарацију на енглеском језику. Ангажовани наставник Лела Вуковић.

У оквиру **клуба Занимљива историја-земљопис** подршка и рад са ученицима реализовани су кроз учење о просторном оријентисању, оријентацији у времену, смештању материјалних остатака/извора у времену и простору и истраживању и раду на изворима. Након теоријских уводних предавања, на радионицама су реализоване презентације ученичких радова и извора кроз изложбenu делатност. У локалним срединама ученици су радили интервјуе са локалним становништвом и прикупљали артефакте како би на аутентичан начин представили свој крај и знамените људе који потичу са тих локалитета. Ангажовани наставник Андрија Миловановић.

У оквиру **клуба Храна и Исхрана** реализоване су активности о примени знања из прехранбене технологије у свакодневном животу. Ученици су изучавали и припремили занимљиве презентације о чајевима, минералним материјама, лековитим водама, етеричним и ароматичним уљима, суплементима, протеинима и шејковима за спортисте. Ангажовани наставник Љиљана Јакоповић.

У областима **здравство и физичко васпитање и култура кроз клубове Живи здраво и Клуб здравог духа и тела** реализована је додатна подршка ученицима у активностима и едукацију о животу у доба короне, о физичкој активности и здрављу као нераскидивој вези, о значају менталног здравља и правилној исхрани, о правилној исхрани и личној хигијени, о ризичним понашањима младих и последицама, о репродуктивном здрављу, о значају благовремено указане прве помоћи и различитим техникама пружања прве помоћи у различитим ситуацијама. Ученици су пролазили тематске радионице о понашању на спортским теренима, о правилима фер плеја, о негативним утицајима навијачких и хулиганских група и др. Ангажовани наставници Маја Бурсаћ и Хелена Винаји Тарабић.

У оквиру **клуба за предузетништво и дигиталну писменост**, активности су биле конципиране ка подршци ученика у писању биографије, бизнис плана, попуњавању документације у припреми интервјуа за посао, реализоване су активности на припреми и креирању лого заштитног знака пројекта ОЈР, промо и рекламног материјала. Активности из поља рада ученичких компанија у овом клубу реализоване су кроз познавање процеса и

припрему сапуна, миршљавих свећа, балзама за негу шапица кућних љубимаца и др. као и рад са папиром кроз технику оригами и учење техника ручног рада (плетење, шивење и др.) Производи рада у оквиру овог клуба изложени на Градском тргу у оквиру Хуманитарног базара средства одређена за поклон пакетиће деци удружења НУРДОР. Ангажовани наставници Сања Голић, Бранка Шикарац и Биљана Чемерлић.

У оквиру клуба за **ликовни и музички изражај** ученици су на радионицама креирали фотографије на тему годишњих доба од постојећих материјала из школског дворишта кроз технике колаж, пастели, туш, а потом израдили календаре за подршку хуманитарне акције. Ученици су креирали картонске шаблоне са историјским фризурама, а потом своје лице постављали у историјски контекст спољашњег изгледа. Повезивана су знања из историје и практичног рада у салону као и ликовних техника. Кроз радионице музичког изражаја ученици су упознавали правила музичког бонтонa, истраживачки се бавили филмском музиком и повезивали сродне садржаје из књижевности и уметности, а одређене радионице су биле посвећене техникама традиционалног плеса. Ангажовани наставници Мате Зора и Наташа Станојевић Лазаревић.

У оквиру клуба **креативног фризерског студија** ученици су стварали култне фризури познатих личности кроз историјски контекст, примењивали традиционалне технике у изради савремених тренд фризура и уочавали разлике кроз познавање рада на материјалима и препаратима, стога повезивали теоријска знања и рад у пракси (фризерском салону). Ученици су самостално припремали ревију фризура кроз својеврсни времеплов техника и стилова од римског доба до савременог тренутка. Ангажовани наставник Биљана Босаков.

Активности на евалуацији и праћењу пројектних задатака реализују се током целе школске године и односе се на формирање и координисање рада тима, дефинисање улога у тиму, припреми формата документације за планирање и извештавање о реализованим активностима, припреми логоа, рекламног материјала и постера у смислу видљивости пројекта у матичној школи и широј локалној заједници. Организована је и једна посета партнерској школи „Пољопривредној школи у Футогу“ у циљу размене искустава у раду на пројекту ОЈР, организује се и припрема изложба од насталих фотографија током реализације активности и радионица у ОЈР у школи током првог и другог полугодишта. Ангажовани на пословима мониторинга свих пројектних активности као и извештавање ка Школској управи Нови Сад су директор школе Мила Костић и координатор Пројекта Лела Вуковић.

Напомињемо да су одређене активности у првом полугодишту и делом у другом полугодишту шк. 2021/22. године адаптиране и реализоване према упутству надлежног Министрства, и да су на тај начин биле усмерене на пружање додатне подршке ученицима у учењу непосредно или на даљину кроз оформљене Гугл учионице према областима рада у ОЈР у нашој школи услед поштовања прописаних мера у спречавању ширења ковид инфекције.

Назив пројекта: *Науком за планету / Science for Earth ,KA201-19ED05F9*

01.09.2020-31.08.2023

Опис и циљ пројекта:

Идеја пројекта рођена је из неколико потреба:

- интересовање ученика за научне предмете, развијање њихових вештина комбиновања знања из различитих области, креативности и креативног изражавања
- подстакните наставнике да уче нове методе и раде на способности заједничког решавања проблема

- корист од образовног искуства различитих институција.

Циљ пројекта је развити модел наставе науке заснован на повезаности СТЕАМ, ИБСЕ, ЕдуСцрум са елементима образовања у природи, учења заснованог на играма и дигиталног приповедање (са којим ће се наставници упознати током тренинга). Свака од метода се обично користи одвојено у образовању. Наш циљ је да их повежемо у кохерентну, ефикасан систем који доводи до повећања атрактивности научних предмета и квалитета њихове наставе. Овај модел наставе биће тестиран током наставе за ученике чији тема ће бити показати јединствени карактер Земље међу осталим планетама. Ова идеја уводи додатно питање у пројекат - заштиту природног окружења Земље.

Учесници пројекта су ученици, школски наставници и васпитачи из других образовних институција. У пројекту ће учествовати 135 људи (мобилности). Учитељи и васпитачи ће учествовати у обукама током којих ће научити нове наставне методе и радити на развијању начина за њихово комбиновање у ефикасан систем наставе науке. Овај модел ће бити тестирано касније током 4 састанка за студенте. Студенти ће радити на питањима везаним за нашу планету - њено место међу осталим планетама, природом и климом. Модел наставе развио се током

пројектне активности омогућиће извођење наставе на занимљивији и креативнији начин, што ће позитивно утицати на интересовање ученика за научне предмете. Наставници и васпитачи ће учити нове наставне методе, размењивати искуства, знања и вештине, научиће да раде у тиму и решавају проблеме. Нови наставни модел и образовни материјали ће бити представљени партнерским школама и понуда обука других партнерских институција. Биће развијен и прослеђен другој образовној установи

Учесници пројекта:

1. Zespol Szkol:Szkola Podstawowa im. gen. Jana Henryka Dabrowskiego i Liceum Ogolnoksztalcace im. Prymasa Stefana Kardynala Wyszynskiego Polska
2. STANDO LTD Cypr
3. FUNDACION UXIO NOVONEYRA Hiszpania
4. UNIVERSITA DEGLI STUDI DI PALERMO Włochy
5. Technical school "Pavle Savic", Novi Sad Serbia
6. Innovation Frontiers IKE Grecja
7. EPRALIMA - ESCOLA PROFISSIONAL DOALTO LIMA - COOPERATIVA DE INTERESSE PUBLICO ERESPONSABILIDADE LIMITADA Portugalia

Назив пројекта:Науком за планету

Опис и циљ пројекта: Дефинисање методологије учења природних предмета, математике и технологије

Учесници пројекта: мр Јасна М. Чордаш-координатор пројекта, Биљана Чемерлић и Биљана Јовановић

Активности на реализацији пројекта: едукација наставника

| Активност/тема | Време | Место | Начин | Носиоци активности | Број обухваћених наставника/ученика |
|-----------------|-------|-------|-------|--------------------|-------------------------------------|
| Мр Јасна Чордаш | | | | | |

| | | | | | |
|---|---------------------|--|-----------------------|---|--|
| 1. STEAM 2. IBSE 3. EduScrum | 16-20.09. 2021 | Палермо, Италија | радионица | Universita Degli studi di Palermo, Italy | 3 |
| 1. Robotics and STEM in learning 2. Environmental and externaleducation 3. Art and the environment | 21-24.02. 2022 | Никозија, Кипар | Радионица | STANDO LTD, Cyprus | 3 |
| 1. Game –based learning 2. Digital storytelling 3. How to introduce modern ICT tools for education | 16-20.05. 2022 | Атина, Грчка | Радионица | InnovationFrontier s IKE, ATHENS, GREECE | 3 |
| Јовановић Биљана | | | | | |
| STEAM и IBSE у настави | 18.10.2021. | Палермо | Предавањ радионице | Dipartimento di Fisica e Chimica, Palermo | 18 наставника/ 3 наставника из наше школе |
| STEAM и IBSE у настави | 19.10.2021. | Палермо | Предавањ радионице | Dipartimento di Fisica e Chimica, Palermo | |
| Eduscum у настави | 20- 21..10.2021 | Палермо | Предавањ радионице | Dipartimento di Fisica e Chimica, Palermo | |
| Интерактивне активности о еколошком образовању на отвореном | 21.02.2022. | Национал ни парк, Никозија | Предавањ радионице | STANDO edu | |
| Роботика у настави | 22.02.2022. | Универзи тет у Лимасол, Кипар | Предавањ радионице | STANDO edu | |
| Ботанички цртеж, производња и употреба природних боја | 23.- 24.02.2022. | Геолошки парк Тродос- Кипар | Предавањ радионице | STANDO edu | |
| Видео игре у настави | 16.05.2022. | Атина | Предавањ радионице | Innovation Frontiers | |
| Дигитално причање прича | 17- 19.05.2022. | Кућа митова и бајки, Атина | Предавањ радионице | Innovation Frontiers | |
| Чемерлић Б. | | | | | |
| 4. STEAM | 16-20.09. | Палермо, | радионица | Universita Degli | 3 |

| | | | | | |
|---|-------------------|--------------------|-----------|--|---|
| 5. IBSE 6. EduScrum | 2021 | Италија | | studi di Palermo, Italy | |
| 4. Robotics and STEM in learning 5. Environmental and externaleducation 6. Art and the environment | 21-24.02. 2022 | Никозија, Кипар | Радионица | STANDO LTD, Cyprus | 3 |
| 4. Game –based learning 5. Digital storytelling 6. How to introduce modern ICT tools for education | 16-20.05. 2022 | Атина, Грчка | Радионица | InnovationFrontier s IKE, ATHENS, GREECE | 3 |

Пројекат: „Унапређење могућности за интеграцију и образовање Рома у Србији, поспешивање запошљивости младих Рома, и реинтеграцију повратника“

У оквиру овог пројекта и школске 2021/22.године наставница Татјана Кемивеш је ангажована за индивидуални менторски рад са ученицима ромске националности који похађа ТШ“ Павле Савић“, Нови Сад, а који је у складу са Пројектом додељена стипендија.

Као и досад, пројекат има за циљ да се обезбеди техничка помоћ за борбу против дискриминације, као и стварање услова за квалитетно образовање Рома и подршка у њиховом запошљавању.

Менторски рад у оквиру пројекта настављен је са четири стипендиста. Два ученика су друга година, смер фризер и смер лаборантски техничар и ученици треће године смер фризер. Подршка, поред помоћи у учењу, је и едукација да је образовање битан фактор у животу, као и запошлење. Поршка је временски била једном а некада и у зависности од потребе и више пута недељно. За време учења на даљину остварен је стални контакт, како са ученицима тако и родитељима уз менторску помоћ. Остварена је коректна сарадња са родитељима и веома добра сарадња са предметним професорима и управом школе.

Редовно се врше консултације са Координатором за ИРА пројекат, Зораном Томић са којом се решавају сва текућа питања, шаљу извештаји о успеху ученика у току године.

Одржана је обука за менторе ромских стипендиста који похађају средње школе, 08.04..2022. у Новом Саду са циљем јачања компетенција ментора за пружање подршке ученицима за улазак у свет рада и даљег образовања. Улога ментора у подстицању самопоуздања и овладавању животних вештина ученика неопходних за рад За Обуку „ Модул 3“, менторска подршка ученицима средњих школа ромске националности за стицање компетенција за 21 век. Носилац пројекта је био РОФ.

Нашој ученици, Оливери Мишковић у склопу пројекта подршке за преквалификацију, постигнуто је да добије место стручног стажирања у апотекарској установи као и да похађања курсева страних језика.

Пројекат “Мала школа хемије и технологије V”

“Мала школа хемије и технологије V” је пројекат одобрен од стране Покрајинског секретаријата

за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице, који има за циљ подстицање ваннаставних активности. Предвиђен је за ученике седмих и осмих разреда основних школа из Новог Сада и околине. Општи циљ пројекта је популаризација науке, хемије као експерименталне науке, популаризација стручне школе, повезивање теоријских знања и практичних вештина, развијање љубави према хемији, технологији, здравој исхрани.

Ученици су стекли сазнања о могућностима примене хемије у различитим индустријама, развијање еколошке свести и заштити животне средине, другачији поглед на њихова достигнућа и њихове могућности у планирању сопствене будућности. Прорадили су задатке за малу матуру кроз хемијске експерименте.

Одвјао се три дана: 15.10.2021. реализовано он лине због актуелне епидемиолошке ситуације за ђаке седмих и осмих разреда о.ш. “Лаза Костић” из Ковиља. 16.11. и 19.11. 2021. ђаци који су гостовали у школи су били подељени у групе од 8-10 ђака уз поштовање свих препорука од стране Министарство просвете, науке и технолошког развоја. 16.10.2021. су биле следеће теме: *упознајте свет микроорганизама, правилна исхрана-пут до доброг здравља, базни и кисели оксиди;* 19.11. 2021. су биле следеће теме: *рационална примена антибиотика, поступци раздвајања састојака смеше, добијање и примена кисеоника.*

Учествовали су ђаци из О.Ш. “Коста Трифковић”, Нови Сад, О.Ш. “Иво Лола Рибар”, Нови Сад, О.Ш “Светозар Марковић Тоза”, Нови Сад, О.Ш. “Прва војвођанска бригада”, Нови Сад.

Ученици су добили дипломе, наставници и школе захвалнице.

Извештај о одржаној “Мала школа хемије и технологије V” објављен је на званичној

страници РТВ [https://www.rtv.rs/sr_ci/vojvodina/novi-sad/hemija-i-tehnologija-privukle-](https://www.rtv.rs/sr_ci/vojvodina/novi-sad/hemija-i-tehnologija-privukle-osnovce_1290992.html)

[osnovce_1290992.html](https://www.rtv.rs/sr_ci/vojvodina/novi-sad/hemija-i-tehnologija-privukle-osnovce_1290992.html) и facebook [https://m.facebook.com/story.php?](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=10221511717763573&id=1270431781&sfnsn=mo)

[story_fbid=10221511717763573&id=1270431781&sfnsn=mo](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=10221511717763573&id=1270431781&sfnsn=mo) , youtube

<https://youtu.be/9bVQabS5mE4>, а финансијску подршку у реализацији пројекта је пружио

Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице.

Пројекат „Писци, наши савременици, у школи“ писац гост Бранислав Живановић

Књижевно вече и пригодан перформанса и представљање књиге госта Бранислава Живановића. Учествовали су Ученици школе и наставници(З. Роксандић, Л.Вуковић, М.Костић, Сава Ракић партнерска школа) као и гости директори и наставници из партнерских школа, представници ШУ , представници Покрајинског секретаријата за образовања. Носиоци организације и активности везаних за реализацију књижевне вечери су Зорица Роксандић, Лела Вуковић и директор Мила Костић.

РЕАЛИЗАЦИЈА ОСТАЛИХ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

Извештај о раду Тима за самовредновање

Извештај о самовредновању за школску 2021/22. Годину

Тема: постигнућа ученика

Број укључених наставника: 81 кроз посету часовима систематизације, утврђивања и вежбања

Начин: - самопроцена постигнућа путем упитника

- процена евалуатора (педагог који реализује посете)

Напомена: карактер самовредновања је претежно едукативан

Број наставника који су се одазвали анкетама: 33 (40,7%)

Резултати:

Садржаји основног нивоа присутни су на часовима у **62,57%**, процењују анкетирани наставници (просечни прорачун);

Садржаји средњег нивоа присутни су на часовима у **36,97%**, кажу наставници

Садржаји напредног нивоа присутни су на часовима у **0,46%**, процењују наставници.

ЗАКЉУЧАК: обзиром на структуру ученика наше школе, дистрибуција градива према сложености је оптимална.

Основна знања на часу, према процени наставника показало је **59,54%** ученика

Знања средњег нивоа показује **39,1%** ученика

Напредни ниво знања показује **1,36%** ученика.

Процент ученика који не показују никаква постигнућа је, према процени наставника **10,15%**.

1. **Усаглашеност** просечних оцена из предмета са проценама ученичког знања:

Оцене углавном одговарају наведеним проценама и крећу се у распону од 2 – 3, ређе 4, мало је високих просечних оцена.

2. **Активност ученика на часу:** већина наставника тврди да су сви ученици или 80-100% активни на часу. Ове процене релативно одговарају проценама евалуатора

Закључци:

Судећи према одговорима везаних за методiku рада на часу и мотивацију наставника могло би се закључити да Школа има све предуслове за висока постигнућа.

Одакле раскорак између ове констатације и чињенице да ученици наше школе нису у тој мери успешни?

1. Могуће је да се примењује одговарајућа методика рада на часу, али да стратегија вредновања постигнућа (оцењивање ученика) нарушава ову концепцију
2. Могуће је да би укључивање осталих наставника у процену битно мењало добијене резултате
3. Могућност се крије и у чињеници да код колектива још увек не постоји зрелост, озбиљност и спремност за замисао која се зове САМОВРЕДНОВАЊЕ.

Извештај о раду Тима за стручно усавршавање

Чланови тима за стручно усавршавање наставника и стручних сарадника су:

1. Панцић Александра, педагог-координатор,

2.Гранула Весна, наставник информатике,

3.Јовановић Биљана, наставник стручних предмета прехранбене струке,

4.Наташа Станојевић-Лазаревић, наставник музичке културе

- Координација Тима за стручно усавршавање:Панцић
- договор о раду и подела задужења; сви чланови
- координација пријава за учешће на семинарима, стручним скуповима и трибинама; Панцић
- сарадња и анализа предложеног плана стручног усавршавања са директором, педагошким колегијумом, ШРП-ом
- сарадња и договор са директором школе у вези пријава за учешће на семинарима, стручним скуповима и трибинама; Панцић
- сарадња и договор са шефом рачуноводства у вези пријава за учешће на семинарима, стручним скуповима и трибинама; Панцић
- вођење евиденције о стручном усавршавању ван установе; Панцић
- активирање он-лајн уноса података о стручном усавршавању у установи за ову школску годину ;Гранула
- помоћ и подршка председницима стручних већа и наставницима око планирања, уноса података и попуњавања образаца; сви чланови
- обједињавање личних планова стр. усавр. свих наставника; Панцић
- анализа и припрема полугодишњег и годишњег Извештаја о стручном усавршавању
- израда Извештаја о стручном усавршавању ван установе као и анализа броја и активности стручног усавршавања у установи
- израда плана стручног усавршавања за 2021./2022. Год.
- сарадња са председницима стручних већа у вези израде извештаја о стручном усавршавању, мишљењима о похађаним семинарима...

Извештај о раду тима за каријерно вођење и саветовање

И извештај о раду тима за професионалну оријентацију

Координатор Тима: мр Данка Петовић-Мунитлак

| Активност | Време | Место | Начин | Носиоци активности | Број обухваћених ученика/наставника/родитеља |
|---|-------------|----------|-------|--------------------|---|
| Филозофски факултет од 27.11.-14.12.2021. | | | | | *Због епидемиолошке ситуације факултет се представљао путем он лине |
| Правни факултет Отворена врата | 05.03.2022. | Факултет | | | мр Данка Петовић-Мунитлак |
| Висока техничка школа | 05.04.2022. | | | мр Данка | Завршна и матурска |

| | | | | | |
|---|---------------|---------|--|--|---|
| струковних студија | | | | Петовић- Мунитлак Александра Штетин | одељења, професори из струковних студија су представљали смерове. |
| Висока школа струковних студија за образовање васпитача | 02.04. 2022. | | | др Угљеша Цолић | |
| Тестирање у НСЗ, професионална оријентација | Децембар 2021 | | | мр Данка Петовић- Мунитлак | Један ученик из 4/12 |
| Егаzmus мреже и платформе за професионално усавршавање наставника | 07.09.2021. | Он лине | | Темпус фондација | Мр јасна М. Чордаш |

Извештај тима за маркетинг

| Активност | Време | Место | Носиоци активности | Број обухваћених ученика/ наставника/ |
|---|-------------------|-------|---|--|
| Снимање филма “Остави траг” | Мај-октобар 2021. | | Др Лела вуковић мр Мила Костић мр Данка Петовић Мунитлак | |
| Снимање емисије “Ја бирам” РТВ Војводина 21.11.2021. Снимање репортаже поводом Дана школе, 22.10.2021. “Новосадске разгледнице” Снимање репортаже поводом Новогодишњег хуманитарног вашара, 2021. “Новосадске разгледнице” | | Школа | мр Данка Петовић Мунитлак | Емисија за мале матуранте; 4-14, Тања Јовић |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|---|---|---|
| Отворена врата, Мала школа хемије и технологије 5 званична страница РТВ | 16.11. 2021. 19.11. 2021. | Школа | мр Данка Петовић Мунитлак Гордана Илић, Сања Јовелић, Катарина Терзин, Сања Станковић, Невенка Мрђеновић, Ксенија Томић, Александра Стругаревић | |
| Новогодишњи хуманитарни вашар “Деца деци” | 12. 12 2021. 16.12. и 17.12 2021. | Манифеста ција Зимзоленд школа | мр Д. Петовић Мунитлак | Биљана Чемерлић, Милица Весковић, Мате Зора, Голић Сања. Ђаци и наставници школе, грађани |
| Интервју дневни лист Дневник, 10.12.2021. | | Школа | мр Д. Петовић Мунитлак | |
| Сајам образовања Путокази | 09.- 10. 03. 2022. | Новосадск и сајам | мр Д. Петовић Мунитлак | Дежурни наставници и ученици |
| Ревизија фризура | 09. 03. 2022. | Новосадск и сајам | мр Д. Петовић Мунитлак | Иван Шево, Ивана Керкез, 3/21, 3/22 |
| Трибина-Форензика | 10.03.2022. | Новосадск и сајам | мр Д. Петовић Мунитлак | Љиљана Јакоповић, Гордана Илић, Милица Ковач 1/15, Михајло Јовић 1/15 |
| Хроника са Новосадског сајма ртв Војводина - интервју | 09.- 10. 03. 2022. | Новосадск и сајам | мр Д. Петовић Мунитлак | мр Д. Петовић Мунитлак, Невена Томов 3/21, Милица Ковач 1/15, Михајло Јовић 1/15 |
| Отворена врата Гости: смер Општа форензик са факултета Др Лазар Воркапић, | 02. 04. 2022. | Школа | мр Д. Петовић Мунитлак Љиљана Јакоповић, поједини ученици из | О.Ш. “Прва Војвођанска бригада”, О.Ш. “Иво Лола Рибар”, О.Ш. “Коста |

| | | | | |
|---|---------------|----------------------------|---------------------------|--|
| др Угљеша Цолић Висока школа струковнистудија за образовање васпитача+ | | | 1/1, 1/2 и 1/14 | Трифковић”, О.Ш. “Светозар Марковић Тоза”, О.Ш. “Вук Караџић”, О.Ш. “Милош Црњански” |
| Емисија Отворена врата у оквиру емисије Ја бирам, РТ Војводина | 02. 04. 2022. | Школа | мр Д. Петовић Мунитлак | |
| Отворена врата О.Ш. “ Иво Лола Рибар” | 26.03. 2022. | Основна школа | | мр Д. Петовић Мунитлак, Невенка Мрђеновић, Љиљана Јакоповић |
| Отворена врата о.ш. “ Васа Стајић” | 11. 05. 2022. | Основна школа | | Сања Јовелић, Душица Савић |
| Отворена врата о.ш. “ Јован Јовановић Змај”, Ср. Каменица | 13. 05. 2022. | Основна школа | | Биљана Чемерлић |
| Ликовна изложба “Лом” и радионица ебру | 19.05. 2022. | Галерија Друштво књижевник | Др Угљеша Цолић | мр Д. Петовић Мунитлак, Љиљана Јакоповић |
| Ликовна изложба “Лом” и радионица ебру објављено у дневном листу Дневник | 20.05. 2022. | | мр Д. Петовић Мунитлак | |
| Снимање прилога о школи РТВ 2 | 07.06. 2022. | Школа | мр Д. Петовић Мунитлак | Мр Мила Костић. мр Д. Петовић Мунитлак Милица Ковач и Михајло Јовић 1/15, Холик Нина 1/2, Јегдић Ања |

| | | | | |
|--|--------------|-------|---------------------------|---|
| | | | | 1/11, Трифуновић Сара 1-22, Берак Александар 3/12 |
| Интервју дневни лист Дневник, 14.06.2022. | | Школа | мр Д. Петовић Мунитлак | |
| Укључење у радио емисију јутарњег програм РТВ 1, 21.06. 2022. у 8.40 часова | 21.06. 2022. | | мр Д. Петовић Мунитлак | |

Носиоци ових активности су сви запослени и ученици школе а координатор Тим за маркетинг је Петовић Мунитлак Данка

Извештај о раду стручног тима за инклузивно образовање

Координатор Тима: Недељка Цицовић

Чланови Тима: Тања Кемивеш, Александра Штетин

| Активност/тема којом се бавио Тим | Време | Место | Начин | Носиоци активности | Број обухваћених наставника/ ученика |
|---|-----------------------|-------|---|----------------------------------|---|
| Усвајање годишњег Плана рада | 10.09. 2021. | школа | састанак | СТИО | 4 |
| Идентификовање ученика којима је потребна додатна подршка | Септембар, октобар | школа | сарадња са родитељима и одељенским старешинама | СТИО и предметни прифесори | 20 |
| Израда педагошких профила и планова прилагођавања | Октобар, новембар | школа | сарадња са родитељима, одељенским старешинама и предметним професорима | СТИО | 15 |
| Упознавање чланова одељенског већа ових ученица са Правилником о ближним упутствима за утврђивање права на ИОП, примену и вредновање. | 11.10. 2021. | школа | састанак | координато р Тима | 25 |
| Именовање ИОП тимова и давање инструкција за ИОП-1и ИОП-2 | новембар | школа | Индивидуално, као и он-лајн | СТИО | 30 |
| Праћење примене и ефеката | током | школа | консултације | СТИО и | 30 |

| | | | | | |
|--|------------------|--|----------------------|---------------|----|
| израђених ИОП-а | године | | | ИОП тимови | |
| Вредновање ИОП-а за прво полугодиште, као и писање Плана активности за друго полугодиште | Фебруар, март | | Електронска форма | професори | 30 |

**Извештај о раду тима за заштиту деце од дискриминације, насиља,
злостављања и занемаривања**

Извештај о раду тима за превенцију вршњачког насиља

Рад Тима за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања усаглашен је са Посебним протоколом за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања. Оба Тима су својим активностима активно учествовала у превенцији свих облика насиља, као и у заштити деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

| Активност/тема којом се бавио Тим | Време | Место | Начин | Носиоци активности | Број обухваћених наставника/ученика |
|---|--------------------|-------|---|--|-------------------------------------|
| Сарадња са ЦСР | током школске год. | школа | усмени и писмени контакт | Директор, помоћници директора, Пе-пси | |
| -Спроведене радионице Препознавање и превенција насиља | током школске год. | школа | радионице | Педагог и психолог, настава Грађанско васпитање | Ученици првог и другог разреда |
| Обележавање Међународног дана борбе против вршњачког насиља | | школа | радионице | настава Грађанско васпитање, веронаука, физичко васпитање, ЧОС | |
| Превенција болести зависности код младих | Новембар 2021 | школа | Предавање на ЧОС-у и Грађанском васпитању | Предавање | Први и други разред |
| Учешће у хуманитарнима акцијама | Током године | школа | Новогодишњи базар | Чланови Тима | Сви ученици |
| Друштвено користан рад | Током године | школа | Уређење школског | Чланови Тима | Сви ученици |

| | | | | | |
|--|--------------|-------|----------|----------------|-------------|
| | | | дворишта | | |
| Индивидуални разговори са ученицима и родитељима | Током године | школа | Састанци | Чланови Тимова | Сви ученици |

Поред превентивних активности, Тим је решавао и конкретне ситуације насиља у сарадњи са родитељима, одељенским старешином и педагогом и психологом школе.

Настављена изузетно добра сарадња са :

- одељењем за сузбијање малолетничке деликвенције
- подружном станицом ПУ Нови Сад на Клиси
- Центром за социјални рад

Чланови Тима: мр Мила Костић, директор, Хелена Винаји-Тарабић-координатор, Недељка Цицовић-психолог, Татјана Гутеша, секретар

-Извештај о раду Тима за заштиту деце/ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у школској 2021/2022. години и План рада Тима за школску 2022/2023. годину презентовани су на Наставничком већу одржаном 15.09.2022. године, на седници Савета родитеља одржаној 15.09.2022. године, на Школском одбору одржаном 15.09.2022. године. -Одељењске старешине су на првим часовима одељењског старешинства презентовале ученицима нивое реаговања и различите облике насиља, улоге и одговорности и кораке поступања у ситуацији насиља. -На родитељским састанцима реализованим на почетку године родитељи су упознати са нивоима реаговања и различитим облицима насиља, улогама и одговорностима и корацима поступања у ситуацији насиља и представљен је Кодекс понашања ученика, наставника и родитеља ученика и његова примена.

Фебруар 22-26.02.2022.

-Обележен је Међународни дан борбе против вршњачког насиља. Часови одељењског старешине су, током целе недеље, били посвећени различитим активностима у вези са борбом против вршњачког насиља. Активности су обухватале израду ученичких панова посвећених „Дану розе мајица“, који су изложени у холу наше школе, израду презентација, као и упитника у вези вршњачког насиља, гледање едукативних филмова, те дискусију ученика и наставника на наведену тему.

Март/Април Током године

- Чланови Тима истакли су корисност Националне платформе „Чувам те“, која представља прву националну платформу за превенцију и заштиту од насиља у школама у Србији. Поред вршњачког насиља које је у фокусу ове платформе, она представља и алат који ће нам помоћи у борби против насиља према свим запосленима у установама образовања и васпитања широм Србије. -Теодора Стевовић, психолог школе, упознала је чланове Савета родитеља са садржајима и обукама за родитеље којима могу приступити на Националној платформи „Чувам те“. -Стручни сарадници - психолог и педагог школе, позвале су остале чланове Тима да узму учешће у online обукама за запослене („Обука за запослене – породично насиље“ и „Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању“) Министарства просвете, науке и технолошког развоја на Националној платформи „Чувам те“. -Чланови Тима су, кроз комуникацију са

одељењским старешинама и предметним наставницима, испратили понашање ученика током online наставе. -Психолог и педагог школе редовно су посећивале online часове и разговарале са ученицима о предностима и недостацима наставе на даљину и њиховом односу према раду

-Психолог школе је у одељењима првих разреда путем Google Meet-а одржала online радионицу „Дигитално насиље“. Чланови Тима су се континуирано стручно усавршавали учешћем у семинарима и праћењем савремене литературе

Доследно дежурство физичко-техничког обезбеђења -Праћење и подстицање доследног дежурства наставника у Школи -Проверавање адекватности осветљења у згради и дворишту

-Стално обилажење установе

-Извршена је евалуација реализованих активности током школске 2021/2022. године и израђен је Годишњи извештај о раду Тима .

Извештај о раду тима против осипања ученика

Координатор Тима: Сања Јовелић

Чланови Тима: Мила Костић

Број одржаних састанака: 3

На првом састанку чланови тима су предложили план рада за школску 2021./22 годину.

Планирано је праћење и задржавање ученика који имају тенденцију да напусте школовање. Обављени су индивидуални разговори са самим ученицима, њиховим родитељима, а тражили смо помоћ и стручне службе, педагога и психолога. Након разговора предлагане су мере у циљу задржавања ученика у нашој школи.

| Активност/тема | Време | Место | Начин | Носиоци активности | Учесници |
|---|-----------|-------|---------------------------------|--------------------|--|
| Број уписаних ученика на почетку школске године | септембар | школа | Праћење броја уписаних ученика | Чланови тима | Чланови тима |
| Број исписаних ученика током године | децембар | школа | Праћење броја исписаних ученика | Чланови тима | Чланови тима, разредни старешина, педагог, психолог, ученик и родитељи ученика |
| Број исписаних ученика на крају школске године | август | школа | Праћење броја исписаних ученика | Чланови тима | Чланови тима |
| Анализа разлога исписаних | август | школа | Разговор са | Чланови тима | Сви |

| | | | | | |
|---|----------------|--------|---|--|--|
| ученика | | | стручном службом о унапређењу помоћи ученицима који имају тенденцију да напусте школу | | наставници запослени у школи |
| Обука за планирање, спровођење и праћење мера за спречавање осипања ученика | 18-20.03. 2022 | Крупањ | Предавање са дискусијом | Председници стручних актива, директор и помоћник директора | Председници стручних актива, директор и помоћник директора |

Праћењем и анализом података о броју исписаних и уписаних ученика, закључило се да, иако је ученицима током године пружана подршка у адаптацији и учењу, рада у условима епидемије, недостајало је укључивање и учествовање у свим активностима (секције, стручне посете, излети, акције, манифестације, посете установама и организацијама, изложбе, значајни датуми...) са циљем развијања осећаја заједништва и припадности школском колективу.

Извештај о раду тима за финансијску унутрашњу контролу

Чланови Тима: Мила Костић, Жељка Митровић, Тајјана Гутеша. Данка Петовић Мунитлак Марија Куљић, Биљана Јовановић

Чланови Тима су присуствовали вебинарима “Финансијско управљање и контрола” и “Ажурирање имплементираног система финансијског управљања и контроле”. Дефинисани су пословни процеси и започета израда процедура и попис ризика.

Извештај о раду ученичке компаније

о раду Ученичке компаније "Елемент " за 2021/2022. годину

Ученичка компанија" ЕЛЕМЕНТ" је формирана и регистрована 28.09.2021.

Чланови компаније су : Максимовић Тамара- генерални директор,Хор Марина- финансијски директор, Чанковић Стефан -директор маркетинга ,Живанчевић Сара- директор људских ресурса, Хорват Викторија- директор производње.

Ментор: Биљана Чемерлић.

Активности компаније током њеног рада су биле:

- 12-15.10.2021. Тесла фест –међународни фестивал иновација, знања и стваралаштва
Прва награда : Хорват Викторија – сапун за самопотамљивање
Живанчевић Сара - Шампон пилинг
- Март 2021. - Регионално такмичење Ученичких компанија – on line

Реализација плана за унапређивање здравља ученика и здравственог васпитања

Циљ здравственог васпитања је изграђивање личности која ће бити способна да се брине о очувању сопственог здравља и здравља других људи. У том циљу педагози и психолог у сарадњи са здравственим радницима, Основном организацијом Црвеног крста наше школе, организују различита предавања и друге начине информисања на ту тему. Како су ове школске године били специфични услови рада због епидемије корона вируса, организовање посета Саветовалишта за младе, Црвеног крста и других организација нашој школи, није било могуће већ су се здравствене теме реализовале у оквиру пројеката, обележавања значајних датума, часова грађанског васпитања и ЧОС-а.

Реализација плана превенције болести зависности

| Назив предавања | Предавач/Носиоци активности | Разред |
|---|--|----------------------------|
| Месец сузбијања болести зависности | Ученици и наставници наше школе –активисти Црвеног крста, одељенске старешине, наставници грађанског васпитања, физичког васпитања | новембар 2021. |
| Национални дан без дуванског дима | Радионица ЕЗ | сви заинтересовани ученици |
| Светски дан без дуванског дима | Радионица ЕЗ | сви заинтересовани ученици |
| *друге планиране активности (посете Саветовалишта за младе, трибине...) нису реализоване због епидемије корона вируса | | |

Реализација плана рада на заштити и унапређењу животне средине

С обзиром да је школа хемијско-технолошке и прехранбене струке највећи део садржаја заштите животне средине остварен је у оквиру опште и уже стручних предмета и часова одељенског старешине.

Школске 2021/2022. године чланови секције за заштиту животне средине и у сарадњи са другим наставницима школе, планирали су обележавања значајних еколошких датума и учествовање у акцијама, предавањима и манифестацијама. Због специфичне ситуације и пандемије корона вируса, није било могуће реализовати све планирано.

| Активност | Време | Место | Начин | Број обухваћених ученика/ наставника |
|-------------------|-------------|-------|--|---|
| Светски дан вода | 22.03.2022. | школа | организован приказ, са припадајућим оледима у холу школе : О значају, употреби и заштити вода | Наташа Будимировић ученици смера заштите животне средине |
| Дан планете Земље | 22.04.2022. | школа | на часовима одељенског старешине, часовима стручних предмета, биологије, екологије и пригодним тематским материјалом | еколошка секција и заинтересовани ученици |

Извештај о раду школске библиотеке

Од школске 2016/2017. године школска библиотека је у новом простору тако да ради у задовољавајућим условима.

Библиотеку воде професор руског језика Грујић Горан, професорка музичке уметности Наташа Станојевић-Лазаревић.. У библиотеци тренутно има преко 10000 наслова.

Током школске године фонд библиотеке се повећао како редовном набавком књига тако и кроз поклоне библиотеци.

Анализом издатих наслова, примећује се да све више ученика, сем обавезне школске лектире, читају и белетристику тако да би у наредном периоду требало набавити и нове књиге савремених писаца.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

Извештај о раду наставничког већа

| активност | време одржавања | место | датум одржавања седнице | присутно чланова Наставничког већа |
|--|-----------------|-------------|-------------------------|------------------------------------|
| Именовање тимова, стручних већа и актива за школску 2021/2022.годину; Усвајање Извештаја о раду директора за школску 2021/2022.годину; Извештај о самовредновању за школску 2020/2021.годину; План стручног усавршавања за школску 2021/2022.годину; Усвајање Годишњег плана | 19 часова | Свечани хол | 14. 9.2021. | 62 |

| | | | | |
|---|--------------|---------------------------------------|-------------|--------|
| рада школе за 2021/2022.годину; Извештај о реализацији Школског развојног плана; Давање сагласности за распоред часова; Организација рада Школе у складу са препорукама Тима за праћење и координисање превентивних мера. | | | | |
| Анализа успеха на крају првог квартала; Верификација ванредних испита у октобарском испитном року; Васпитно-дисциплинске мере | 19 часова | Седница је одржана онлајн | 2. 11.2021. | већина |
| Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта; План извођења допунске и додатне наставе за време зимског распуста у складу са епидемиолошком ситуацијом; План уписа за школску 2022/23.годину; Именовање Испитног одбора и прецизирање тема и задатака на Матурском испиту; Извештај о стручном усавршавању; Извештај о испитима одржаним у децембарском испитном року | 10 часова | Свечана сала | 27.12.2021. | већина |
| Извештај о спроведеним васпитно-дисциплинским мерама; Извештај о раду директора; Верификација ванредних матурских и завршних испита у јануарском испитном року; | 11.45 часова | Седница је одржана онлајн | 23.2.2022. | већина |
| Верификација ванредних, матурских и завршних испита у јануарском и фебруарском испитном року; | 19 часова | Седница је одржана онлајн, преко ZOOM | 3.3.2022. | већина |

| | | | | |
|---|--------------|---------------------------|------------|--------|
| Извештај о раду директора | | апликације | | |
| Анализа успеха на крају трећег квартала; Правилник о изменама Правилника о школском календару за средње школе са средиштем на територији АП Војводине за школску 2021/2022.годину | 18.45 часова | Свечана сала | 31.3.2022. | 64 |
| Извештај о спроведеним васпитно-дисциплинским мерама; Верификација ванредних испита одржаних у априлском испитном року; | 13.15 часова | Седница је одржана онлајн | 11.5.2022. | већина |
| Извештај са разредних и допунских испита; Анализа успеха матурских и завршних одељења; Утврђивање броја ученика који су стекли право да изађу на Завршни и Матурски испит; Похвале у матурским и завршним одељењима; Ђак генерације и најбољи ученик у трогодишњем образовању; Правилник о школском календару за средње школе на територији АП Војводине за школску 2022/2023.годину | 11:45 часова | Свечани хол | 10.6.2022. | 77 |
| Извештај са матурскох и завршних испита; Извештај о самовредновању за школску 2021/2022.годину | 18 часова | Свечана сала | 16.6.2022. | 65 |
| Анализа успеха незавршних одељења; похвале у незавршним одељењима; Извештај са поправних испита у завршним и матурским одељењима у јунском испитном року; Извештај о стручном усавршавању наставника и | 18 часова | онлајн | 27.6.2022. | већина |

| | | | | |
|--|----------|--------------|--------------|----|
| стручних сарадника; Извештај са матурске вечери | | | | |
| Извештај са уписа ученика у школску 2022/2023.год. | 9 часова | Свечана сала | 18. 8. 2022. | 56 |
| Извештај са разредних и поправних испита; Именовање одељењских старешина за школску 2022/2023.годину; Извештај са ванредних испита одржаних у августовском испитном року | 9 часова | Свечана сала | 24. 08.2022. | 71 |

Извештај о раду одељенских и разредних већа

Одељенска већа

На састанцима одељенских већа, којих је у току школске године одржано најмање 5 (2 у првом полугодишту, 2 у другом полугодишту и 1 на крају школске године) разматрани су следећи садржаји:

- усвајање плана и програма свих образовно-васпитних активности одељења,
- сагледавање корелације наставних садржаја,
- упознавање и праћење услова живота, рада и интересовања ученика,
- анализа разлога осипања ученика
- идентификовање талентованих ученика,
- идентификовање ученика који заостају у раду,
- договор и анализа мера подршке ученицима
- сагледавање и изналажење мера за отклањање уочених проблема у одељењу,
- усаглашавање критеријума оцењивања,
- организовање сталне сарадње са родитељима и пружање помоћи у решавању насталих проблема,
- анализа успеха и дисциплине одељења и предлагање мера за њихово побољшање,
- анализа изостанака током године и предлагање мера за њихово смањење,
- анализа наставних планова и програма,
- анализа осталих облика образовно-васпитног рада,
- похвале и васпитне и васпитно-дисциплинске мере за ученике
- разна текућа питања у зависности од одељења
- усвајање програма екскурзије
- праћење рада и укључивљење ученика у он-лајн наставу

Разредна већа

Разредна већа су се у току школске 2021/2022. године састајала у циљу разматрања следеће проблематике:

- контроле педагошке документације,
- полагања матурских и завршних испита
- договор око фотографисања и прославе матурске вечери.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА ИЗ ОБЛАСТИ ПРЕДМЕТА

Стручно веће за српски језик, друштвене науке и уметност

Председник стручног већа: Б.Бута

Чланови стручног већа: А.Твица,И.Шијачки,З.Роксандић,Т.Петровић,В.Шиповац,Н.Мрмош, М.Пајин,А.Миловановић,М.Куљић,Т.Дражић,Ж.Золотић,Д.Кокановић,З.Мате,Н.Станојевић Лазаревић,А Панцић,Ђ.О.Звекић, и Б. Бута

Број одржаних састанака: 2 у школи, 5 ван школе

| Активност/тема којом се бавило стручно веће | Време | Место | Начин | Носиоци активности | Број обухваћени наставника |
|---|-------------------|------------------|---------------|--------------------------|----------------------------|
| Договор о раду и подела задужења | Септембар 2021. | школа | договор | Чланови стручног већа | 16 |
| План уписа за школску 2022/2023. Год. | Новембар 2021. | школа | предлог | Чланови стручног већа | 16 |
| Прилагођавање плана и програма ,измене у броју часова ,личне услуге | октобар | школа | | Весна Шиповац | 3 |
| Увођење стандарда постигнућа у планове | Октобар, новембар | школа | | Бранислава Бута | 6 |
| Учешће у обележавању Дана школе | октобар | школа | | Роксандић, Шиповац | 5 |
| Припрема пројекта “Језик наш насušни” | новембар | школа | | Бута | 6 |
| Конкурс -литерарни рад Карловачка гимназија | фебруар | школа | | Бута | 4-12 Сара Ђуричић |
| Припрема часописа Алхемичар | Током године | школа | | Шијачки, Роксандић | 6 |
| Обогаћени једносменски рад: Проговори да видим ко си | Друго полугодиште | школа | радионице | Т.Петровић, ученици 3-21 | 25 |
| Обука ,спровођење и праћење осипања ученика | Март 2022 | Крупањ | Школски тим | Шиповац | 6 |
| Вебинар Пројекат Државна матура | Март 2022 | | Он-лајн (зум) | Чланови стручног већа | Чланови стручног већа |
| Учешће у Пројекту Изражајност | Април, мај 2022 | Друштво за језик | | Тања Петровић ученици | Наставници српског језика |
| Представе, позориште, | Током | | | Наставници | ученици |

| | | | | | |
|---|----------|-------------------------------|-----------|----------------------------|----------------------------|
| биоскоп | године | | | српског језика | 4.,3.,2.,1. разреда |
| Преглед матурских радова -Државна матура ,пилот | мај | | | Шијачки,Твица Шиповац Бута | Шијачки,Твица Шиповац Бута |
| Припремна настава за матуранте | мај | | | Шијачки,Твица Шиповац Бута | Шијачки,Твица Шиповац Бута |
| Ходочашће на Крф, Љубомир Сарамандић | 29.март | Омладински дигитални и центар | | Роксандић, 5 ученика | Роксандић, 5 ученика |
| Светосавска приредба | 27.јануа | школа | посетилац | Роксандић, | Роксандић, |
| Сајам књига, Сеоба душа | 7.март | НС Сајам | | Роксандић, | Роксандић, |

Реализација пројекта

Назив пројекта: **Језик наш насушни**

Опис и циљ пројекта: заволети, научити језик свој

Учесници пројекта: Бранислава Бута, ученици 2-11, 2-14

Активности на реализацији пројекта:

| Активност/тема којом се бавило стручно веће | Време | Место | Носиоци активности | Број обухваћени наставника |
|---|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------|
| 1.језик | Октобар 2021. | Учионица, интернет | Ученици | А.Твица, И. Шијачки |
| 2.најчешће грешке и недоумице | децембар 2021. | Учионица, интернет | Ученици | А.Твица, И. Шијачки |
| 3.да ли данашње генерације не говоре? | Фебруар, март 2022 | Учионица, интернет | Ученици | А.Твица, И. Шијачки |
| 4.жаргон | Април, мај | Учионица, интернет | Ученици | А.Твица, И. Шијачки |

* Преглед активности стручног усавршавања у току ове школске године дат је појединачно за сваког наставника у Прилогу

Стручно веће за страни језик

Председник стручног већа: Татјана Стојић

Чланови стручног већа: : Горан Грујић, Каталин Бајић, Лела Вуковић, Наташа Прањкић, Јасмина Радујков-Сурла,Татјана Стојић

Број одржаних састанака:

| Активност/тема којом се бавило стручно веће | Време (месец) | Место | Начин | Носиоци активности |
|--|---------------|------------------|-------------|-----------------------------------|
| Информисани су чланови Актива о нашим појединачним нормама, извештај са Педагошког колегијума-информисање чланова Актива о роковима за достављање планова и програма за наредну школску годину, о роковима за планове за лично усавршавања у установи (44 сата) и ван установе (24 сата), о броју уписаних ученика првог разреда по смеровима, текућа питања | Август | Учионица број 10 | Договор | Сви чланови Актива страних језика |
| Усаглашавање критеријума, договор о изради улазног теста за први разред, договор о начину оцењивања-како што више усагласити критеријуме оцењивања, које области оцењивати, на који начин и када оцењивати, набавка уџбеника, план обележавања Дана страних језика, план писмених и контролних задатака, текућа питања | Септембар | Учионица број 10 | Договор | Сви чланови Актива страних језика |
| Обука за С дневник | септембар | школа | краћа обука | |
| Уводни тест | октобар | школа | писмено | професори језика |
| Припрема за Дан школе-60 година | октобар | школа | | Вуковић Лела |
| Припрема за часопис Алхемичар | новембар | школа | | Вуковић Лела |
| Учешће у Радионици ЕЗ | Током године | школа | | Вуковић Лела |
| Учешће у Пројекту Обогаћени једносменски рад, Писци наши савременици | Током године | школа | | Вуковић Лела |
| Учешће у школским тимовима | Током године | школа | | Вуковић Лела |
| Учешће у семинарима стручног усавршавања | Током године | школа | | Сви чланови стручног већа |

* Преглед активности стручног усавршавања у току ове школске године дат је појединачно за сваког наставника у Прилогу

Извештај о раду стручног већа за природне науке, изузев хемије

Председник стручног већа: Бранка Костић

Чланови стручног већа:

наставници математике: Антонић Снежана, Бањанин Нада, Будисављевић Мирјана, Бурсаћ Весна, Меселцић Гордана, Игњатовић Богдан

наставници информатике: Голић Сања, Гранула Весна, Шикарац Бранка

наставници физике: Грујић Светлана, Шикарац Бранка

наставници електротехнике: Шикарац Бранка

наставници аутоматске обраде података: Голић Сања и Гранула Весна

наставници биологије: Костић Бранка

наставници географије: Маленица Наташа

| Активност/тема којом се бавило стручно веће | Време | Место | Начин | Носиоци активности | Број обухваћених наставника |
|---|--------------------------|---------------------|-------|-----------------------------|-----------------------------|
| Ажурирање плана и програма | септембар 2021. | школа | | стручно веће | 12 наставника |
| Организација спровођења и прегледања улазног теста из математике | септембар 2021. | школа | | наставници математике | наставници математике |
| Израда плана стручног усавршавања за чланове Стручног већа | септембар 2021. | школа | | стручно веће | 12 наставника |
| Израда списка недостајућих средстава за рад, сачињен предлог плана за опремање школске библиотеке и опремање кабинета | октобар 2021. | школа | | стручно веће | 12 наставника |
| Израда плана пружања подршке ученицима са недовољним оценама на тромесечју | новембар 2021. | школа | | стручно веће | 12 наставника |
| Обука за ИТ администратора | | школа | | Сања Голић и Бранка Шикарац | Наставници информатике |
| Кординатори ес Дневника | током године | школа и рад од куће | | Сања Голић и Бранка Шикарац | Наставници информатике |
| Израда плаката за промоцију школе | септембар-децембар 2021. | школа | | Сања Голић | Наставник информатике |
| Тест администратор PISA тестирања | април 2022. | школа | | Весна Гранула | Наставник информатике |
| Рад на школском сајту | током године | школа | | наставници информатике | наставници информатике |
| Вебинар о Пројекту | Април | Рад од | | Бранка | 7 наставника |

| | | | | | |
|--|-------------------|---------------------|--|--|---------------------------------|
| државне матуре | 2022. | куће | | Шикарац и наставници математике | |
| Прегледање тестова за пробну матуру | април 2022. | школа | | Наставници математике | Наставници математике |
| Дежурство на полагању пробне матуре | април 2022. | школа | | Бранка Шикарац | Наставник информатике |
| Израда плана менторског рада за припрему изборног предмета за матурски испит | април – мај 2022. | школа | | именовани наставници | ученици четвртих разреда |
| Извештавање Стручног веће после педагошких колегијума | током године | школа | | председник стручног већа | сви наставници |
| Обучавање за електронски дневник | током године | рад од куће и школа | | Стручно веће | 12 наставника |
| Израда извештаја о анализи општег успеха на крају I полугодишта | децембар 2022. | школа | | стручно веће | 12 наставника |
| Израда извештаја о реализацији наставе на крају II полугодишта | јун-август | школа | | стручно веће | 12 наставника |
| Израда извештаја о анализи општег успеха на крају II полугодишта | јун-август | школа | | стручно веће | 12 наставника |
| Подела часова за наредну школску годину | јун 2022. | школа | | стручно веће | 12 наставника |
| Учесник пројекта ОЈР | током године | школа, онлине | | Наставници информатике Сања Голић и Бранка Шикарац | Наставници информатике |
| Рад са ванредним ученицима | током године | школа | | стручно веће | 13 наставника, ванредни ученици |
| Сарадња са ПеПси службом | током године | школа | | стручно веће | 13 наставника |
| Вођење евиденције интерног | током године | школа | | наставник информатике | наставник информатике |

| | | | | | |
|--|--------------|---------|---|--|--|
| усавршавања у установи и месечно ажурирање података | | | | Весна Гранула | |
| Израда програма у електронској форми, учесник у изради школског програма | током године | школа | | наставник информатике Бранка Шикарац | наставник информатике |
| Рад на изради образаца за самовредновање и графички приказ резултата | током године | школа | | наставник информатике Сања Голић | наставник информатике |
| Учешће у раду Тима за самовредновање | октобар-јун | школа | Договори, креирање анкета, реализација и приказ резултата | Сања Голић | Предметни наставници, ученици, педагог школе |
| PISA тестирање Тестирање постигнућа ученика 2006. годиште | | школа | Обавештавање ученика, припрема рачунара и тестирање 40 ученика распоређених у 3 групе | Сања Голић | Ученици, Тест координатори и Тест администратори |
| Тестирање прве групе | 07.04.2022. | Кабинет | Рад теста на рачунару | Ученици | 1/14 |
| Тестирање друге групе | 07.04.2022. | Кабинет | Рад теста на рачунару | Ученици | 1/12 |
| Тестирање треће групе | 08.04.2022. | Кабинет | Рад теста на рачунару | Ученици | 1/14 |
| Учешће у пројекту Обогаћени једносменски рад: Израда и продаја креме за шапице | Током године | Школа | | Ученици и наставник информатике Сања Голић | 1/7 |
| Израда плаката и QR кода | Током године | Школа | | Ученици и наставник информатике Сања Голић | 1/7 |
| Учешће у семинарима стручног усавршавања | Током године | | | | Сви наставници стручног већа |

* Преглед активности стручног усавршавања у току ове школске године дат је појединачно за

сваког наставника у Прилогу

Стручно веће за физичко васпитање

Председник стручног већа: Баљ Владимир

Чланови стручног већа: Винаји Тарабић Х. Глигоријевић Карахода Д. Пановић С. Јагодић Б.

Број одржаних састанака: 4

Стручно веће за физичко васпитање ове школске године имало је следеће активности:

| Активности Стручног већа | Време | Место | Начин | Носиоци активности | Број обухваћених наставника |
|---|--------------|-------|-------------|--------------------|-----------------------------|
| израда наставног плана и програма | септембар | школа | договор | сви чланови већа | 5 |
| подела одељења | септембар | школа | договор | сви чланови већа | 5 |
| Набавка реквизита | октобар | школа | договор | | |
| планирање школских такмичења | | школа | договор | сви чланови већа | 5 |
| подела спортских секција | септембар | школа | договор | сви чланови већа | 5 |
| формирање комисије за ослобађање ученика наставе физичког васпитања | септембар | школа | договор | Баљ | 5 |
| планирање стручног усавршавања наставника | септембар | школа | договор | сви чланови већа | 5 |
| учешће на семинарима стручног усавршавања | током године | школа | реализација | сви чланови већа | 5 |
| реализација активности стручног усавршавања у установи (у поглављу Извештај о стручном усавршавању) | током године | школа | реализација | сви чланови већа | 5 |

Реализација такмичења:

| Ранг такмичења (школско, окружно, републичко.....) | Пласман | Имена ученика (појединац/група) | Назив предмета | Име и презиме наставника ментора |
|--|---------|---------------------------------|----------------|----------------------------------|
| Школско | 5 | Бошковски Никола 1-14 | Пливање | Глигоријевић К. |
| Школска олимпијада | 1 | Керкез Дајан 3-12 | Џудо | Баљ |
| Школска олимпијада | 3 | Микалачки Анастасија 1-11 | Џудо | Винаји Т. Х |

Прошле године нисмо реализовали рад секција које смо планирали због малог броја заинтересованих ученика. Успех на Школској Олимпијади одржане у мају у Зрењанину остварила је ученица Керкез Дајана из одељења 3-12. Освојила је прво место у својој категорији до 50 кг. Ученица Анастасија Микалачки из 1-11. остварила је пласман 3 место до 70 кг. Из пливања ученик Бошковски Никола остварио је пласман 5 место на општинском, школском такмичењу.

- Преглед активности стручног усавршавања у току ове школске године дат је појединачно за сваког наставника у Прилогу

Извештај о раду стручног већа за хемију и сродне предмете

Председник стручног већа: Сања Јовелић

Чланови стручног већа: Леона Живкуцин, Катарина Терзин, Душанка Поткоњак,

Душица Савић, Ненси Берић, Гордана Илић и Љиљана Јовановић

Број одржаних састанака: 5

| Активност/тема којом се бавило стручно веће | Време | Место | Начин | Носиоци активности | Број обухваћених наставника |
|---|----------------------------|-------|----------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|
| Подела предмета | јун-август | школа | договор | Сви наставници | 8 |
| Анализа улазног теста | септембар | школа | Анализа по одељењима | Наставници који су тестирали ученике | 8 |
| Анализа излазног теста и коначна анализа | јун | школа | Анализа на основу података | Наставници који су тестирали ученике | 8 |
| Мала школа хемије | 16.11.2021. 19.11.2021. | школа | Презентације и радионице | Терзин К. Илић Г. Јовелић С. | 3 |
| Припрема ученика за школско такмичење | Октобар-март | школа | консултације | Терзин К. Јовелић С. | 2 |
| Припрема ученика за републичко такмичење | Март-април | школа | вежбе | Терзин К. | 1 |
| Обележавање Дана школе | 23.10.2021. | школа | приредба | Сви наставници | 8 |
| Рад са матурантима, ментор и матурски рад | Април-јун | школа | Разговор и дискусија | Живкуцин Л. Јовелић С. Савић Д. | 3 |
| Комисија на матури и матурским испитима | јун | школа | испитивачи | Савић Д, Јовелић С. | 2 |
| Сајам образовања | 8-10.03. 2022. | сајам | учесник | Савић, Терзин, Поткоњак, Илић, | 6 |

| | | | | | |
|---|----------------|---------------------------------------|--|---|-------------------------|
| | | | | Јовановић и Јовелић | |
| Мини сајам образовања | 11.05.2022. | О.Ш.” Васа Стајић | учесник | Савић Д. Јовелић С. | 2 |
| Форум за наставнике: Пројекат “Science for Earth”, Ерасмус+ | 17.јун | школа | слушалац | Савић, Илић, Терзин и Јовелић | 4 |
| Семинар:Стрес у школи | 11.12.2021. | школа | слушалац | Јовелић | 1 |
| Семинар:Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења | 23.11.2021, | онлајн | слушалац | Поткоњак Д. Савић Д. Јовелић С. Берић Н. | 4 |
| Семинар:Обука за планирање, спровођење и праћење мера за спречавање осипања ученика | 18-20.03.2022. | Крупањ | слушалац | Јовелић С. | 1 |
| Писци наши савременици – књижевно вече | 19.11.2021. | школа | слушалац | Јовелић Терзин Берић Илић Савић Јовановић | 6 |
| Позоришна представа „Цигани лете у небо“ | 26.12.2021. | Београд-Позориште на Теразијама | слушалац | Јовелић Терзин Берић Илић Савић | 5 |
| Стручна посета Пољопривредном факултету Нови Сад-департман за воћарство и виноградарство-огледно добро Сремски Карловци | 21.06.2022. | Сремски Карловци | посетилац | Чланови актива | 5 |
| Хуманитарни вашар (роизводња и продаја производа које су направили ученици. Од прикупљених средстава купљени су новогодишњи пакетићи за децу оболелу од канцера (НУРДОР)) | 12.12.2021. | Центар града манифестација “Зимзелен” | Прикупљање новчаних средстава кроз продају | Петовић-Мунитлак Д Голић С. Весковић М Чемерлић Мате Зора | Ученици школе и грађани |

*Ученици су се током године припремали за школско такмичење и републичко такмичење. Резултати такмичења приказани у поглављу Реализација такмичења.

* Преглед активности стручног усавршавања у току ове школске године дат је појединачно за сваког наставника у Прилогу

Извештај о раду стручног већа за стручне предмете у подручју рада хемија, неметали и графичарство

Председник стручног већа: Зоран Брујић

Чланови стручног већа: Драгана Станојевић, Гордана Зековић, Милица Весковић, Јаконић-Јанић Јасмина, Татјана Јовић, Наташа Будимировић, Драгана Лаиновић, Татјана Колошњај, Ксенија Томић, Милена Ловре, Драгана Јарић, Перо Гарчевић и Мила Томовић

Број одржаних састанака: 3

| Активност/тема којом се бавило стручно веће | Време | Место | Начин | Носиоци активности | Број обухваћених наставника |
|--|-----------------|-------|--|--------------------------------|----------------------------------|
| Верификација чланова стручног већа | Септембар 2021. | школа | Констатација | Стручно веће | Сви наставници |
| План рада за шк. 2021/2022. | Септембар 2021. | школа | Дебата, коментар ,предлог | Стручно веће | Сви наставници |
| Подела предмета и часова у стручном већу | Септембар 2021. | школа | Дебата, коментар ,предлог | Стручно веће | Сви наставници |
| Организација вежби у лабораторијама | Септембар 2021. | школа | Договор са помоћним наставницима | Стручно веће | Сви наставници |
| План допунске и додатне наставе | Септембар 2021. | школа | Појединачни план од сваког наставника | Стручно веће | Сви наставници |
| Распоред пријема родитеља на индивидуални разговор | Септембар 2021. | школа | Појединачни план у зависности од распореда | Стручно веће | Сви наставници |
| Превенција Covid-19 | Септембар | школа | Руководств школе | Стр. веће | наставници |
| Активности у вези 60 година школе | Септембар | школа | Дебата,коментар | Руководство школе | Сви наставници |
| Обележавање Дан школе | Октобар 2021. | школа | Свечана академија | Руководство школе ,стучна већа | Сви наставници гости и пријатељи |
| Дан просветних радника: Матуранти за катедром | Новембар 2021. | школа | Матуранти активни сарадници у настави | Стручно веће | Сви наставници |
| Књижевно вече | Новембар 2021. | школа | Књижевно вече, Песма | Руководство школе | Мила Томовић |

| | | | | | |
|--|----------------|------------------|------------------------------------|-----------------------------------|---|
| | | | Галиота, Бранислав Живановић | | |
| Мала школа Хемије и технологије :Рационална употреба антибиотика | Новембар 2021. | школа | Презентација | Стручно веће | Ксенија Томић |
| Семинар Он-лине ; Реализација наставе оријентисана ка исходима учења | Новембар 2021. | | Презентација, провера он-лине | Руководство школе ЗУОВ | Зековић, Томовић, Јовић, Весковић, Будимировић, Јаконић-Јанић, Колошњај, Ловре, Лаинов ић, Томић и Брујић |
| Вебинар, Државна матура I | Децембар 2021. | | Он-лине, коментар, дебата | Руководство школле | Зековић, Будимировић Ловре и Колошњај |
| Настава на даљину, Он-лине | Децембар 2021. | | Google classroom, zoom | Стручно веће | Сви наставници |
| Школска слава „Свети Сава | Јануар 2022. | школа | Руководство школе | Стручно веће | Кумови школе, Руководство , поп Covid-19 |
| Вебинар „Државна матура II | Фебруар 2022. | | Он-лине, коментар, дебата | Руководство школе | Зековић, Томић, Будимировић, Ловре, Колошњај, Јовић, Јаконић-Јанић и Томовић |
| Вебинар „Државна матура III | Фебруар 2022. | | Он-лине, коментар, дебата | Руководство школе | Зековић, Томић, Будимировић, Ловре, Колошњај, Јовић, Јаконић-Јанић и Томовић |
| Вебинар , обука тима ШМК | Фебруар 2022. | | Он-лине, коментар, дебата | Руководство школе | Гордана Зековић |
| Сајам образовања „Путокази" | Март 2022. | Новосадски сајам | Презентација школе по профилима | Руководство школе Стручно веће | Зековић, Лаинов ић, Весковић, Јаконић-Јанић, Ловре, Колошњај |

| | | | | | |
|---|----------------------|----------------|--|--|---|
| Обележавање: Светског дана вода 22.03. | Март 2022. | школа | Презентација, оглед, панои | Руководство школе, стручно веће | Будимировић Наташа |
| Снимање огледа: Chemical experiments | Март 2022. | школа | Презентација, оглед, дебата | Руководство школе, стручно веће | Милена Ловре, Драгана Лаиновић |
| Преглед теста на републичком такмичењу, Крушевац | Април 2022. | школа | По кључу | Министарство просвете | Ксенија Томић |
| Презентација стручних уџбеника K1let | Април 2022. | школа | учесник | Руководство | Лаиновић, Ловре |
| Настава на даљину | Март, Април | Он-лине | Апликације | Стручно веће | Сви наставници |
| Комбинована настава | Март, Април | Он-лине | Апликације | Стручно веће | Сви наставници |
| Матурски рад, Изборни предмет, Блок настава | Мај, јун | школа | Оглед, радионица, | Стручно веће | Сви наставници |
| Форум за наставнике | Јун 2022 | школа | Презентација | Руководство школе | Зековић, Томовић, Јовић, Весковић, Ловре, Колошњај, Јаконић-Јанић, Лаиновић |
| Стручна посета институту за вино Ср.Карловци | Јун 2022. | Ср.Карловци | Презентација | Стручно веће | Сви наставници |
| Обука наставника за извођење матурског испита профил Техничар за биотехнологију | Април 2022. | школа | учесник | Руководство школе | Мила Томовић |
| Припрема ученика и учешће на школском и републичком такмичењу Из хемијске технологије | 8. и 9. априла 2022. | школа Крушевац | Додатна настава Ученице Викторија Хорват, Андреа Станковић 4-15, Тамара Хромиш 4-11, Теодора Стевановић, Теодора Радонић 3-15 | Драгана Станојевић, Јасмина Јаконић-Јанић, Татјана Јовић, Драгана Јарић, Милена Ловре, Зоран Брујић, Татјана Колошњај, Томић Ксенија | ментор Томић Ксенија |
| Учешће у раду еколошке | Током | школа | | Ученици | Весковић |

| | | | | | |
|---|---------------|----------------|---|--|-----------------------------|
| секције | године | | | 1-21,1-22,1-23,2-21,2-22,2-23 | Милица |
| Учешће у раду Тима за развојно планирање | Током године | | Мотивација ученика и наставника, тимски рад, активности за побољшавања услова рада у установи, план уписа, стратегија развоја школе | Тима за развојно планирање | Томић Ксенија, Томовић Мила |
| Учешће у раду Радне групе за израду плана интегритета | Током године | | Израда плана интегритета, као резултат самопроцене установе у борби против корупције | Радн група за израду плана интегритета | Томић Ксенија координатор |
| Учешће у пројекту Државна матура | У току шк.год | школа, On-line | Учесник | Министарство просвете | Гордана Зековић |

Чланови стручног већа технолога хемијске струке, у школској 2021/2022 су одржали три састанка. Настава за текућу годину се одржавала већим делом редовно и по комбинованом начину, а по писменој препоруци Министарства просвете. Односно локалне самоуправе су формирале Тимове за просвету који су у координацији са Кризним штабом давали писмене препоруке о форми одвијања наставе. Стручно веће је планирало посете: „Хемофарму“-Вршац, „Стојановић-фарм“, Нови Сад, Пастеров завод. У договору са координатором Горданом Зековић реализоване су посете: Галенска лабораторија, „Јанковић“, „Импулс -хемија“, „Технолошки факултет“-Нови Сад, „Депонија“ Нови Сад, као и друге производне организације, везане за хемијско-фармацеутску струку. У школи је организован књижевно вече: Песма галиота, Бранислав Живановић, уз присуство Миле Томовић. Јубелеј школе, 60 година, обележен је свечаном Академијом као и признањем града Новог Сада, Октобарском наградом. Школска слава Свети Сава је обележена у нашој школи уз присуство кумова школе славе одељење 4-14, учесника приредбе, Руководства школе, појединих наставника. Присуство је ограничено, из разлога епидемиолошке ситуације. У наступајућем периоду настава се одвијала редовно у школи. Наша школа је учествовала на Републичком такмичењу из „Хемијске технологије“ 8. и 9. априла Крушевац и заузела четврто место. Ментор Ксенија Томић. Чланови стручног већа: Јасмина Јаконић-Јанић, Милица Весковић, Драгана Лаиновић, Колошњај Татјана, Милена Ловре, Гордана Зековић презентвале су нашу школу на сајму Образовања „Путокази“ 9. и 10. марта. Наташа Будимировић је у договору са ученицима смера заштите животне средине организовала приказ, са припадајућим оледима у холу школе: О значају, употреби и заштити вода, обележавајући светски дан вода 22. март. Татјана Колошњај је узела учешће у активностима у вези експерименталне матуре; Техничар за биотехнологију. Активности у мају и јуну су везани за матурске испите: Изборни предмет, Практични део израде у лабораторији, Потребна литература. Припремна настава за поправна и матурске испите

(матурска одељења).Реализација Блок наставе, која из разлога постојања инфекције као и заразе, Covid-19, организована часовно у школи. Сви чланови нашег већа су укључени у наведене активности.

У нашој школи по први пут за следећу школску годину 2022/2023. је од Министарства просвете одобрен упис ученика на смер : Техничар за оперативну форензику.

Координатори : Гордана Зековић и Драгана Данојлић-Стричевић су организовали стручну посету Институту за виноградарство и воћарство у Сремским Карловцима 21.06.2022. са неизоставном дегустацијом вина.

*Преглед активности стручног усавршавања у току ове школске године дат је појединачно за сваког наставника у Прилогу

Извештај о раду стручног већа предмета за стручне шредмете у продручју рада пољопривреда, производња и прерада хране

Председник стручног већа: Чемерлић Биљана

Чланови стручног већа: Божић М, Божић В, Татомировић Б, Јакоповић Љ, Кемивеш Т,Стричевић Д,Филипић Н, Јовановић Б, Лукић А, Мащгаљ С, Мрђеновић Н, Пушкаш Љ, Салић З, Станковић С, Чордаш Ј. и Чемерлић Б.

Број одржаних састанака: 5

| Активност/тема којом се бавило стручно веће | Време | Место | Начин | Носиоци активности | Број обухваћени наставника |
|--|-------------------|-----------------|----------------------|-------------------------|----------------------------|
| Достигнућа младих -Годишња конференција наставника 2021. | 2-3.10 2021. | Врњачка бања | Предавања | | 2 |
| Тесла Фест | 12.-15.10. 2021. | Спенс, Нови Сад | Изложба такмичење | | 3 |
| Припрема ученика за школско и републичко такмичење | Друго полугодиште | Школа Пожаревац | такмичење | С. Мацгаљ Б.Чемерлић | 2 |
| Заједница прехранбених и пољопривредних школа | 3-4.12.2021 | Сокобања | Предавања, дискусија | | 2 |
| Вебинар – пројекат државне матуре 2 | 02.02.2022. | онлајн | | | 1 |
| Вебинар – обука тима ШМК | 03.03.2022. | онлајн | | | 1 |
| Сајам образовања | 9-10.03.2022. | Сајам, Нови Сад | | | |
| Пројекат државне матуре | 5.-12.04.2022 | Школа | | ШМК ШИК | |
| Форум за наставнике | 17.06.2022. | Школа | | | |
| Трибина „Техничар за оперативну форензику“ | 10.03.2022. | | | | |

| | | | | | |
|--|--------------|---------------|---|----------------------------|---|
| Отворена врата и презентација школе | Током године | Основне школе | Приказ смерова | Тим за маркетинг | 3 |
| Књижевно вече | 19.11.2021. | школа | Приказ књиге | Радионица е3 | 2 |
| Изложба скулптура „Лом“ | 20.5.2022. | | | | 2 |
| Учешће у међународном пројекту Науком за планету | Током године | | предавања | Чордаш, Чемерлић Јовановић | 3 |
| Учешће у раду Тима за финансијску унутрашњу контролу | Мај 2022. | школа | Мапирање пословних процеса из дела образовно васпитног рада | Јовановић Биљана | 1 |
| Учешће у раду Тима за развојно планирање | Током године | школа | | | 1 |
| Учешће у пројекту Мала школа хемије и технологије | 16.11.2021 | школа | Предавања и приказ смерова | Мрђеновић | 1 |
| Учешће у Хуманитарни базар „Деца деци“ | 12.12.2021 | школа | Продаја производа Креативне радионице | Чемерлић и ученици | 1 |
| Вођење Ученичке компаније | Током године | школа | | Чемерлић Биљана | 1 |
| Учешће у раду Ученичког парламента | Током године | школа | | Чемерлић Биљана | 1 |

*Преглед активности стручног усавршавања у току ове школске године дат је појединачно за сваког наставника у Прилогу.

Стручно веће стручних предмета за стручне предмете у подручју рада личне услуге

Председник стручног већа: Биљана Босаков

Чланови стручног већа: Ђурић, Божић, Летић, Шево, Кричковић, Керкез, Балева, Урошевић, Бугарски, Босаков

Број одржаних састанака: 6

| Активност/тема којом се бавило стручно веће | Време | Место | Носиоци активности | Број обухваћени наставника |
|---|-----------|-------|------------------------------|----------------------------|
| Израда Наставног плана за другу годину смер фризер | Септембар | | Наставници практичне наставе | 2 |
| Састављање питања за ванредне ученике друга година фризер | Новембар | Школа | Наставници практичне наставе | 7 |

| | | | | |
|---|--------------|-------|------------------------------|---|
| Израда наставног плана за прву годину маники педикир | Септембар | Школа | Наставници практичне наставе | 3 |
| Учествовање у обележавању Дана школе | октобар | школа | Наставници практичне наставе | 7 |
| Посета „Сербиан Опенхаир“ | | Сајам | Наставници практичне наставе | 7 |
| Сарадња са „Банехаир“ | Током године | | Наставници практичне наставе | 7 |
| Учествовање на Сајму образовања | март | Сајам | Наставници практичне наставе | 7 |
| Реализација такмичења за мушког фризера у сарадњи са „Александар козметикс“ | мај | школа | Наставници практичне наставе | 7 |
| Учешће на презентацији Сталекс дискова | | | Наставници практичне наставе | 7 |
| Присуство на „Форуму за наставнике“ | јун | школа | Наставници практичне наставе | 7 |

*Преглед активности стручног усавршавања у току ове школске године дат је појединачно за сваког наставника у Прилогу

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

У протеклој школској години Школски програм имао је измене :

1. Подручје рада производња и прерада хране

Измене у образовном профилу прехранбени техничар везане за стручне предмете у трећој години,

Измене у образовним профилима месар, пекар и оператер у прехранбеној индустрији, стручни програми у првој години.

2. Подручје рада хемија неметали и графичарство

Увођење наставних планова и програма за општеобразовне и стручне предмете у другој години на смеру техничар за прераду нафте и гаса.

Нови наставни планови и програми општеобразовних и стручних предмета за смер техничар за заштиту животне средине као и измена у програму општа и неорганска хемија 25. Марта 2022. године

Нови програмски садржаји општеобразовних и стручних предмета за профил техничар за

индустријску и фармацеутску технологију у трећем разреду

3. Личне услуге

Нови наставни планови и програми за општеобразовне и стручне предмете на смеру фризер у другој години као и измене програма прве помоћи која је наступила 25.марта 2022. године, нови наставни планови и програми на смеру педикир-маникир у првом разреду за општеобразовне и стручне предмете.

Стручни актив за развој Школског програма, као и до сада, сачињавали су чланови Педагошког колегијума, Руководства школе, наставник информатике Шикарац Бранка и педагог Александра Штетин.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ПРАЋЕЊА И УНАПРЕЂИВАЊА НАСТАВЕ КРОЗ ПОСЕТЕ ЧАСОВИМА

Посете часовима у протеклој школској години биле су везане за предмет самовредновања: постигнућа ученика. Реализоване су на часовима систематизације, утврђивања и понављања градива код наставника према следећем распореду:

| | | |
|--------------------|--------------------|------------------|
| Јовић Тања | Јовелић Сања | Шево Ивана |
| Ђурић Слободанка | Пророковић Снежана | Голић Сања |
| Гранула Весна | Кокановић Данијел | Салић Зоранка |
| Карахода Драгана | Бута Бранислава | Бурсаћ Весна |
| Кемивеш Тања | Зековић Гордана | Мирјана Будисављ |
| Брујић Зоран | Биљана Јовановић | Куљић Марија |
| Чемерлић Биљана | Игњатов Богдан | Меселцић Гордана |
| Мрђеновић Невена | Огњен Звекић | Маленица Наташа |
| Весковић Милица | Бурсаћ Маја | Томић Ксенија |
| Будимировић Наташа | Јакоњић Јасмина | Петровић Тања |
| Роксандић Зорица | Пајин Милан | Антонић Снежана |
| Гордана Илић | Гарчевић Перо | Лаиновић Драгана |
| Летић Оливера | Стојић Тања | Костић Брана |
| Пушкаш Љиљана | Колошњај Тања | Урошевић Јелица |

| | | |
|------------------|------------------|--------------------|
| Вуковић Лела | Јарић Драгана | Шиповац Весна |
| Твица Аида | Бурсаћ Ксенија | Бугарски Јулкица |
| Ромић Светлана | Маџгаљ Сања | Ловре Милена |
| дБожих Влада | Божих Мира | Лукић Александра |
| Божих Драгана | Бакева Биљана | Љиља Јовановић |
| Грујић Светлана | Терзин Катарина | Филипић Недељка |
| Берић Ненси | Мрмош Наташа | Мате Зора |
| Јакоповић Љиљана | Прањкић Наташа | Цицковић Недељка |
| Дражић Тања | Поткоњак Душанка | Сурла Јасмина |
| Чордаш Јасна | Савић Душица | Данојлић Стричевић |

Посете часовима су обавезно праћене консултацијама и инструкцијама.

Паралелно са посетама часовима обавља се и самовредновање наставе сваке школске године.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ

СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Стручни актив за развојно планирање (у даљем тексту: **Стручни актив**) је формиран одлуком коју је донео Школски одбор Техничке школе „Павле Савић“ на седници од 30. 10. 2009. године. Састав Стручног актива је од тада више пута мењан. Тренутни састав Стручног актива је утврђен одлукама председника Школског одбора од 12. 09. 2016. године које су донете на основу члана 57. става 1. тачке 10 Закона о основама система образовања и васпитања, „Службени гласник РС“ број 72/2009 и 52/2011, а у вези са чланом 66. став 10 истог закона и члана 206. Закона о општем управном поступку, „Службени лист СРЈ“ број 33/97, 31/2001 и „Службени гласник РС“ број 30/2010.

- Донет План активности Актива за развојно планирање за текућу школску годину, септембар 2021.
- Пратили смо реализацију активности из плана током године
- Сарађивали смо са управом, Школе руководством школе, тимом за самовредновање и свим активина и тимовима у школи.
- **Члан тима мр Јасна чордаш је реализовала успешно међународни пројект.**
- Промовисали рад и циљеве Школског развојног планирања
- Донели Извештај о реализацији активности током године
- Донели Извештај о раду Актива за развојно планирање
- Активности Актива за развојно планирање су биле прилагођене условима у којима смо радили школске 2021 2022 године.
- Састанке нисмо одржавали формално него смо се договарали према потреби и могућностима. Користили смо интернет платформе за комуникацију и договор о раду.

Извештај о реализацији школског развојног плана**Приоритетне области развоја школе у наредном периоду**

1. НАСТАВА И УЧЕЊЕ
2. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА
3. МАТЕРИЈАЛНИ РЕСУРСИ ШКОЛЕ
4. ЕТОС

МОНИТОРИНГ ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

| Приоритетне области | Начин и време праћења | Одговорно лице | Кога треба информисати |
|-----------------------------|--|---|--|
| - НАСТАВА И УЧЕЊЕ | Увид у извештаје, разговор, анкета, планови наставника и портфолио наставника. Квартално праћење са извештајем на крају школске године | Светлана Грујић Мила Томовић Нада Бањанин | Актив за развојно планирање, директора школе |
| - ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА | Увид у извештаје, разговор, анкета, планови наставника и портфолио наставника. Квартално праћење са извештајем на крају школске године | Александра Панцић Ксенија Томић | ПЕПСИ, директор школе, Актив за развојно планирање, савет родитеља |
| - МАТЕРИЈАЛНИ РЕСУРСИ ШКОЛЕ | Увид у извештаје, разговор, анкета. Квартално праћење са извештајем на крају школске године | Мр Јасна Чордаш Владимир Баљ | Актив за развојно планирање, директора школе |
| - ЕТОС | Увид у извештаје, разговор, анкета, увид у дневник евиденције. Квартално праћење са извештајем на крају школске | Александра Панцић Марија Куљић | Актив за развојно планирање, директора школе, ученички парламент |

| | | |
|--|--------|--|
| | године | |
|--|--------|--|

ЕВАЛУАЦИЈА ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

| Приоритетна област 1 НАСТАВА И УЧЕЊЕ | | |
|--|--|---|
| Циљ1 Планирање и припремање: унапређење планирања и припремања | | |
| Реализовано - исходи | Индикатори | Извештај, коментар и анализа |
| 1.1.1 пружити подршку наставницима за планирањ рада online коришћењем интернет технологија и програма. | <p>Сви наставници имају глобалне планове и оперативне у електронској форми и планови су усаглашени са горе наведеним циљевима</p> <p>Постојање школске евиденције планова наставника која је доступна.</p> <p>Сви наставници су се стицајем околности веома брзо самостално и уз помоћ колега обучили за онлине рад и руковање апликацијама од гугл учионице, електронског дневника, гугл састанка , зум апликације и осталих алата који су били потребни.</p> | <p>Глобални планови у електронској форми</p> <p>Доступна евиденција планова наставника</p> <p>Глобални планови у електронској форми постоје већ дуго и доступни су.</p> |
| 1.1.2. Писане припреме наставника- повећати квалитет | <p>Наставници су оспособљени за израду квалитетних и функционалних припрема. Сваки наставник има функционалне садржајне и квалитетне припреме за часове</p> <p>Сви наставници имају дугачак радни стаж и оспособљени су за припреме и у електронској форми. Потребно је стално повећање квалитета припрема.</p> | <p>Писане или електронске припреме наставника</p> <p>Сваки наставник поседује личне припреме које држи код себе у евиденцији.</p> |
| 1.1.3. Наставни материјали, обезбедити потребна материјална средства и промовисати размену и сарадњу између наставника. | <p>Наставни материјали у електронској форми, наставници обучени за рад коришћењем интернета и одговарајућих апликација.</p> <p>Наставници обучени за рад преко интернета. Самостална обука,</p> | <p>Извештаји и записници са посета часовима.</p> <p>Постоје записници и извештаји са посете часовима. Није посебно обраћана пажња на наставне</p> |

| | | |
|---|---|---|
| | семинари да дигиталне компетенције и помоћ у шлоли од стране колега и инструктора за е дневник и наставника информатике. | материјале. Имали смо проблем у организовању наставе јер су наставници сваки час мењали учионицу и имали су проблем са наставним материјалима и опремом. Предлог је да се следеће школске године наставницим у броју јоји је могућ обезбеди кабинетска настава. |
| Циљ2 наставни процес- прилагођен наставним садржајима и специфичностима ученика наше школе | | |
| Реализовано - исходи | Индикатори | Извештај, коментар и анализа |
| 1.2.1 обука наставника за компетенције које су најслабије оцењене у самовредновању | Сви наставници су прошли кроз обуке у периоду од пет година. Током ове школске године обуке су биле за побољшање дигиталних компетенција. Остаје да следеће године радимо на осталим компетенцијама. | Сертификати и извештаји о стручном усавршавању су сставни део школског извештаја. |
| 1.2.2. усаглашавање садржаја наставе са применом у пракси за занимања која школујемо, примери примене наученог градива и примењивост у раду након школовања. | Наставници примењују према сопственој процени где је то могуће повезивање са занимањем ученика. | Остаје на усменом преношењу, нема писаних извештаја или нема систематизованих пеаћења. |
| 1.2.3.оснажити наставнике који примењују методе активне наставе и који примењују начине ваннаставног стицања знања, стицана и примене знања ван часовног система и ван школске зграде. | Ниста од овога формално није спроведено на предвиђен начин. Направљене трибине за размену искустава, похвале јавне и остали доступни начини похвале и награде. Сачињен предлог начина похваљивања и награђивања. Али су наставници укључени у пројекте и тиме су оснажени на одговарајући начин. Испоставило се да је укљученост у пројекте која траје неко дузе време једна или више школских година доноси стварну промену и | Извештаји и фотографије коришћени материјали Постоје извештаји о пројектним активностима, али извештаји са наставе не постоје на такав начин приказани да су мерљиви. |

| |
|--|
| резултате у примени. |
| Циљ3 Учење – активно учење, промена улога наставника од предавача ка фацилитатору. Оспособљавање ученика за самостално учење. Ученици сами процењују тачност одговора/решења, умеју да образложе како су дошли до решења. |

| Приоритетна област 2 <i>Подршка ученицима</i> | | |
|--|--|--|
| Циљ1 Унапредити лични, професионални и социјални развој ученика | | |
| Циљ 2 Ојачати свест и повећати мотивацију код ученика о могућностима њиховог утицаја на живот и рад школе | | |
| Реализовано - исходи | Индикатори | Извештај, коментар и анализа |
| Активност 2.1.1. Написане процедуре за благовремено идентификовање здравственог и емоционалног стања и социјалних потреба ученика | Праћење здравственог и емоционалног стања ученика и социјалних потреба | Одељењске старешине су упознате са процедурама за идентификовање здравственог и емоционалног стања и социјалних потреба ученика. У сарадњи са педагогом и психологом идентификују и прате здравствено и емоционално стање ученика, као и социјалних потреба ученика |
| Активност 2.1.2. Реализована предавања на тему заштите здравља и промовисање здравих стилова живота | Ученици који воде рачуна о здрављу и негују квалитетан стил живота | У оквиру радионица Е3 промовисани здрави стилови живота. Обележени значајни датуми - Светски дан без дуванског дима, Светски дан здравља, Светски дан здраве хране, Месец борбе против болести зависности..... |
| Активност 2.1.3. Унапређени стандарди безбедности ученика | Повећана безбедност ученика кроз јасна и прецизна задужења, обавеза и одговорности свих запослених у школи | Поштовање Правилника о безбедности ученика у школи |
| Активност 2.2.1. Прилагођени захтеви и темпо рада различитим могућностима и потребама | Боља постигнућа ученика | Наставити и развијати сарадњу на релацији предметни наставник - Пепси служба у циљу |

| | | |
|--|--|---|
| ученика и прилагођени наставни материјали индивидуалним карактеристикама ученика | | побољшања наставног процеса усмереног ка индивидуалним потребама ученика, организовати семинаре, форуме за наставнике на тему - индивидуализован рад са ученицима |
| Активност 2.2.2. Унапређен менторски однос са ученицима којима је потребна додатна подршка | Боља постигнућа ученика којима је потребна додатна подршка | Реализован пројекат за унапређење менторског односа у коме су учествовала четири ученика |
| Активност 2.2.3. Остварена сарадња са релевантним институцијама и појединцима, обезбеђена материјална подршка кроз сарадњу са различитим донаторима | Успостављена сарадња са релевантним институцијама, појединцима и донаторима | Побољшати и унапредити сарадњу |
| Активност 2.2.4. Међусобно повезани ученици (бољи ученици помажу лошијима) | Боља постигнућа ученика | Предметни наставници и одељењске старешине континуирано прате постигнућа ученика, поспешују тимски рад и повезаност ученика |
| Активност 2.2.5. Реализовани поступци за континуирано праћење напредовања и постигнућа ученика којима је потребна додатна подршка, реализован план активности за ученике који заостају у раду | Унапређене процедуре за праћење напредовања и постигнућа ученика, постигнућа и успех ученика се систематски прате и на основу тога се утврђују посебне потребе сваког ученика за савлађивање тешкоћа у наставном процесу | Наставити и побољшати сарадњу предметни наставници - Пепси служба у циљу континуираног праћења постигнућа ученика којима је потребна додатна подршка. Реализован семинар – „Обука за планирање, спровођење и праћење мера за спречавање осипања ученика“ |
| Активност.2.3.1. Подстиче се и негује демократски дух, ученичке иницијативе и различите активности у школи | Мотивисани ученици који желе да учествују у живот и рад школе, ученици су укључени у доношењу одлука у школи, школа подстиче и подржава иницијативе и активности ученика и уважава предлоге и сугестије ученика | Током школске године одржане различите активности: у оквиру пројеката ОЈР, Науком за Планету, Мала школа хемије и технологије, Књижевно вече, Хуманитарни новогодишњи вашар, |

| | | |
|--|---|---|
| | | Радионица ЕЗ,Ревија фризура, трибина – Форензика, Отворена врата, ликовна изложба и радионица, обележавања значајних датума – Светски дан планете Земље, Европски дан језика, Светски дан вода... |
| Активност 2.3.2. Повећан број секција у школи | Повећан број секција у школи | Радити на повећању броја секција у школи |
| Активност 2.3.3. Мотивисани ученици који учествују у различитим секцијама у школи | Повећан број мотивисаних ученика који су укључени у различите секције | Радити на повећању мотивације ученика за рад у различитим секцијама и пројектима |
| Активност 2.3.4. Организоване ваннаставне активности у школи едукативно-забавног карактера | Повећан број ваннаставних активности у школи и мотивисани ученици који желе да учествују у њима | Организоване различите ваннаставне активности, континуирано радити и даље на организацији и реализацији (у оквиру пројеката, тимова, секција..) |
| Активност 2.3.5. Организоване вршњачке едукације | Реализоване вршњачке едукације | Реализована вршњачка едукација у школи - “Рационална примена антибиотика“ |
| Активност 2.3.6. Ученици учествују у уређењу и оплемењивању школског простора | Заинтересовани и мотивисани ученици за учествовање у уређењу школског простора | Континуирано се ради на уређењу и оплемењивању школског простора |
| Активност 2.4.1. Мотивисани ученици који учествују на различитим такмичењима | Повећан број ученика који су заинтересовани да учествују на такмичењима | Учешће на Републичком такмичењу из подручја рада Хемија, неметали и графичарство и Пољопривреда и прерада хране, освојена 4. места у све три области |
| Активност 2.4.2. Остварен менторски однос на релацији ученик –наставник код ученика који учествују на такмичењима | Већа мотивисаност и боља постигнућа ученика у настави и такмичењима | Наставити сарадњу и подршку ученицима који се припремају за различита такмичења |
| Активност 2.4.3. Ученички парламент промовише успешне ученике | Ученички парламент планира активности промовисања успешних ученика и вршњачку подршку | Радити на унапређењу вршњачке подршке |

| | | |
|---|---|--|
| и вршњачку подршку | | |
| Активност 2.5.1. Ученици су способни за самостално обављање занимања за који се школују | Боља постигнућа ученика на часовима теоријске наставе и практичне наставе | Наставити рад на применљивости наставног садржаја и повезивању теорије и праксе Прилагођени наставни планови и програми |
| Активност 2.5.2. У наставном процесу се примењују и повезују научена знања са праксом | Ученици који повезују теоријска знања са праксом и успешно примењују научена знања у практичном и свакодневном животу | Континуирано радити на повезивању теорије и праксе |
| Активност 2.5.3. Ученицима се пружа подршка у професионалном животу кроз процес каријерног вођења и саветовања и помоћ при избору даљег образовања или запослења | Ученици који успешно настављају школовање или запослење | Реализоване активности - округли сто - “Оснаживање девојчица и девојака за бављење науком и предузетништвом“, трибина – „Професија без родних стереотипа“, реализоване ученичке стипендије |
| Препоруке: | | |
| Препоруке: Оснажити наставнике организовањем предавања, семинара, форума о различитим облицима подршке ученицима, посебно подршке ученицима који имају потешкоћа у савладавању наставног садржаја. Организовати предавања, трибине за ученике о неговању здравих стилова живота. | | |
| | | |

| | | |
|---|----------------------------------|--|
| Приоритетна област 3 Ресурси | | |
| Циљ 1 Остварити сарадњу са осталим школама и организацијама на заједничким пројектима. | | |
| Реализовано - исходи | Индикатори | Извештај, коментар и анализа |
| Активност 3.1.1 Прикупити информације о доступним пројектима из области примене савремених метода у настави и повећања педагошких компетенција | Извештај о доступним пројектима. | Извештај и апликација |
| Активност 3.1.2 Избор пројеката и пријављивање на конкурс | Попуњена пријава | Министарство просвете:п Пројекат за замену подова и |

| | | |
|---|--------------------------------|---|
| | | <p>реконструкцију улазних степеница, Пројекат за набавку рачунарске опреме.</p> <p>Покрајински секретаријат за финансије: Аплицирали смо за суфинансирање Ерасмус пројекта</p> <p>Покрајински секретаријат за образовање: набавка рачунарске опреме, Писци-наши савременици и Мала школа хемије и технологије.</p> <p>Пројекти: <i>Creative industry and business- CIB</i>, <i>Науком за планету / Science for Earth</i>, „Обогаћени једносменски рад“, „Мала школа хемије“, „Писци наши савременици“</p> |
| Циљ3.2 Подршка наставницима који применом нових метода остварују боља постигнућа и који доприносе квалитету рада школе | | |
| Реализовано - исходи | Индикатори | Извештај, коментар и анализа |
| Активност 3.2.1 Јавно похвалити наставнике, промовисати њихов рад | Мотивација за даље усавршавање | Записници и остала писана документација |
| Циљ3.3 Спровести иницијативу за обнову и завршетак сале за физичко васпитање | | |
| Реализовано - исходи | Индикатори | Извештај, коментар и анализа |
| Активности 3.3.1 Обезбеђивање средстава за завршетак радова | Обезбеђена средства | <p>Финансијски извештај, у току али није још ништа реализовано, јер је у току суд.</p> <p>Ограничавајући фактор дугогодишњи судски процес који се води у вези сале за физичко.</p> |
| Активност 3.3.2 Опремање сале | Опремљена сала | Није реализовано јер се то ради након завршетка радова |

| | | |
|--|---|--|
| | | на сали. |
| Активност 3.3.3 Активности у вези са Петицијом за завршетак сале | Заступљеност у медијима и пријем код релевантних институција | Пријем код релевантних установа се реализује периодично и континуално. Сви су упућени у проблем. |
| Циљ 3.4 Унапредити услове рада у учионицама и лабораторијама. | | |
| Реализовано - исходи | Индикатори | Извештај, коментар и анализа |
| Активност 3.4.1 Опременити учионице опште намене | Нове табле, нове завесе, паное, рачунаре, пројекторе и платна, намештај у функцији активне наставе | Промењени подови у уционицама на првом спрату и приземљу. |
| Активности 3.4.2 Опремање лабораторија | Сачињен план и набавка по плану | Опрема из текућих планова |
| Циљ 3.5 Унапредити услове рада у учионицама и лабораторијама. | | |
| Реализовано - исходи | Индикатори | Извештај, коментар и анализа |
| Активност 3.5.1 Обезбедити опрему за школски бенд | Набављене клавијатуре, појачала, бубњеви | Нема |
| Активност 3.5.2 Обезбедити стабилну интернет конекцију у учионицама | Пристап интернету у учионицама | У делу који се односи на интернет: Обезбеђена стална интернет конекција-урађени су радови и уграђена опрема- АМРЕС мрежа |
| Активности 3.5.3 Набавити опрему за драмску секцију | Костими, сценографија | Костими сценографија Квалитетније изведбе |
| Активности 3.5.4 Створити услове за рад фото секције | Простор за рад | Простор за рад Реализоване 2 изложбе (поводом Дана школе, Конкурс поводом Дана вода) |
| Активности 3.5.5 Опрема, средства и простор за промоцију и информисаност | Огласне табле, панои, рамови, фотографије, скулптуре, полице, видео бим (видео скрол) | Опрема Боља информисаност |
| Активност 3.5.6 Уређење ентеријера | Графити, изложбе, осликан ентеријер | Изложба на првом спату школе Позитивна реакција ученика за нови ентеријер (осликана учионица 18) |
| Препоруке | | |

| Приоритетна област 1 ЕТОС | | |
|--|---|--|
| Задатак 4.1 Континуиран рад на брендирању и истицању обележја школе. | | |
| Реализовано - исходи | Индикатори | Извештај, коментар и анализа |
| 1.Побољшање изгледа школског сајта 2.Редовно слање информација о догађајима у школи 3.Увођење новинарског листа на сајту школе који ће уређивати ученици | Сајт редовно ажуриран са квалитетним садржајима и информацијама на чијем раду учествују ученици и наставници са управом школе Школски часопис који уређују ученици са наставником који им помаже | Непосредан увид, документовање, скалирање Извештавање, непосредно праћење, анкетирање Редовно ажурирање сајта |
| Повећање протока и доступности информација свим запосленима, ученицима и родитељима. Унапређење канала интерне и екстерне комуникације | Интернет комуникација, сајт школе, е дневник, добра сарадња школе са родитељима и локалном заједницом | Непосредан увид, документовање, скалирање Извештавање, непосредно праћење, анкетирање |
| Задатак 1.2. Специфичан циљ: Стварање пријатније атмосфере и побољшавање квалитета међуљудских односа | | |
| Реализовано - исходи | Индикатори | Извештај, коментар и анализа |
| Сарађивати са културним, спортским другим институцијама: позоришта, библиотеке, галерије и друго и обезбедити њихове програме, гостовања, предаваче. | Број партнерстава са институцијама и невладиним организацијама | Непосредан увид, документовање, скалирање Извештавање, непосредно праћење, анкетирање. 8 у извештају о реализацији сарадње, пројеката, секција...) |
| Оснаживање ученика за што самосталније планирање, организовање и реализацију активности: изложбе, спортске активности, дебате | Број реализованих програма Развијен позитиван однос према културним и спортским вредностима и развијени појмови о културном и спортском окружењу код ученика | Непосредан увид, документовање, скалирање Извештавање, непосредно праћење, анкетирање. |

| Специфичан циљ : 3. Побољшавање квалитета и врста ваннаставних активности у школи | | |
|---|---|--|
| Реализовано - исходи | Индикатори | Извештај, коментар и анализа |
| Активности за наставнике и запослене које јачају тимски рад, оптимизам међусобну сарадњу и упознавање, изградња тимова, посете, путовања, изложбе и остале активности | Повећан број ваннаставних активности: Стручна путовања Изградња тимова Посете културним активностима | Непосредан увид, документовање, скалирање Извештавање, непосредно праћење, анкетирање. (Извештај о реализацији пројеката, тимова и стручног усавршавања) |
| Активности за ученике, настава измештена из учионице | Број активности које су реалоизоване | Непосредан увид, документовање, скалирање Извештавање, непосредно праћење, анкетирање (Извештај о реализацији практичне и наставе у блоку) |
| Адекватне секције организоване иницијативом ученика и наставника | Број секција које успешно раде | Непосредан увид, документовање, скалирање Извештавање, непосредно праћење, анкетирање (активности у оквиру пројеката и тимова) |
| Препоруке | | |

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈА УСТАНОВЕ ЗА ШКОЛСКУ 2020/21.

Тим за обезбеђивање квалитета и развоја установе формиран је Решењем директора бр 01-611-1246/2021 од 15.09.2021. године. Током школске 2021/22. године реализоване су следеће активности:

| ПРОГРАМСКИ САДРЖАЈ | ВРЕМЕ | | | | | | | | | | | | Ток.год. | НОСИЛАЦ | | |
|---|-------|---|----|-----|---|----|-----|----|---|----|-----|------|----------|---------|--|-----|
| | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | | | | |
| Формирање Тима (континуитет и/или нови чланови) и креирање плана програмских активности | * | | | | | | | | | | | | | | | Тим |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|--|--|
| <p>Наставне активности: посете часовима, демонстрирање наставних метода, сарадња са Пе-Пси, сарадња са социјалним партнерима и праћење квалитета блок наставе Од почетка школске године праћење квалитета онлајн наставе, наставе према комбинованим групама и целим одељењем у редовном режиму наставе; инструктиван рад на гугл учионици и другим платформама за учење на даљину, рад у оквиру Гугл Мит-а и подршка ученицима током рада у комбинованом моделу уз укључивање родитеља и редовно информисање ЗУОВ и ЗУКОВ: Праћење и пријављивање наставника на препоручене обуке МПНТР у циљу побољшања дигиталних компетенција наставника и концепта наставе усмерене ка исходима</p> | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | | | | <p>Мила Костић, Лела Вуковић Штетин А</p> |
| <p>Хоризонтални модели учења: ТЕМАТСКИ форуми за наставнике (примена приказаних модела учења, сарадничка настава, ПРОЈЕКТНА НАСТАВА и концепт НАСТАВЕ КА ИСХОДИМА, RWST програм, УНИЦЕФ и пројекат LaernIn, снимање часова стручних предмета за РТС планету и припрема часова за обуку на семинару ДИГИТАЛНА УЧИОНИЦА, консултативни рад са наставницима тренерима) Од почетка школске године демонстрација тјуторијала за употребу гугл учионице и Гугл Мита, као и других платформи за наставу у</p> | | | * | * | * | | | | * | * | | | | <p>Лела Вуковић Штетин А Костић М Биљана Јовановић Јасна Чордаш Биљана Чемерлић</p> |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|--|--|--|---|---|--|--|--|
| реалном времену, праћење постигнућа и проблемских ситуација у оквиру размене на вибер групама одељењеских већа у школи, организација ZOOM састанака Педаг.колегујума и успостављење редовних организација састанака ОВ, НВ и ПК у школи у редовном режиму наставе | | | | | | | | | | | | | |
| Мере и активности на обезбеђивању инклузивног приступа у образовању ученика Од почетка школске године посебан пажња усмерена на проверу укључености у онлајн наставу ученика којима је потребна додатна подршка, сардања са персоналним асистентима и родитељима ученика кроз онлајн комуникацију, провера приступа онлајн платформи свих ученика у смислу техничких могућности и отклањања потенцијаних сметњи Примена и праћење акционог плана Тима против ОСИПАЊА УЧЕНИКА након стручног семинара у Крушњу | * | * | * | * | | | | | * | * | | | Тим Мила Костић |
| Пројекти Erasmus+, ТЕМПУС и др. писање пројеката, едукација и аплицирање, праћење одобрених пројеката, сардања са партнерским школама, организација састанака, подршка координаторима пројеката, писање извештаја Организација ФОРУМА ЗА НАСТАВНИКЕ са темама из опуса Erasmus+ пројекта Наука за Земљу презентовања примера интерактивних метода примењивих у школској пракси | * | * | * | | * | | | | * | | | | Мила Костић, Јасна Чордаш Светлана Грујић, Лела Вуковић Тим |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|---|--|--|--|---|---|---|--|--|--|--|--------------------------------------|
| <p>Културолошка улога школе: посете наставника и ученика представама, изложбама академских сликара, сарадња са ФПУ, посете и организација књижевне вечери, гост писац Бранислав Живановић, бивши ученик школе</p> <p>Од почетка школске године одређене активности услед пандемије су померене за друго полугодиште; посете манастирима и црквама (верска настава) као и историјским занемитиостима Града и Републике</p> | * | | | | | | * | * | | | | | | Вуковић, Костић Тим |
| <p>Вредновање и евалуација: анализа резултата самовредновања из претходне школске године 2020/21 и израда акционог плана са мерама за побољшање ТЕМА ИСТРАЖИВАЊА/САМОВР ЕДНОВАЊА је била онлајн настава и ставови наставника и ученика ка онлајн настави</p> <p>Организација новог циклуса самовредновања за текућу шк.годину 2021/22 и одабир теме ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА, праћење процеса, резултата, анализа и конципирање акционог плана за побољшање; ПРЕЗЕНТОВАЊЕ РЕЗУЛТАТА АКЦИОНОГ ИСТРАЖИВАЊА САМОВРЕДНОВАЊА на педагошком колегијуму и Наставничком већу</p> | * | * | | | | | * | * | * | | | | | Штетин Голић Костић Вуковић |
| <p>Припрема извештаја о раду Тима за 1. полугодиште у текућој школској години; припрема</p> | | | * | | | | | | * | | | | | Тим |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| и писање извештаја о раду Тима за целу школску 2021/22. годину | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

ТИМ: Лела Вуковић-председник, Светлана Грујић, Маја Бурсаћ, Штетин Александра-педагог и Мила Костић -директор.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЋУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА

| Активност | Време | Начин | Носиоци |
|---|-----------------|---------------------------------|----------------------------------|
| Формирање Тима | Септембар 2021. | | Наставничко веће, директор |
| Израда и усвајање плана рада | Септембар 2021. | договор | Чланови Тима |
| Упознавање наставника са међупредметним компетенцијама | Током године | Договор | Чланови Тима |
| Подстицање наставника и формирање тимова | Током године | договор | Чланови Тима |
| Размена искуства наставника након завршених обука реализацији међу-предметне повезаности – предности, потешкоће, недоумице | Током године | Разговор, дискусија, запажања | Наставници након завршених обука |
| Формирање базе примера пројеката у настави | Током године | | Чланови Тима |
| Планирање приказа семинара и примера пројеката на Наставничком већу | Август 2021. | договор | Чланови Тима, директор |
| Подршка и праћење рада ученичких компанија, развоја и учешћа у пројектима, тимовима | Током године | договор | Чланови Тима |
| Подршка и праћење рада ученика у свим ваннаставним активностима | | | |
| Форум за наставнике са темама из опуса Erasmus+ пројекта Наука за планету презентовања примера интерактивних метода примењивих у школској пракси | јун 2022. | Презентација, приказ, дискусија | Чланови Тима |

Чланови Тима: мр Данка Петовић-Мунитлак-координатор, Панцић Александра-педагог, мр Јасна Чордаш, председници стручних већа.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНА УПРАВЉАЊА И РУКОВОЂЕЊА ШКОЛОМ

Извештај о раду директора

СЕПТЕМБАР 2021/ФЕБРУАР 2022/АВГУСТ 2022.

| | | | |
|--|------------------|-------------------------|--|
| | АКТИВНОСТ | Временски оквир: | Напомена: (датум, врста посла, |
|--|------------------|-------------------------|--|

| | | | сарадници) |
|---|--|---|--|
| ПРОГРАМИРЊЕ РАДА ШКОЛЕ (15сати недељно / 660годишње) | Обављање консултација са сарадницима на изради Годишњег плана рада Школе | Август 2021. | Панцић А Гутеша Т |
| | Израда предлога Годишњег плана рада Школе Решења о 40-часовној радној недељи и/или током онлајн наставе Ценус табеле Статистички упитници за средње школе | септембар | Панцић А Гутеша Т |
| | Израда распореда рада наставника Израда распореда рада одељења -Упутство МНП Распоред дежурстава Именовање одељенских старешина | септембар | НВ 15.09.2021. |
| | Израда документације за праћење реализације Годишњег плана рада школе | септембар-јун | Гутеша Т |
| | Обављање консултација са сарадницима за унапређивање наставе | током године | Помоћник дир, Пе- Пси служба, Координатори |
| | Израда програма рада директора у складу са <i>Правилником о стандардима компетенција директора установа образовања и васпитања (Сл.гласник РС)</i> | август | 01.09.2021. |
| | Иновације Школског развојног плана, израда годишњег ШРПА (2021-2022.) | током године | Тим за ШРП |
| | ОРГАНИЗАЦИОНО-МАТЕРИЈАЛНИ ПОСЛОВИ (4 сата недељно / 176 годишње) | Израда предлога организационе шеме обављања свих послова у школи (Систематизација, Информатор о раду) | септембар октобар |
| Подела задужења на почетку школске године | | септембар | Помоћници директора 1, Координатори 1.5 |
| Организација израде нормативних аката школе ФУК, План интегритета | | током године | Гутеша Т ШО |
| Организација израде периодичног и годишњег финансијског извештаја | | децембар фебруар | Митровић Ж, Гутеша Т |
| Организација израде предлога плана набавки, опреме и наставних средстава и инвестиционог одржавања | | јануар | Гутеша Т |
| Пружање помоћи у обављању административних и финансијских послова | | током године | Гутеша Т Митровић Ж |
| Учешће у изради финансијског плана и предлога за општински и републички буџет Јавне набавке-планирање и извршење | | октобар децембар фебруар | Гутеша Т Митровић Ж |
| Праћење утрошка финансијских средстава | | током године | Митровић Ж |
| Праћење законских прописа у сфери образовања, јавних набавки, финансирања, пензионог осигурања | | током године | Гутеша Т |
| Организовање семинара за наставнике у складу са Планом стручног усавршавања | | током године | Тим за стручно усавршавање |
| Решавање кадровских питања –технолошки вишкови, непуне норме, преузимање, | | током године | Гутеша Т |

| | | |
|--|--------------------------|---|
| распоређивања радника, расписивање конкурса и доношење одлука о пријему нових радника (Шиповац, Костић), одлазак у пензију (Стричевић, Золотић, Јаковљевић, Варга, Станојевић, Татомировић, Херцег) | | |
| Организација првог и другог модела наставе: Препоруке за безбедан повратак у школе током трајања пандемије COVID-19; Упутство за организацију рада школе до краја првог пол. шк 2021/22.; Препоруке за поступање у случају да се у школама појаве COVID-19 код ученика и запослених; Дневно извештавање о броју оболелих-ШУ, Покрајинском секретаријату и Министарству образовања; | током године | Помоћник дир, Пе- Пси служба, Координатори, Одељенске старешине Савет р дитеља |
| Организовање прослава Дана школе-Остави траг, обележавање 60. година од оснивања Обележавање Школске славе Свети Сава-(4-14). | | 23.10.2021. 27.01.2022. |
| Уређење школског простора: Радови на замени столарије Осликавање кабинета за математику | током године | Зимски распуст Помоћно техничко особље |
| Набавка стручне литературе и уџбеника за наставнике | децембар | |
| Анализа рада у току школске године | током године | Први квартал, поугодиште |
| Активно учествовање, праћење и обраћање: Судски процес-Сала за физичко-рочишта Покрајински правобранилац, вештачење сале | током године | |
| Организација рада лабораторијске пекаре | током године | Први и други квартал |
| Организација и планирање уписа и школовања редовних и ванредних ученика, лица уписаних на преквалификацију, доквалификацију и специјализацију; Организовање уписа у II, III, IV разред | током године децембар | План Педагошки колегијум, Наставничко веће, ШО |
| Ангажовање на пословима озакоњења новог дела зграде | током године | Гутеша ГУ |
| Организовање и активно учествовање у тимовима школе: Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Тим за борбу против насиља, Тим за обезбеђивање квалитета и развоја установе, Стручни актив за развојно планирање, Тим за | | Вуковић Грујић Фодор |

| | | | |
|--|---|----------------------|--|
| | маиркетинг и Тим за каријерно вођење, Тим за самовредновање школе... | | |
| | Организација рада у једној смени-личне услуге Реализација пројекта Обогаћени једносменски рад | | Тим Лела Вуковић |
| 8 ПЕДАГОШКО- ИНСТРУКТИВИ И САВЕТОДАВНИ РАД (8 сати недељно / 352 годишње) | Посета часовима с циљем увида у организацију наставног рада и квалитет припрема за наставу | током године | Штетин А Вуковић Ј |
| | Посета онлајн часовима путем Google classroom | током онлајн наставе | Помоћници |
| | Индивидуални разговори с наставницима после посећених часова у циљу пружања помоћи у планирању и програмирању појединих облика и метода рада у настави | током године | Штетин А Вуковић Ј |
| | Саветодавни рад са ученицима и родитељима ученика, информисање <i>Подршка ученицима-Стипендије ученика (28/9)</i> и ученике из социјално осетљивих група. Подршка ученицима из социјално угрожених категорија ради активног укључивања у онлајн наставу Обезбеђивање средстава за превоз ученика | током године | Ученички парламент Родитељски састанци |
| | Групни облици инструктивног рада са наставницима – стручна већа, седнице одељенског и наставничког већа, педагошког колегијума, онлајн састанци путем ZOOM апликације | једном месечно | Председници стручних актива и тимова, Одељенске старешине |
| | Учествовање у културним манифестацијама у школи: -Писци наши савременици у школи, гост Бранислав Живановић, Песма галиота – манифестацију поржао Покрајински секретаријат за образовање, управу и националне мањине | током године | 17.11.2021. |
| XX Републичко такмичење ученика из области производња и прерада хране, 16. 17. и 18. априла 2021. године Пољопривредна школа са домом ученика „Соња Маринковић“, Пожаревац; Републичко такмичење ученика из области хемија и неметали, Крушевац | Образовни профили: месар(4.место) прехранбени техничар оператер(4) ОНХ-4. место Хемијска технологија | | |
| АНАЛИТИЧКИ РАД (3 сата недељно / 132 годишње) | Анализа остваривања годишњег плана рада и програма рада школе | фебруар | 22.02.2022. |
| | Инспекцијски преглед-Припремљеност установе, Верификација образовних профила-педикир маникир и техничар за заштиту животне средине. | октобар | 20.10.2021. |

| | | | |
|---|--|---|--|
| | Анализа извештаја о успеху ученика, изостанцима ученика, реализованих програма рада наставника и стручних срадника и ванредних испита у сарадњи са помоћницима директора,есДневник | током године | Први квартал Октобар 2021. Полугодиште 25.12.2021. |
| | Анализа реализације Плана унапређења рада установе; Анализа реализације ИОПа | током године | Тим за ШРП, Педагошки колегијум, Наставничко веће, ШО |
| | Извештавање о раду директора | фебруар септембар | 25.02.2021. ШО |
| РАД У СТРУЧНИМ И ДРУШТВЕНИМ ОРГАНИМА (3 сата недељно / 132 годишње) | Припремање седница стручних органа школе Педгошки колегијум | током године | |
| | Стручна већа | током године | |
| | Вођење седница Наставничког већа | током године | |
| | Праћење рада других стручних органа, стручних већа и седница одељенског већа | током године | |
| | Учешће у припреми седница и учешће у раду Школског одбора | током године | |
| | Учешће у припреми седница и учешће у раду Савета родитеља; | током године | 15.09.2021. |
| | Континуиран рад на стварању радне атмосфере, међусобног поштовања, разумевања и помагања | Током године | Посета: Позориште на Теразијама, децембар 21. |
| | Присуствовање састанцима заједница школа (у три подручја рада) | Управни одбор- Удружење средњих стручних школа подручја рада пољопривреда, производња и прерада хране; | Скупштина удружења школа у поручју рада личне услуге-заменик председника Заједнице Надзорни одбор- Удружење средњих стручних школа подручја рада пољопривреда, производња и прерада хране |
| Учешће на састанцима Актива директора средњих школа | током године | | |
| РАД НА ПЕДАГОШКОЈ ДОКУМЕНТАЦ ИЈИ И ЕВИДЕНЦИЈИ (3 сата недељно / 132 годишње) | Контрола над вођењем педагошке документације и поступање према налозима надлежних органа ЕсДневник-увођење (шк2021/22) система и праћење електронске документације | током године | ПеПси служба |
| | Увид у планирање и припрему наставе | током године | ПеПси служба |
| СТРУЧНО | Учешће у раду стручних актива | током године | - |

| | | | |
|---|---|---------------------------------|--|
| УСАВРШАВАЊЕ И ЕВИДЕНТИРАЊЕ РАДА (2 сата недељно / 88 годишње) | Праћење стручне литературе: часописа и приручника | ТОКОМ ГОДИНЕ | - |
| | Праћење наставника у поступку напредовања и стицања звања | ТОКОМ ГОДИНЕ | |
| | Учешће на семинарима за директоре Школа: <i>Онлајн и хибридна настава у дигитално компетентној установи 2022</i> <i>Дигитална учионица/дигитално компетентан наставник – увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала</i> <i>Планирање, спровођење и праћење мера за спречавање осипања ученика</i> <i>Реализација нових програма наставе и учења оријентисаних према исходима</i> <i>„Селфи академије дигиталних школа“</i> | октобар новембар децембар | - |
| САРАДЊА СА ИНСТИТУЦИЈАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (1 сат недељно /44 годишње) | Сарадња са стручним институцијама (Министарство просвете, науке и технолошког развоја, Школска управа у Новом Саду, Покрајински секретаријат за образовање, управу и националне заједнице, Градска управа за образовање, Просветна инспекција Града Новог Сада, Заједница средњих стручних школа у три подручја рада, факултети, Војни одсек, Полицијска управа, Новосадски сајам, Позориште младих, Народни музеј Београд...) | ТОКОМ ГОДИНЕ | |
| | Сарадња са другим правним лицима (радне организације, Црвени крст, Центар за социјални рад...) | ТОКОМ ГОДИНЕ | |
| Остало | <ul style="list-style-type: none"> - Октобарска награда Града Новог Сада за допринос у образовању -Корекције распореда часова http://www.asctimetables.com/ -Ажурирање школског сајта и званичне facebook странице http://tspavlesavic.edu.rs/ https://www.facebook.com/tspavles/ -Унос података ЈИСП -Електронски упис: https://euprava.gov.rs/ -Тематски састанци: судски спорови, доградња Школе, употребна дозвола, грејање, одржавање зграде -План уписа за школску 2022/23. Нови образовни профил: Техничар за оперативну форензику -PISA тестирање-март 2022. -Учешће у пројектима: Ерасмус+, МНПТР (<i>Обогаћени једносменски рад, 150%; Државна</i> | октобар ТОКОМ ГОДИНЕ | Гутеша Мунитлак, Винаји Тарабић, Вуковић |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | <p><i>матура</i>- Покрајински секретаријат за образовање- Мала школа хемије и технологије</p> <ul style="list-style-type: none"> -Обезбеђивање средстава за личну заштиту и дезинфекцију просторија -Пројекат Државна матура-пробна матура: 4-1 и 4-12; едукације за родитеље, наставнике и ученике -Демонстрација практичног дела-техничар за биотехнологију; -Организација завршног испита за ученике основних школа (4) -Форум за наставнике -Промоција школе и учешће на Сајму образовања. | | |
|--|--|--|--|

Извештај о раду помоћника директора

- Обављање консултација са сарадницима на изради програма рада школе
- Израда предлога годишњег програма рада (август-септембар)
- Израда документације за праћење реализације програма рада школе (септембар, јун)
- Обављање консултација са сарадницима за унапређивање наставе (током године)
- Организација израде предлога плана опреме и наставних средстава (август)
- Пружање помоћи у обављању административних послова
- Припрема седница Наставничког већа, вођење седница одељенских већа
- Организовање стручних замена оправдано одсутним наставницима
- Организовање семинара за наставнике и реализација семинара (помоћ у организацији)
- Помоћ у организацији обележавања Дана здраве исхране (октобар)
- Организација пројекта Матуранти за катедром
- Организовање прослава Дана школе, Организациони послови на обележавању Јубилеја 60. година постојања школе, Новогодишње представе, Школске славе Свети Сава, Дана просветних радника, подршка обележавању Светског дана вода, крај наставе за матуранте, матурске вечери, фотографисања ученика, израде паноа успешних ученика у протеклој школској години, Сајам професионалне оријентације у нашој школи и у основним школама
- Анализа рада у току школске године
- Посета часовима с циљем увида у организацију наставног рада и квалитет припрема за наставу (током године), анализа и дискусија након посећених часова у сардањи са директором Школе и педагогом Александром Штетин
- Праћење рада почетника и млађих наставника с циљем пружања помоћи
- Индивидуални разговори с наставницима после посећених часова у циљу пружања

помоћи у планирању и програмирању појединих облика и метода рада у настави

- Групни облици инструктивног рада са наставницима – стручна већа, седнице одељенског и наставничког већа, педагошког колегијума
- Сарадња са педагогом и психологом школе ради припрема наставника за полагање стручног испита
- Организовање школских такмичења за сва три подручја рада
- Посета семинарима едукативног карактера
- Учествовање у културним манифестацијама у школи, локалној заједници
- Рад са ванредним ученицима, вођење старешинства ванредних ученика
- Укључивање, пружање потребе помоћи и контролисање функционисања on line наставе (март, април, мај, јун)
- Комуникација са одељенским већима путем вибер група
- Организовање прославе матурске вечери
- Организовање свих корака у процедури за екскурзије за ученике
- Организовање дежурстава ученика, наставника и осталих запослених у школи
- Учествовање, организовање и техничка подршка у свим наставним и ваннаставним активностима које су се одвијале у Школи током школске године
- Распоред пријема родитеља
- Медијска презентација школе, организација учешћа на Сајму образовања, Сајму професионалне оријентације у школи и по основним школама, “Отворена врата” у школи
- Подршка директору школе у припреми материјала са различитих Пројеката који се промовишу на сајту, фб на страници школе и Јутјуб званичном каналу Школе као и припреми материјала/чланака за школски часопис „Алхемичар“
- Организација рада наставника супервизора и контролора на Завршном испиту за мале матуранте из матичне школе према распореду надлежне ШУ Нови Сад
- Организација уписа ученика
- Формирање одељења
- Организовање уписа у други, треећи и четврти разред
- Припрема података за израду распореда часова
- Распоред прегледа документације
- Контрола педагошке документације
- Увид у коришћење наставних средстава
- Организација испита (поправних, разредних, стручних)
- Предлог комисија
- Израда прегледа реализације часова
- Саветодавни рад са ученицима и родитељима ученика, информисање
- Вођење дисциплинских поступака по потреби
- Анализа извештаја о успеху ученика, изостанцима ученика, реализованих програма рада

наставника по кварталима

- Учешће у припреми и учешће у раду Одељенских већа
- Учешће у припреми и учешће у раду Наставничких већа
- Учешће у организовању хуманитарних акција
- Праћење реализације пројеката (Једнаке шансе у средњошколском образовању, Достигнућа младих», Пројекат «Мала школа хемије и технологије», Пројекат „Писци наши сваременици, Пројекат „Обогаћени једносменски рад“
- Сваеодавни рад и супервизија реализације полагања матурских и завршних испита у усаглашавању критеријума као и техничка помоћ ученицима из маргинализованих породица или социјално угрожених групација на изрдаи матирског/завршног рада
- Подршка школској комисији у праћењу процедуре, као и техничка подршка у анализи резултата у Проејкту Државне матуре (пилотирање)
- Подршка у координацији и реализацији ПИСА тестирања
- Кординисање и активно учешће у раду: Тима за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања, Тима за каријерно вођење и саветовање, професионалну оријентацију, Тима за маркетинг и Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе, Црвеног крста
- Присуство састанцима Ученичког парламента, Советима родитеља
- Припрема хонорара за обезбеђење и испите за ванредне ученике
- Сарадња са другим школама у организовању испита за ванредне ученике
- Организација стручних испита за полагање за лиценцу
- Организација по позивима за регрутацију
- Помоћ у подели часова по стручним већима и израда прегледа норми часова за следећу школску годину
- Сарадња са просветним саветницима и начелником ШУ Нови Сад и саветницима спољним сарадницима МПНТР током школске године и консултативна сарадња у редовном режиму рада и/или раду- у онлајн окружењу у периоду ванредног стања изазваног корона вирусом
- Учешће у пројекту Уницефа и МПНТР LearIn и представљање примера инспиративне образовне праксе насталих током учења и наставе на даљину (енглески језик)
- Учествовање на Конкусру за Европску језичку ознаку 2021, добијање признања за иновативну праксу у учењу старних језика, учествовање на Конкусру и припрема кокурсног дигиталног решења за „Дигитални изазов 2021“, припрема СПН и посете просветних саветника ШУ у оцењивању активности на Пројекту Обогаћеног једносменског рада
- Помоћ у координацији и реализацији наставничких форума као редовне праксе у школи на подизању квалитета наставе и наставних метода (размена примера добре праксе и умрежавање резултата различитих пројектних активности ка јачању капацитета школе и обезбеђивању боље остварености наставе оријентисане на исходе), Праћење реализације

пројекта Пројекат у оквиру Еразмус+ Наука за Земљу)

- Планирање блока предавања за завршна одељења у циљу упознавања са основама система одбране земље

Извештај о раду организатора практичне наставе

| Активност | Време | Носиоци |
|---|--------------|---|
| - пратили одвијање практичне наставе и блок наставе | Током године | Гордана Зековић Драгана Данојлић-Стричевић |
| - израђивали распоред часова за наставу у блоку | Током године | Гордана Зековић Драгана Данојлић-Стричевић |
| - организовали рад са ванредним ученицима | Током године | Гордана Зековић Драгана Данојлић-Стричевић |
| - распоређивали ученике према образовним профилима, разредима и предметима | Током године | Гордана Зековић Драгана Данојлић-Стричевић |
| - утврђивали разлику предмета и издаје решење | Током године | Гордана Зековић Драгана Данојлић-Стричевић |
| - упућивали ученике на распоред рада вежби и остварује контакт између њих и предметних наставника | Током године | Гордана Зековић Драгана Данојлић-Стричевић |
| - учешће на вебинарима Државна матура | Током године | Гордана Зековић |
| - организовали полгање матурских и завршних испита | јун, август | Гордана Зековић Драгана Данојлић-Стричевић |
| - израђивали распоред за полагање матурских и завршних испита | јун, август | Гордана Зековић Драгана Данојлић-Стричевић |

Извештај о раду школског одбора

| АКТИВНОСТ | МЕСЕЦ У КОЈЕМ ЈЕ АКТИВНОСТ РЕАЛИЗОВАНА | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|----|-----|---|----|-----|----|---|----|-----|------|
| | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII |
| Сагласност на Правилник о систематизацији радних места и његове измене | * | | * | | | | | | | | | * |
| Правилник о службеном путовању у земљи и иностранству | | | * | | | | | | | | | |
| Измене и допуне Статута Техничке школе „Павле Савић“, Нови Сад | | | | | | | | * | | | | |
| Пречишћен текст Статута | | | | | | | | * | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|---|---|--|---|---|---|---|--|---|--|---|
| Техничке школе „Павле Савић“, Нови Сад | | | | | | | | | | | | | |
| Правилник о организацији буџетског рачуноводства | | | | | | | | * | | | | | |
| Планирање рада Школе | | | | | | | | | | | | | |
| Усвајање Годишњег плана рада Школе за школску 2021/2022. годину и његове измене | * | | * | * | | | * | | * | | | | |
| План уписа ученика у школску 2022/2023. годину | | | | | | * | | | | | | | |
| План уписа редовних и ванредних ученика, лица на специјализацију, доквалификацију и преквалификацију у школској 2022/2023. години | | | | | | | | | | | * | | |
| План стручног усавршавања запослених за 2022. годину | | | | | | * | | | | | | | |
| Школски програм за период 2022. - 2026. годину | | | | | | | | | | | | | * |
| Праћење рада Школе | | | | | | | | | | | | | |
| Усвајање Извештаја о реализацији годишњег плана рада за школску 2020/2021. годину; | * | | | | | | | | | | | | |
| Извештаја о раду директора Школе | * | | | | | | * | | | | | | |
| Извештаја о самовредновању за школску 2020/2021. годину; | * | | | | | | | | | | | | |
| Извештаја о реализацији Школског развојног плана у школској 2020/2021. години; | * | | | | | | | | | | | | |
| Попис имовине и Извештај о извршеном попису на дан 31.12.2021. године | | | | * | | | * | | | | | | |
| Извештај о реализацији инвестиционих активности у 2021. годину | | | | | | | * | | | | | | |

| АКТИВНОСТ | МЕСЕЦ У КОЈЕМ ЈЕ АКТИВНОСТ РЕАЛИЗОВАНА | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|----|-----|---|----|-----|----|---|----|-----|------|
| | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII |
| Праћење финансијског пословања школе | | | | | | | | | | | | |
| Измене финансијског плана за 2021. годину | * | * | * | * | | | | | | | | |
| Финансијски план за 2022. и његове измене | | | | | * | * | * | * | * | * | * | * |
| Измене Плана јавних набавки за 2021. годину | | * | * | | | | | | | | | * |
| Сагласност на План јавних набавки за 2022. годину и његове измене | | | | | * | * | | | * | * | | |
| Финансијски извештај за 2021. годину | | | | | | * | | | | | | |
| Сагласност на “Бачки динар” (донације) у школској 2021/2022. години; | * | | | | | | | | | | | |
| Сагласност на „Бачки динар“ (донацију) за школску 2022/2023 годину | | | | | | | | | | * | | |
| Сагласност на Трошкове школарине за ванредне ученике за школску 2021/2022 годину; | * | | | | | | | | | | | |
| Остали послови | | | | | | | | | | | | |
| Именовање представила Школског одбора у школским тимовима | * | | | | | | | | | | | |
| Именовање Стручног развојног актива | * | * | | | | | | | | | | |
| Именовање Комисије за утврђивање ранг листе запослених за чијим радом престаје потреба | | | | | | | | | | * | | |
| Разматрање инспекцијских записника и обавештавање о судским споровима који су у току | * | | | | | * | | * | | * | | |
| Одлучивање о правима и | * | | | | | | | * | | * | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|---|--|--|---|--|---|---|---|--|--|
| обавезама директора Школе | | | | | | | | | | | | |
| Доношење Одлуке о озакоњењу дограђеног дела школе | | | * | | | | | * | | * | | |
| Доношење Одлуке о давању сагласности за покретање поступка преноса јавне својине | | | | | | | | | * | | | |
| Доношење Одлуке о увођењу образовног профила техничар за оперативну форензику | | | | | | | | | * | | | |
| Доношење Одлуке о увођењу образовног профила педикир и маникир | | | | | | | | | | * | | |
| Доношење Одлуке о увођењу образовног профила техничар за заштиту животне средине | | | | | | | | | | * | | |
| Конкурс за избор директора Школе | | | | | | | | * | | * | | |
| Текућа питања (извештај са матурске вечери, учешће у пројектима, епидемиолошке мере...) | * | | | | | * | | * | | * | | |

У школској 2021/2022 години Школски одбор је одржао четири седнице и деветнаест пута се изјашњавао сходно члану 6. ставу 2. Пословника о раду Школског одбора (број 01-611-748/2021 од 07.06.2021. године).

Школски одбор је током школске 2021/2022. године радио у саставу: Бранислав Пријевић, председник Школског одбора, Драгана Данојлић Стричевић, заменик председника Школског одбора, и чланови: Слободанка Беуковић, Драган Граховац, Анка Миловић, Саша Врапчев, Маријана Бобић, Татјана Колошњај и Владимир Баљ.

Извештај о раду савета родитеља

| АКТИВНОСТ | МЕСЕЦ У КОЈЕМ ЈЕ АКТИВНОСТ РЕАЛИЗОВАНА | |
|---|--|---|
| | IX | V |
| Усвајање Пословника о раду Савета родитеља | * | |
| Разматрање Годишњег плана рада за школску 2021/2022. годину | * | |

| | | |
|--|---|---|
| Разматрање Извештаја о реализацији годишњег плана рада за школску 2020/2021. годину | * | |
| Разматрање Извештаја о раду директора школе | * | * |
| Разматрање Извештаја о самовредновању за школску 2020/2021. годину | * | |
| Разматрање Извештаја о самовредновању за школску 2021/2022. годину | | * |
| Разматрање Извештаја о реализацији Школског развојног плана у школској 2020/2021. години; | * | |
| Давање сагласности на програм екскурзије за ученике четвртог разреда у школској 2022/2023. години | | * |
| Именовање представника у школске тимове | * | |
| Именовање представника у Општински савет родитеља | * | |
| Давање мишљења на висину "Ђачког динара" (донације) у школској 2021/2022. години; | * | |
| Анализа успеха ученика, са предлогом мера за осигурање квалитета и унапређивање васпитно-образовног рада | | * |
| Извештај о утрошеним средствима по основу Ђачког динара (донација) у школској 2021/2022. години; | | * |
| Давање мишљења на висину Ђачког динара (донација) за школску 2022/2023. годину; | | * |
| Обавештење о избору уџбеника у школској 2022/2023 години; | | * |

У школској 2021/2022. године Савет родитеља је бројао 37 чланова. Функцију председника Савета родитеља је обављао је Борис Стојић, представник одељења IV₁₅, а заменика Данијела Спасојевић, представник одељења III₂₃. Савет родитеља је у школској 2021/2022. години одржао две седнице.

Извештај о раду секретара школе

| | | |
|---|--|-----------------------------|
| Израда општих и појединачних правних аката Школе и њихово усаглашавање са изменама позитивно-правних прописа | <ul style="list-style-type: none"> • Правилник о систематизацији радних места, са изменама и допунама • Правилник о службеном путовању у земљи и иностранству • Правиилник о организацији буџетског рачуноводства • Измене и допуне Статута Техничке школе „Павле Савић“, Нови Сад • Пречишћен текст Статута Техничке школе „Павле Савић“, Нови Сад | ТОКОМ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ |
|---|--|-----------------------------|

| | Праћење примене закона, Статута, колективног уговора, општих аката и других аката Школе | током школске године |
|---|--|---|
| Стручни послови у вези остваривања права запослених из радног односа, вођење кадровске евиденције | <ul style="list-style-type: none"> • Израда уговора о раду • Израда решења о коефицијенту запослених • Израда решења о правима на новчану надокнаде, јубиларне награде и награђивање • Израда решења о правима на одсуства (годишњи одмори, плаћена, неплаћена одсуства) • Вођење кадровске евиденције и персоналних досијеа запослених • Издавање потврда • Израда решења о стручном усавршавању, такмичењима и накнадама трошкова путовања • Спровођење дисциплинских поступака • Пријаве - одјаве запослених у Централном регистру осигурања • Учешће у Конкурсној комисији у својству председника комисије | током школске године |
| Рад са ученицима | <ul style="list-style-type: none"> • Израда уговора и решења о специјалистичком образовању • Израда уговора о преквалификацији, доквалификацији и ванредном завршетку школовања • Учешће у дисциплинским поступцима ученика • Израда решења о упису ученика по одлуци директора Учешће у Тиму за борбу против насиља | Септембар 2021. - јун 2022. октобар 2021. - јун 2022. године током школске године |
| Планирање, спровођење и праћење извршавања јавних набавки | <ul style="list-style-type: none"> • Израда Плана јавних набавки и његових измена и допунама • Израда годишњег извештаја о јавним набавкама • Спровођење поступака јавних набавки и израда свих актата везано за поступке: <ul style="list-style-type: none"> - набавка природног гаса - набавка добара за одржавање хигијене - набавка електричне енергије - набавка ученичке екскурзије • Стручна помоћ у реализацији набавки које су изузете од примене Закона | током школске године |

| | | |
|---|---|-----------------------------|
| <p>Припремање седница органа Школе, израда записника и други административни послови</p> | <ul style="list-style-type: none"> • припремање седница Школског одбора, израда записника и одлука донетих на седницама Школског одбора • припремање седница Савета родитеља и израда записника са седница Савета родитеља, као и спровођење активности за избор чланова Савета родитеља у Школски одбор | <p>током школске године</p> |
| <p>Други послови по налогу директора Школе</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Израда свих врста пословних уговора • Израда других управних аката директора Школе • Израда пројеката по расписаним конкурсима за радове и опремање школе • Учесће у Радној групи за успостављање система ФУК-а, израда процедура из делокруга послова секретаријата • Учесће у Радној групи за израду Плана интегритета – III циклуса • Унос података школе и запослених у оквиру Јединственог информационог система Министарства просвете, науке и технолошког развоја • Послови на вођењу архивске грађе • Пружање саветодавне подршке наставницима и одељенским старешинама у вези са оцењивањем и вођењем школских евиденција; • Израда дописа и других аката пословне кореспонденције | <p>током школске године</p> |
| <p>Израда општих и појединачних правних аката Школе и њихово улабављивање са изменама позитивно-правних прописа</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Правилник о систематизацији радних места, са изменама и допунама • Правилник о накнади трошкова превоза за одлазак и долазак са рада запослених; | <p>током школске године</p> |
| | <p>Праћење примене закона, Статута, колективног уговора, општих аката и других аката Школе</p> | <p>током школске године</p> |

| | | |
|--|--|--|
| <p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Стручни послови у вези остваривања права запослених из радног односа, вођење кадровске евиденције</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Израда уговора о раду • Израда решења о коефицијенту запослених • Израда решења о правима на новчану надокнаде, јубиларне награде и награђивање • Израда решења о правима на одсуства (годишњи одмори, плаћена, неплаћена одсуства) • Вођење кадровске евиденције и персоналних досијеа запослених • Издавање потврда • Израда решења о стручном усавршавању, такмичењима и накнадама трошкова путовања • Спровођење дисциплинских поступака • Пријаве - одјаве запослених у Централном регистру осигурања | <p>током школске године</p> |
| <p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Рад са ученицима</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Израда уговора и решења о специјалистичком образовању • Израда уговора о преквалификацији, доквалификацији и ванредном завршетку школовања • Учешће у дисциплинским поступцима ученика • Израда решења о упису ученика по одлуци директора • Учешће у Тиму за борбу против насиља | <p>Септембар 2020. - јун 2021. октобар 2020. - јун 2021. године током школске године</p> |
| <p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Планирање, спровођење и праћење извршавања јавних набавки</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Израда Плана јавних набавки и његових измена и допунама • Израда годишњег извештаја о јавним набавкама • Спровођење поступака јавних набавки и израда свих актата везано за поступке: <ul style="list-style-type: none"> - набавка природног гаса - набавка добара за одржавање хигијене - набавка електричне енергије <ul style="list-style-type: none"> • Стручна помоћ у реализацији набавки које су изузете од примене Закона | <p>током школске године</p> |
| <p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Припремање седница органа Школе, израда записника и други административни послови</p> | <ul style="list-style-type: none"> • припремање седница Школског одбора, израда записника и одлука донетих на седницама Школског одбора • припремање седница Савета родитеља и израда записника са седница Савета родитеља, као и спровођење активности за избор чланова Савета родитеља у Школски одбор | <p>током школске године</p> |

| | | |
|---|---|----------------------|
| Други послови по налогу директора Школе | <ul style="list-style-type: none"> • Израда свих врста пословних уговора • Израда других управних аката директора Школе • Израда пројеката по расписаним конкурсима за радове и опремање школе • Учешће у Радној групи за успостављање система ФУК-а • Израда Стратегије за успостављање система ФУК-а и управљање ризицима и израда Акционог плана за успостављање ФУК-а • Унос података школе и запослених у оквиру Јединственог информационог система Министарства просвете, науке и технолошког разовја • Послови на вођењу архивске грађе • Правни и административни послови у оквиру РУСО пројекта; • Правник и административни послови у оквиру Erasmus+ - Science for Earth пројекта • Пружање саветодавне подршке наставницима и одељенским старешинама у вези са оцењивањем и вођењем школских евиденција; • Израда дописа и других аката пословне кореспонденције | током школске године |
|---|---|----------------------|

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОСТАЛИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

Извештај о раду ученичког парламента

*I САСТАНАК 08.09.2021.

Ученички парламент конституисан 08.09.2021. изабран председник Живанчевић Сара IV -15 IV-15 и заменик Хорват Викторија IV-15, као и остали представници за органе школе и тимове школе.

*II САСТАНАК 01.11.2021.

Састанак поводом организовања прославе Дана школе.

*III САСТАНАК 21.11.2021.

Састанак поводом организовања Хуманитарног базара „Деца деци“.

*IV САСТАНАК 25.02.2022.

Састанак са матурантима (избор локације за матурско вече и распоред фотографисања за матурске паное)

*V САСТАНАК 09.03.2022.

Ученици другог и четвртог разреда присуствовали вебинару „Државна матура“.

*V САСТАНАК 05.05.2022.

Ученици трећег разреда присуствовали предавању о безбедности у саобраћају, које је одржано у

Гимназији „Лаза Костић“.

*VI САСТАНАК 12.05.2022.

Матуранти-крај наставе, мајице, улазак матурана у салу .

Састанцима присуствовала проф. Чемерлић Биљана .

Извештај о раду педагога

Извештај о раду педагога Александре Штетин у школској 2021/22. Години

Поред редовних активности везаних за рад са ученицима, родитељима, као и активности у вези сарадње са одељењским старешинама, педагог Штетин Александра је у протеклој школској години била носилац активности у Тиму за самовредновање, Стручном већу за развој Школског програма и реализатор посете часовима и унапређивања наставе (у извештајима Тимова).

Извештај о раду педагога Панцић Александре у школској 2021/2022.

Протекле школске године рад стручног сарадника (педагога -30%) и наставника грађанског васпитања (70%) Александре Панцић одвијао се кроз следеће активности:

1. Планирање, програмирање, организовање и праћење васпитно - образовног рада

- праћење реализације плана и програма васпитно - образовног рада прегледом педагошке документације
- учешће у изради Извештаја о реализацији Плана рада школе
- учешће у изради Годишњег плана рада школе

2. Учешће у реализацији садржаја наставног плана и програма

- континуирана сарадња са одељењским старешинама и предметним наставницима у циљу испитивања и отклањања узрока поремећаја у понашању ученика и решавању интерперсоналних проблема појединаца и група
- консултације са наставницима о проблемима везаним за остваривање васпитно – образовног рада
- реализовала наставу из предмета грађанско васпитање
- учествовала у комисијама за полагање ванредних испита

3. Рад са ученицима

- -индивидуални рад са ученицима који постижу слабији успех, или су упућени због великог броја изостанака , ометања наставе, конфликта са професорима, другим ученицима, или су ученици сами потражили помоћ педагога , најчешће, због неприлагођености новој средини, проблема у породици, емоционалних и проблема у интерперсоналним односима. као и тешкоћа у учењу.
- Информисање и саветовање матураната у циљу професионалне оријентације ученика
- -на часовима грађанског васпитања реализовала следеће теме: „Како успешно учити“, „Насиље и насиље међу вршњацима“, Кодекс понашања у школи-потреба поштовања правила, Супстанцу на дистанцу, ХИВ-у и СИДИ, Поштовање прописаних мера заштите

у условима епидемије корона вируса.....

- обележила Дан здраве хране, Међународни дан заштите детета од злостављања, Међународни дан борбе против вршњачког насиља, Национални дан без дуванског дима, 7. април Светски дан здравља (на часовима грађанског васпитања)

4.Сарадња и саветодавни рад са родитељима

- индивидуални разговори са родитељима у циљу добијања информација значајних за праћење развоја њихове деце и помоћи у решавању проблема, као и саветодавни рад усмерен на родитеље у правцу изналажења нових стратегија у васпитању и бољем међусобном разумевању родитеља и деце

6.Остали послови

- учешће у раду Наставничког већа, Одељењских већа, Педагошког колегијума, Стручног већа, комисије за преглед докумената
- координирала рад Тима за стручно усавршавање
- учествовала у раду Сручног актива за школско развојно планирање
- учествовала у новогодишњем хуманитарном базару
- учествовала у форуму за наставнике
- израда евиденције о стручном усавршавању наставника, координација и организација семинара стручног усавршавања наставника
- замене часова за одсутне наставнике
- завршила семинар:”Унапређивање међупредметне компетенције ученика Одговоран однос према здрављу”
- вођење документације

Извештај о раду психолога

- Рад са ученицима: обављено је преко 120 индивидуалних разговора и око 20-так групних разговора.
- Разговор са родитељима:обављено је око 36 разговора са родитељима
- Консултације са наставницима: колеге професори су се највише консултовали у вези попуњавања ИОП образаца, као и због развојних проблема ученика.
- Рад у Тиму за превенцију насиља.
- Координатор Тима ИО-посебан извештај
- Сарадња са ЦСР- 6 дописа .
- Сарадња са Дечијим селом.
- Учешће у раду Педагошког колегијума.
- Учешће у раду Наставничког већа .
- Учешће у раду Одељенских већа.
- Учешће у Дисциплинским поступцима.
- Учешће у раду Комисије за примање у радни однос.
- Дежурство у школи.
- Реализација наставе психологије у II-21, II-22, II-23 .
- Испитивач у комисијама за полагање ванредних испита за 3. и 5. степен.

Извештај о раду педагошког колегијума

Педагошки колегијум је одржао у протеклој години 5 (пет) састанака са следећим

садржајем:

- договори о календару рада за школску 2021/2022. годину;
- договор о календару поправних, разредних и ванредних испита;
- разматране су могућности за реализацију практична наставе и блок-наставе;
- анализирани су и предложени планови рада појединих Стручних актива, Стручних већа и школских тимова;
- договор о потреби и реализацији презентације наше школе у основним школама као и други видови маркетинга (сајт школе, часопис, отворена врата....)
- изнети су предлози за организовање прослава у школи (у складу са епидемиолошком ситуацијом);
- разматран је план ученичких екскурзија;
- предложен је план уписа за школску 2022/2023. годину;
- анализиран је рад Стручних већа појединачно, сагледани проблеми у реализацији наставних планова и програма;
- договори о организовању такмичења и припреми ученика за такмичења као и анализа успеха на такмичењима;
- договор о припреми ученика за такмичења;
- руководство школе је извештавала редовно о свом раду;
- стручна служба је приказала своје резултате;
- чланови су информисали о свим активностима у школи, обележавању значајних датума, приредби, прослава, акција.....
- договор о изради Извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе и Годишњег плана рада школе;
- анализиран извештај о праћењу наставе у одељењима;
- Договор о подели норми за школску 2021/2022. годину
- Договор и реализација учешћа у пројектима школе
- Договори око стручног усавршавања наставника и стручних сарадника у установи и ван установе
- извештај о стручном усавршавању са анализом примене
- Разматрани су предлози за уређење школског простора и адаптације школског објекта
- Договори око набавке наставних средстава и опреме
- Разматране су могућности око усаглашавања критеријума основних знања и оцењивања на нивоу Стручних већа и потешкоће везане за поменути проблем
- Разматране могућности превентивног рада на сузбијању насиља у школи и појачан рад на обезбеђењу ученика
- разматрање мера превенције осипања ученика
- разматрање и усвајање плана додатне подршке ученицима
- Извештај о инспекцијском прегледу
- Редовно је извештавано о раду Школског развојног тима
- Анализирани су извештаји о резултатима самовредновања
- Извештавано је о реализацији предавања за ученике и наставнике у школи, о сарадњи са институцијама ван школе
- Договори око обавеза наставника везаних за планирање наставе (допунска, додатна и припремна настава)
- Разматрана разна питања око оцењивања ученика и извођења закључне оцене
- Разматране могућности и услови рада у време епидемије корона вируса

- Разматрани и анализирани резултати рада
- Организација образовно васпитног рада у шк 2022/23.-Стручно упутство
- Оперативни план рада за школску 2022/2023.
- разни текућа питања.

РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

***Семинар „Стрес у школи- превазилажење, промена” 01.12.2021. (кат.бр. 149) К4П4, 8 сати**

- | | |
|---------------------------------|-------------------------|
| • Јовелић Сања | • Мрђеновић Невенка |
| • Бенцун Ангелина | • Вуковић Лела |
| • Глигоријевић Карахода Драгана | • Салић Зоранка |
| • Станојевић Лазаревић Наташа | • Шикарац Бранка |
| • Пушкаш Љиљана | • Хелена Винаји Тарабић |
| • Петовић Мунитлак Данка | • Миловановић Андрија |
| • Мацгаљ Сања | |
| • Бајић Каталин | |
| • Јакоповић Љиљана | |

***Семинар „ Обука за реализацију нових програма наставе оријентисане ка исходима учења ” 23.11.2021.**

- | | |
|-------------------------|--------------------------|
| - Берић Ненси | - Мрђеновић Невенка |
| - Божић Владимир | - Пајин Милан |
| - Божић Мирјана | - Петовић Мунитлак Данка |
| - Брујић Зоран | - Пушкаш Љиљана |
| - Бугарски Јулкица | - Савић Душица |
| - Будимировић Наташа | - Станковић Сања |
| - Весковић Милица | - Терзин Катарина |
| - Голић Сања | - Томић Ксенија |
| - Гранула Весна | - Томовић Мила |
| - Јаконић Јањић Јасмина | - Урошевић Јелица |
| - Јовановић Биљана | - Филипић Недељка |
| - Јовелић Сања | - Чемерлић Биљана |
| - Јовић Татјана | - Чордаш Јасна |
| - Јакоповић Љиљана | - Шикарац Бранка |
| - Кемивеш Татјана | - Јарић Драгана |
| - Колошњај Татјана | - Кокановић Данијел |
| - Лаиновић Драгана | - Шево Ивана |
| - Ловре Милена | - Поткољак Душанка |
| - Лукић Александра | |
| - Мацгаљ Сања | |

***Семинар „Обука за планирање , спровођење и праћење мера за спречавање осипања ученика” 25.-27.10.2021. (К3,К4, П3,П4) 24 сата**

1. Мила Костић
2. Данка Петовић Мунитлак
3. Татјана Кемивеш
4. Весна Шиповац
5. Бранка Костић

***Семинар „Финансијска унутрашња контрола (ФУК) новембар-децембар 2021.**

1. Мила Костић
2. Жељка Митровић
3. Татјана Гутеша
4. Данка Петовић Мунитлак
5. Марија Куљић
6. Биљана Јовановић

***Семинар „Обука за осигурање квалитета спољашњег вредновања и самовредновања” 24 сата**

- Вуковић Лела

***Семинар “Обука школских администратора свих основних и средњих школа за рад у систему за управљање учењем Мудл” октобар-новембар 2021.**

1. Шикарац Бранка
2. Гранула Весна

***Обука за све наставнике на тему Windows 10, MS Office 365 и MS Intune (у онлајн окружењу, путем MS Teams-а), од 6.12. до 10.12. и од 13.12. до 17.12.2021.**

***“Обука за противпожарну заштиту” децембар 2021.**

1. Викторовић Владимир
2. Радовановић Татјана

***“Програм обуке за оснаживање запослених у образовању за развијање одговорног односа према здрављу, очување здравља и безбедности ученика” (08.12.2021.) 12 сати**

1. Панцић Александра

***Семинар “Програмирање- програмирање игре и игра програмирањем” 10.12.2021. (32 сата)**

- Гранула Весна

***Семинар „Обука за планирање , спровођење и праћење мера за спречавање осипања ученика” 18.-20.03.2022. (К3,К4, П3,П4) 24 сата**

- Мила Костић
- Бранка Шикарац
- Бранка Костић
- Сања Голић
- Светлана Грујић
- Биљана Босаков
- Татјана Стојић
- Хелена Винаји Тарабић

***Семинар “Формативно оценивање и његова примена у дигиталном окружењу”** 06.11.2021.
(12 сати, К2,К3,К4)
- Марија Куљић

***Семинар „Дигитална учионица/дигитално компетентан наставник –увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала“** од 11. 5 2022
- Куљић Марија

***Семинар „Превентивне активности у установи“** 25.09.2021, 8 сати
- Илић Гордана

***Семинар „Интернет технологије у служби наставе“** 24.10.2021. (394)
- Будимировић Наташа

***Семинар „Дигитална учионица“,** август 2021. (кат.бр. 1164), 20 сати
- Богдан Игњатовић

***Семинар „Етика и интегритет“,** април 2022.
- Богдан Игњатовић

***Вебинар “Државна матура”** 15.12.2021.
- Мила Костић
- Гордана Зековић
- Током године и већина наставника

***Вебинар “Ажурирање имплементираног система финансијског управљања и контроле”**
1.Мила Костић
2.Жељка Митровић
3.Татјана Гутеша
4.Данка Петовић Мунитлак
5.Марија Куљић
6.Биљана Јовановић

***Достигнућа младих -Годишња конференција наставника 2021. 2-3.10 2021. Врњачка бања**
- Чордаш Јасна

***Семинар Могућности финансирања путем ЕУ фондова** 22-24.09.2021, 16 сати
- Чордаш Јасна
- Чемерлић Биљана

***Успешан почетак школске године** 06.09.2021. Темпус фондација
- Чордаш Јасна

***Еразмус+ мреже и платформе за професионално усавршавање наставника** 07.09.2021
Темпус фондација
- Чордаш Јасна

***Локалне консултације за израду Стратегије 27.09.2021 RYCO office**

- Чордаш Јасна

***Digital green skills for climate change 08-15.10.2021 Biled green group, Albania**

- Чордаш Јасна

***ESTREComp 28-29.10.2021 AIFED, Spain**

- Чордаш Јасна

***SU.RE.To10-11.03.2022 SWUNR, Bulgaria**

- Чордаш Јасна

***Семинари у оквиру пројекта Науком за планету**

- Чордаш Јасна
- Чемерлић Биљана
- Јовановић Биљана

***Стручни скуп “Дигитално образовање”, 20.05.2022. (4 бода)**

- Јасмина Јаконић Јањић
- Милица Весковић

***Онлајн и хибридна настава у дигитално компетентној установи (Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања, 3. јуна 2022., 4 недеље 32 сата)**

1. Мила Костић
2. Јасмина Јаконић Јањић
3. Сања Голић

***Округли сто „Срна“ „Оснаживање девојчица и девојака за бављење науком и предузетништвом“**

- Данка Петовић Мунитлак

***Трибина „Професија без родних стереотипа“, 08.06.2022.**

- Данка Петовић Мунитлак

***Стручна посета Институту за вино у Сремским Карловцима 21.06.2022.**

- 29 наставника хемијских и технолошких стручних предмета

***Вебинари за подручје рада личних услуга**

- Основне грешке у раду са кожом при маникиру
- Winter nails радионица
- Савршен омбре
- Најчешће грешке у поставци шаблона
- Идеалан маникир
- Комуникацијом до успешне сарадње у школи

Активности стручног усавршавања у установи

Активности везане за пилот пројекат Једносменски рад у ТШ “Павле Савић”
 Активности везане за пројекат Мала школа хемије и технологије
 Активности везане за пројекат Науком за планету
 Књижевно вече “Песма голијата” (Бранислав Живановић)
 Активности и обележавање Дана школе (60 година од оснивања школе)
 Изложба фотографија у ТШ „ПавлеСавић“ на основу ваннаставних активности књижевне вечери и обележавања Јубилеја прославе 60. година Школе
 Ликовна колонија
 Посета биоскопској представи “Нечиста крв”
 Посета позоришној представи “Милунка Савић”
 Посета позоришној представи “Цигани лете у небо” (Београд)
 Обележавање Европског дана страних језика
 Улазни тест из хемије за први разред
 Угледни час (наставници физичког васпитања)
 Излагање са стручног путовања (наставници физичког васпитања)
 Учешће у раду Струковног удружења наставника физичког васпитања
 Хуманитарни новогодишњи вашар (у центру НС и школи)
 Светосавска приредба 27.јануар школа
 Сајам књига, Сеоба душа 7.март НС
 Ходочашће на Крф, Љубомир Сарамандић, 29.март
 Радионице „Challenge Day“ и промоција концепта „тимског рада“ у 2022.год.
 Обележавање Националног дана без дуванског дима
 Обележавање Светског дана без дуванског дима
 Обележавање Месеца борбе против болести зависности (новембар)
 Посета партнерским школама (Пољопривредној школи у Футогу и посета Гимназији „Светозар Марковић“)
 Посета Шекспир фестивалу у Чортановцима
 Форум за наставнике: Пројекат Науком за Земљу, Искуства у примени нових наставних метода и рефлексивна на школску праксу
 Посета „Србиан Опенхаир“
 Сарадња са „Банехаир“
 Учествовање на Сајму образовања
 Реализација такмичења за мушког фризера у сарадњи са „Александар козметикс“
 Учешће на презентацији Сталекс дискова
 Основне грешке у раду са кожом при маникиру
 Winter nails радионица
 Савршен омбре
 Најчешће грешке у поставци шаблона
 Идеалан маникир
 Комуникацијом до успешне сарадње у школи
 Презентација стручних уџбеника K11et

*Детаљан приказ активности наставника у Прилогу

Извештај о стручном усавршавању са анализом примене

Већина семинара које су наставници похађали ове године везани су развој дигиталних компетенција наставника. Управо се и јавила нарочита потреба за овим сегментом усавршавања због услова рада у време епидемије корона вируса. Сви семинари су оцењени високим оценама и стечена знања су примењива у настави.

Поједини семинари за које је постојало интересовање наставника, нису се реализовали из разлога што извођачи семинара нису успели да формирају групу којој би се прикључили и наши наставници или је дошло до измена код наставника због објективних околности (неодложне обавезе, боловање, ангажовање у другим активностима..) као и због одговарајуће теме већ организованог семинара а свакако, и због епидемије корона вируса.

У сарадњи са директором школе и рачуноводством а пре свега добрим планирањем и расподелом средстава по стручним већима, све семинаре и стручне скупове финансирала је школа.

*Детаљан приказ активности наставника у Прилогу

ПРАЋЕЊЕ ОСТВАРИВАЊА И ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА

На реализацији усвојеног Годишњег плана рада школе радили су сву радници школе, а степен остваривања и вредновање резултата пратили су: директор школе, Наставничко веће, Педагошки колегијум, Стручни актив за школско развојно планирање, Савет родитеља и Школски одбор.

Током године праћена су и вреднована следећа подручја:

- напредовање ученика у учењу и развоју
- реализација редовне наставе и свих обавезних облика образовно-васпитног рада,
- педагошки и стручни рад професора,
- унапређивање наставе и примена иновација,
- факултативне и остале ваннаставне активности у Школи,
- сарадња са привредним и културним организацијама града,
- остваривање плана и програма рада Стручних већа из области предмета,
- начини стручног усавршавања наставника и стручних сарадника,
- вођење педагошке документације.

У Новом Саду,

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ

ОДБОРА

00.09.2022.

ПРИЛОГ:**Активности стручног усавршавања наставника у установи (појединачно за сваког наставника)**

| Презиме | Име | Назив/тема активности (стручног усавршавања) | Датум одржавања | Трајање активности | Број бодова стр.усавр. |
|----------------|------------|---|-----------------|--------------------|------------------------|
| Бута | Бранислава | Књижевно вече | 11/19/2021 | 1 сат | 15 |
| Роксандић | Зорица | Дан школе | 10/22/2021 | месец дана | 4 |
| Роксандић | Зорица | Књижевно вече са Браниславом Живановићем | 11/19/2021 | 2 | 6 |
| Роксандић | Зорица | Нечиста крв, одлазак у биоскоп | 10/12/2021 | 2 | 2 |
| Мрмош | Наташа | Посета књижевној вечери у школи | 11/19/2021 | 1 сат | 2 |
| Бенцун | Ангелина | У сусрет новој школској години | 9/15/2021 | 2 школска часа | 2 |
| Бенцун | Ангелина | Такмичење Државно школско такмичење у цудоу | 5/25/2021 | | 10 |
| Винаји-Тарабић | Хелена | Струковно удружење Друштво наставника физичког васпитања Новог Сада | 9/1/2021 | целе године | 10 |
| Вибаји-Тарабић | Хелена | УО Српског савеза професора физичког васпитања | 9/1/2021 | целе године | 10 |
| Винаји-Тарабић | Хелена | Промотивна екскурзија Северна Македонија | 10/22/2021 | 3 дана | 2 |

| | | | | | |
|-----------------------|----------|---|------------|---------------------------------------|----|
| Винаји-Тарабић | Хелена | Летња школа професора физичког васпитања | 9/15/2021 | 2 | 2 |
| Винаји-Тарабић | Хелена | Књижевно вече "Песма голијата" | 11/19/2021 | 1 час | 2 |
| Винаји-Тарабић | Хелена | Излагање са студијског путовања | 10/27/2021 | 1час | 6 |
| Бенцун | Ангелина | Дан школе | 10/23/2021 | Приредба | 2 |
| Бенцун | Ангелина | Позоришна представа "Милунка Савић" | 11/19/2021 | 3 школска часа | 2 |
| Бенцун | Ангелина | Разговор о одржаним Радничким спортским играма | 9/16/2021 | Два школска часа | 2 |
| Јовелић | Сања | Мала школа хемије и технологије | 11/16/2021 | Три сата | 3 |
| Јовелић | Сања | Мала школа хемије и технологије | 11/19/2021 | Три сата | 3 |
| Терзин | Катарина | Мала школа хемије | 11/16/2021 | 3 | 3 |
| Терзин | Катарина | Мала школа хемије | 11/19/2021 | 3 | 3 |
| Терзин | Катарина | Улазни тест из хемије I 14 | 9/14/2021 | 1 | 6 |
| Терзин | Катарина | Улазни тест из хемије I 15 | 9/14/2021 | 1 | 6 |
| Глигоријевић-Карахода | Драгана | Излагање са стручног усавршавања , Летња школа. | 9/15/0021 | Два сата | 5 |
| Глигоријевић-Карахода | Драгана | Излагање са стручног путовања Државно мастерс такмичење у пливању, учесник. | 9/8/0021 | Два сата | 2 |
| Глигоријевић-Карахода | Драгана | Излагање са стучног путовања. Спортске радничке игре-учесник | 10/22/0021 | Два сата | 2 |
| Глигоријевић-Карахода | Драгана | Угледни час | 11/15/0021 | Један сат | 6 |
| Јовелић | Сања | Улазни тест из хемије | 9/24/2021 | Два сата | 6 |
| Глигоријевић-Карахода | Драгана | Такмичење | 2/22/2022 | 3 сата | 7 |
| Терзин | Катарина | Сајам образовања | 3/10/2022 | 3 | 3 |
| Терзин | Катарина | Школско такмичење из опште и неорганске хемије | 3/9/2022 | 2 | 3 |
| Јовелић | Сања | Сајам образовања | 3/10/2022 | Три сата | 3 |
| Јовелић | Сања | Школско такмичење из ОНХ | 3/9/2022 | Три сата | 3 |
| Терзин | Катарина | Републичко такмичење из опште и неорганске хемије | 4/9/2022 | два дана | 10 |
| Јовелић | Сања | Мини сајам образовања | 5/11/0022 | 2 сата | 3 |
| Савић | Душица | Мини сајам образовања | 5/11/2022 | 2 сата | 3 |
| Јовелић | Сања | Мини сајам образовања | 5/11/0022 | 2 сата | 3 |
| Роксандић | Зорица | Светосавска приредба | 1/27/2022 | 2 | 2 |
| Роксандић | Зорица | Алхемичар, школски часопис | 9/1/2021 | Месецима траје рад на изради часописа | 2 |
| Роксандић | Зорица | Сајам књига, Нови Сад | 3/7/2022 | 2 | 2 |
| Роксандић | Зорица | Семинар, Државна матура | 3/11/2022 | 2 | 2 |
| Роксандић | Зорица | Семинар, Државна матура , зум | 3/15/2022 | 2 | 2 |

| | | | | | |
|-----------------------|---------|---|------------|---|----|
| Роксандић | Зорица | Предавање "Ходочашће на Крф" Љубомира Сарамандића | 3/29/2022 | 2 | 2 |
| Петровић | Тања | Уредник часописа "Алхемичар" | 9/1/2021 | годину дана | 15 |
| Петровић | Тања | Припрема Светосавске академије | 1/27/2022 | Прво полугодишт | 15 |
| Глигоријевић-Карахода | Драгана | Ментор студентима | 3/10/2022 | 20 часова са три студента, укупно 60 часова | 20 |
| Петровић | Тања | Учешће у трибинама Друштва "Изражајност" | 1/1/2022 | континуирано у периоду од 4 месеца | 10 |
| Петровић | Тања | менторство | 1/1/2022 | током школске године | 25 |
| Мрмош | Наташа | Посета књижевној вечери, "Писци наши савременици" | 11/19/2021 | Два сата | 2 |
| Јовелић | Сања | Дан школе- приредба | 10/23/2021 | 2 сата | 2 |
| Јовелић | Сања | Књижевно вече | 11/19/2021 | 1 час | 2 |
| Јовелић | Сања | Позоришна представа "Цигани лете у небо" -Позориште на Теразијама-Београд | 12/26/2021 | 2 сата | 2 |
| Мрђеновић | Невенка | Мала школа хемије и технологије | 11/16/2021 | 3 часа | 3 |
| Мрђеновић | Невенка | Извештај " Мала школа хемије и технологије" | 11/18/2021 | | 5 |
| Мрђеновић | Невенка | Извештај о пројекту "Science for earth"- Јовановић Биљана | 11/18/2021 | 1 час | 2 |
| Мрђеновић | Невенка | Сајам образовања | 3/10/2022 | 3 сата | 3 |
| Мрђеновић | Невенка | Државна матура за родитеље | 3/11/2022 | 2 сата | 5 |
| Мрђеновић | Невенка | Предавање-" Правилна исхрана"- Универзитет Сингидунум | 3/17/2022 | 2 сата | 2 |
| Мрђеновић | Невенка | Правилна исхрана- пут до доброг здравља- Отворена врата О.Ш. " И. Л. Рибар" | 3/19/2022 | 2 сата | 3 |
| Мрђеновић | Невенка | Консултације са приправником- Испит за лиценцу | 5/12/2022 | 1 час | 2 |
| Мрђеновић | Невенка | Пилот- државна матура- стручни део- ментор | 4/11/2022 | 5 часова | 5 |
| Јаконић Јањић | Јасмина | састављање чланка за школски часопис | 9/12/2021 | 1 сат | 4 |
| Јаконић Јањић | Јасмина | Сајам образовања- Путокази | 3/10/2022 | 3 сата | 3 |
| Јаконић Јањић | Јасмина | посета позоришту на Теразијама у Београду | 12/26/2021 | 2 сата | 2 |
| Јаконић Јањић | Јасмина | посета ПМФ-а , департман за заштиту животне средине | 3/3/2022 | 1 сат | 2 |
| Јаконић Јањић | Јасмина | стручно предавање у оквиру посете техничког факултета Зрењанин | 5/9/2022 | 1 сат | 2 |
| Јаконић Јањић | Јасмина | државна матура зум платформа | 2/23/2022 | 3 сата | 2 |
| Зековић | Гордана | Вебинар - пројекат државна матура 1 | 12/15/2021 | 2 сата | 2 |
| Зековић | Гордана | Вебинар - пројекат ДМ | 2/2/2022 | Два сата | 2 |

| | | | | | |
|-----------|----------|---|------------|-------------|----|
| Зековић | Гордана | Вебинар- ПДМ | 2/23/2022 | Два сата | 2 |
| Зековић | Гордана | Вебинар- обука тима ШМК | 3/3/2022 | Пет сати | 4 |
| Зековић | Гордана | Посета сајму образовања | 3/9/2022 | Два сата | 2 |
| Зековић | Гордана | Форум за наставнике | 6/17/2022 | Два сата | 6 |
| Зековић | Гордана | Стручна посета институту за вино | 6/21/2022 | Четири сата | 10 |
| Колошњај | Татјана | Вебинар-државна матура | 12/15/2021 | 2 сата | 2 |
| Колошњај | Татјана | Вебинар-пројекат државна матура | 2/2/2022 | 2сата | 2 |
| Колошњај | Татјана | Вебинар-пројекат државна матура | 2/23/2022 | 2сата | 2 |
| Колошњај | Татјана | Сајам образовања | 3/10/2022 | 4 сата | 4 |
| Колошњај | Татјана | Форум за наставнике | 6/21/2022 | 3сата | 6 |
| Колошњај | Татјана | Стручна посета Пољопривредном факултету Нови Сад-департман за воћарство и виноградарство-огледно добро Сремски Карловци | 6/21/2022 | 3сата | 6 |
| Поткоњак | Душанка | Улазни тест из хемије | 7/9/2021 | Два сата | 6 |
| Поткоњак | Душанка | Улазни тест из хемије 1/22 | 7/9/2021 | Два сата | 6 |
| Поткоњак | Душанка | Сајам образовања | 9/3/2022 | Три сата | 3 |
| Поткоњак | Душанка | Излазни тест 1/21 | 7/6/2022 | Два сата | 6 |
| Поткоњак | Душанка | Излазни тест 1/22 | 7/6/2022 | Два сата | 6 |
| Бакева | Биљана | Основне грешке у раду са кожом при маникиру (онлине) | 10/12/2021 | 2 сата | 2 |
| Бакева | Биљана | Идеалан маникир- онлине вебинар | 11/1/2021 | 2сата | 2 |
| Бакева | Биљана | Презентација CND и Сталекс производа | 11/22/2021 | 2сата | 2 |
| Бакева | Биљана | Winter nails радионица- онлине | 12/11/2021 | 2 сата | 2 |
| Бакева | Биљана | webinar Најчешће грешке у поставци шаблона | 1/14/2022 | 3 сата | 2 |
| Бакева | Биљана | Онлине обука - Савршен Омбре | 1/20/2022 | 2 сата | 2 |
| Бакева | Биљана | Сајам образовања | 3/10/2022 | 3 сата | 3 |
| Бакева | Биљана | Вебинар - Пројекат државна матура1 | 2/2/2022 | 1 сат | 2 |
| Бакева | Биљана | Вебинар - Пројекат државна матура2 | 2/23/2022 | 1 сат | 2 |
| Терзин | Катарина | Излазни тесст из ОНХ I 15 | 6/20/2022 | 2 | 6 |
| Терзин | Катарина | Форум за наставнике | 6/17/2022 | 2 | 2 |
| Терзин | Катарина | Стручна посета институту за вино у Ср.Карловцима | 6/21/2022 | 2 | 2 |
| Куљић | Марија | Форум за наставнике | 6/17/2022 | 2 часа | 2 |
| Јовановић | Биљана | Националне годишња конферемција наставника ДМУС | 10/2/2021 | 2 дана | 2 |
| Јовановић | Биљана | Међународни фестивал иновација, знања и стваралаштва „Тесла фест“ | 10/12/2022 | 3 дана | 10 |
| Јовановић | Биљана | Еразмус+ пројекат „Science for Earth“ у Палерму | 10/11/2022 | 4 дана | 10 |
| Јовановић | Биљана | 3. Извештај са Еразмус+ пројекат „Science for Earth“ | 11/18/2021 | 1 сат | 5 |
| Јовановић | Биљана | 4. Извештај „Мала школа хемије и технологије“ | 11/18/2021 | 1 сат | 2 |

| | | | | | |
|-----------|---------|--|------------|----------------|----|
| Јовановић | Биљана | Извештај са такмичења „Пословни изазов“ у организацији Достигнућа младих – Чемерлић Б. | 11/18/2021 | 1 сат | 2 |
| Јовановић | Биљана | 1. Извештај са Националне годишње конференције ДМуС наставника – Чемерлић Б. | 11/18/2021 | 1 сат | 2 |
| Поткоњак | Душанка | Стручна посета - Институт за вино, Сремски Карловци | 6/20/2022 | Два сата | 2 |
| Јовановић | Биљана | Вебинар – пројекат државне матуре 2 | 2/2/2022 | 4 сата | 2 |
| Јовановић | Биљана | Еразмус+ пројекат „Science for Earth“ | 2/21/2022 | 4 дана | 10 |
| Јовановић | Биљана | Заједница прехранбених и пољопривредних школа | 12/3/2021 | 2 дана | 2 |
| Јовановић | Биљана | 6. Извештај са састанка стручног актива производње и прераде хране - Соко Бања | 12/27/2022 | 1 сат | 5 |
| Јовановић | Биљана | Вебинар – обука тима ШМК | 3/3/2022 | 3 сата | 4 |
| Јовановић | Биљана | Сајам образовања | 3/9/2022 | 2 сата | 2 |
| Јовановић | Биљана | Пројекат државне матуре | 4/5/2022 | 5 дана | 10 |
| Јовановић | Биљана | Еразмус+ пројекат „Science for Earth“ | 5/16/2022 | 4 дана | 10 |
| Јовановић | Биљана | Мапирање пословних процеса - ФУК | 5/30/2022 | 3 дана | 3 |
| Зековић | Гордана | Пројекат државне матуре | 4/5/2022 | 5 дана | 10 |
| Томић | Ксенија | "Мала школа хемије и технологије", тема - "Рационална употреба антибиотика" | 11/19/2021 | три дана | 6 |
| Томић | Ксенија | Вебинар - државна матура | 2/2/2022 | 2 сата | 2 |
| Томић | Ксенија | Вебинар - државна матура | 2/23/2022 | 2 сата | 2 |
| Томић | Ксенија | Припрема ученика за Републичко такмичење у подручју рада хемија и неметали | 4/8/2022 | школска година | 10 |
| Томић | Ксенија | Преглед тестова на републичком такмичењу - Хемија и неметали | 4/8/2022 | 5 сати | 12 |
| Томић | Ксенија | Преглед тестова на Републичком такмичењу - хемија и неметали | 4/9/2022 | 5 сати | 12 |
| Томић | Ксенија | Стручна посета - Институт за вино, Сремски Карловци | 6/21/2022 | 2 сата | 2 |
| Томовић | Мила | Књижевно вече-Писци наши савременици, Бранислав Живановић | 11/19/2021 | 2 сата | 2 |
| Томовић | Мила | Вебинар-Пројект Државна матура | 2/2/2022 | 4 сата | 4 |
| Томовић | Мила | Вебинар-Пројекат Државна матура | 2/23/2022 | 4 сата | 4 |
| Томовић | Мила | Обука за израду матурског испита за образовни профил Техничар за биотехнологију | 4/12/2022 | 2 сата | 2 |
| Томовић | Мила | Форум за наставнике | 6/17/2022 | 2 сата | 2 |
| Шево | Ивана | Посета огледном часу | 12/14/2021 | 2h | 2 |
| Шево | Ивана | Стручна посета | 3/20/2022 | 4h | 2 |
| Шево | Ивана | Сарадња са фризерски салоном Бане хаир | 12/1/2021 | 4h | 10 |
| Шево | Ивана | Учествовање у снимању емисије за РТВ, промоција смера | 6/7/2022 | 1h | 2 |
| Шево | Ивана | Сајам образовања -ревија фризура | 3/9/2022 | 4h | 6 |
| Јакоповић | Љиљана | Форум за наставнике | 6/17/2022 | 3 сата | 6 |

| | | | | | |
|-----------|---------|---|------------|-----------------------------|----|
| Јакоповић | Љиљана | Књижевно вече "Песма Галиота" | 11/19/2021 | 1 сат | 2 |
| Јакоповић | Љиљана | Пилотирање државне матуре-дежурство | 4/5/2022 | 2 сата | 4 |
| Јакоповић | Љиљана | Светски дан вода | 3/22/2022 | 1 сат | 2 |
| Јакоповић | Љиљана | Сајам образовања-дежурство | 3/9/2022 | 3 сата | 2 |
| Јакоповић | Љиљана | Трибина "Техничар за оперативну технологију" | 3/10/2022 | 1 сат | 6 |
| Јакоповић | Љиљана | Трибина "Техничар за оперативну форензику" | 3/10/2022 | 1 сат | 6 |
| Јакоповић | Љиљана | Отворена врата школе | 4/2/2022 | 2 сата | 6 |
| Јакоповић | Љиљана | Изложба "Лом" | 5/20/2022 | 1 сата | 2 |
| Куљић | Марија | Вебинар: "Увођење и имплементација система ФУК" | 12/9/2021 | 4 сата | 4 |
| Куљић | Марија | Форум за наставнике - Пројект„Science for Earth” Еразмус + | 6/17/2022 | 2 часа | 2 |
| Шиповац | Весна | Форум за наставнике - пројекат "Science for Earth", Erasmus+ | 6/17/2022 | 6 бодова | 6 |
| Шиповац | Весна | Представ "Љубавни времеплов" | 11/26/2021 | 2 сата | 2 |
| Шиповац | Весна | Филм "Нечиста крв" | 10/12/2021 | 2 сата | 10 |
| Шиповац | Весна | Представа "Цигани лете у небо" | 12/26/2021 | 2 сата | 2 |
| Шиповац | Весна | Представа "Коса" | 1/29/2022 | 2 сата | 2 |
| Шиповац | Весна | Књижевно вече - Писци, наши савременици у школи | 11/19/2021 | 2 сата | 2 |
| Шиповац | Весна | Предавање "Ходочашће на Крф" | 3/29/2022 | 2 сата | 10 |
| Шиповац | Весна | Промоција романа "Омама" | 2/2/2022 | 2 сата | 2 |
| Шиповац | Весна | Поклоничко путовање | 3/26/2022 | 1 дан | 2 |
| Илић | Гордана | Мала школа хемије и технологије | 11/18/2021 | 4 сата | 3 |
| Илић | Гордана | Мала школа хемије и технологије | 11/19/2021 | 4 сата | 3 |
| Илић | Гордана | 3 сата | 3/9/2022 | Сајам образовања - Путокази | 3 |
| Илић | Гордана | Трибина - техничар за оперативну форензику | 3/9/2022 | 2 сата | 6 |
| Илић | Гордана | Форум за наставнике - пројекат "Science for Earth" | 6/17/2022 | 2 сата | 2 |
| Илић | Гордана | Школско такмичење из хемије за ученике VII и VIII разреда | 2/7/2022 | 2 сата | 3 |
| Илић | Гордана | Прегледање комбинованог теста на завршном испиту ученика VIII разреда | 6/29/2022 | 2 сата | 12 |
| Илић | Гордана | Светски дан вода | 3/23/2022 | 2 сата | 2 |
| Илић | Гордана | Улазни тест из хемије I-1 | 9/8/2021 | 1 час | 6 |
| Илић | Гордана | Улазни тест из хемије I-23 | 9/10/2021 | 1 час | 6 |
| Јовелић | Сања | Форум за наставнике | 6/17/2022 | 2 сата | 2 |
| Бакева | Биљана | Вебинар- Нова ера у моделирању- горње типсе | 6/21/2022 | 3 сата | 2 |
| Бакева | Биљана | Вебинар- Рад са „gel X,, типсама | 6/27/2022 | 2 сата | 2 |
| Бакева | Биљана | Онлине семинар - Бадем и омбре дизајн | 7/25/2022 | 4 сата | 2 |
| Пушкаш | Љиљана | Извештај са националне годишње конференције | 10/2/2021 | Два дана | 2 |

| | | | | | |
|-----------|---------|--|------------|---|----|
| Пушкеш | Љиљана | Извештај са Међународног фестивала знања | 10/12/2021 | Три дана | 2 |
| Пушкеш | Љиљана | Извештај мала школа хемије | 11/16/2021 | Један дан | 2 |
| Пушкеш | Љиљана | Извештај са Е програм | 10/18/2021 | Три дана | 2 |
| Пушкеш | Љиљана | Извештај са такмичења пословни изазов | 11/17/2021 | Два дана | 2 |
| Пушкеш | Љиљана | Извештај са сатанка стручног актива | 11/17/2021 | Два дана | 2 |
| Пушкеш | Љиљана | Извештај са Е програма Кипар | 2/21/2022 | Три дана | 2 |
| Пушкеш | Љиљана | Извештај са трибине сајам образовања | 3/10/2022 | Један дан | 2 |
| Пушкеш | Љиљана | Сајам образовања | 3/10/2022 | Један дан | 3 |
| Пушкеш | Љиљана | Извештај са промоције школе | 3/19/2022 | Један дан | 2 |
| Пушкеш | Љиљана | Извештај са отворених врата | 4/2/2022 | Један дан | 2 |
| Пушкеш | Љиљана | Извештај са промоције школе | 5/13/2022 | Један дан | 2 |
| Пушкеш | Љиљана | Извештај са Е прогрсма Атина | 5/16/2022 | Три дана | 2 |
| Пушкеш | Љиљана | Студијско путовање | 6/23/2022 | Један дан | 2 |
| Пушкеш | Љиљана | Посета пољопривредном сајму | 5/18/2022 | Један дан | 10 |
| Мрђеновић | Невенка | Посета Изложби "Светски дан вода" | 3/22/2022 | 1 час | 2 |
| Мрђеновић | Невенка | Форум за наставнике- пројекат "Science for earth" | 6/17/2022 | 2 сата | 6 |
| Мрђеновић | Невенка | Извештај са трибине-"Техничар за оперативну форензику"- Јакоповић Љиљана-10.3.2022. | 6/25/2022 | пола сата | 2 |
| Мрђеновић | Невенка | Извештај са Отворених врата- Техничка школа "Павле Савић"- Јакоповић Љиљана-2.4.2022. | 6/25/2022 | пола сата | 2 |
| Мрђеновић | Невенка | Извештај са промоције школе у О.Ш."Ј.Ј. Змај"- Чемерлић Биљана-13.5.2022. | 6/25/2022 | пола сата | 2 |
| Мрђеновић | Невенка | Извештај са Е- пројекта"Science for Earth"- Чордаш Јасна- 21.-24.2.2022.- Кипар | 6/25/2022 | пола сата | 2 |
| Вуковић | Лела | Европски дан језика снимљен видео "Зашто је важно учити стране језике" | 9/26/2021 | 1 недеља | 15 |
| Вуковић | Лела | Координација пројектом Обогаћени једносменски рад у школи | 9/14/2021 | 1 школска година | 15 |
| Вуковић | Лела | Стручни рад "Пројектна настава у енглеском језику кроз перспективу интеркултуралне компетенције" Међународна конференција Интеркулт 2021 | 10/2/2021 | 1 дан | 35 |
| Вуковић | Лела | Дигитално монографски филм "Остави траг" поводом 60.година школе" | 10/22/2021 | 6 месеци рада на сценарију и снимању за потребе филма | 35 |
| Вуковић | Лела | Конференција МПНТР "Подршка вредновању квалитета у раду школе" | 10/29/2021 | 2 сата | 2 |
| Вуковић | Лела | Обука за тренере саветници спољни сарадници МПНТР и просветни саветници за екстерно и интерно вредновање рада школа | 11/17/2021 | 3 дана | 5 |
| Вуковић | Лела | Семинар Стрес у наставничкој професији | 12/11/2021 | 8 сати | 2 |
| Вуковић | Лела | "Exploring the bridge of knowledge" видео на енглеском језику | 12/1/2022 | 1 месец | 15 |

| | | | | | |
|-----------|--------|--|------------|--------------------------------------|----|
| Вуковић | Лела | Свечана додела ПОХВАЛНИЦА на Конкурсу за Европску језичку ознаку Темпус пројекту ОЈР и материјалима насталим у оквиру пројекта на ебглеском језику | 12/22/2021 | 8 сати | 5 |
| Вуковић | Лела | Стручно педагошки надзор на Пројекту ОЈР | 2/10/2022 | 2 сата | 15 |
| Вуковић | Лела | Стручни рад "Концепт билингвалне наставе кроз призму интеркултуралне компетенције" објављен у Зборнику Интеркулт 2020 ПЗВ | 1/20/2022 | Припрема рада за објављивање 1 месец | 20 |
| Вуковић | Лела | Конференција Удружења СРНА подршка женама предузетницама и научницама | 3/9/2022 | 2 сата | 2 |
| Вуковић | Лела | Посета Сајму образовања 2022 | 3/10/2022 | 2 сата | 2 |
| Вуковић | Лела | "Chemical experiments" видео материјал на енглеском језику промоција новог смера и занимљивих огледа из хемије | 3/5/2022 | 1 месец | 15 |
| Вуковић | Лела | Обележавање Светског дана вода | 3/22/2022 | 2 сата | 2 |
| Вуковић | Лела | "Mathematics-Exploring 3 faces that shaped modern math" видео на енглеском језику промоција математике и математичког кабинета | 6/20/2022 | 1 месец креирања видео материјала | 15 |
| Вуковић | Лела | Форум за наставнике Пројекти Еразмус + и рефлексија на школску праксу | 6/17/2022 | 2 сата | 6 |
| Вуковић | Лела | Књижевно вече у оквиру Пројекта "Писци наши савременици у школи" гост Бранислав Живановић | 11/19/2021 | 2 сата | 15 |
| Вуковић | Лела | Посета Шекпир фестивалу у Чортановцима представа "Хамлет" | 7/1/2022 | 2 сата | 2 |
| Јовановић | Љиљана | Анализа улазног теста из аналитичке хемије2-11 | | 1 сат | 2 |
| Јовановић | Љиљана | Анализа улазног теста из аналитичке хемије2-12 | 9/7/2021 | 1 сат | 2 |
| Јовановић | Љиљана | Обележавање дана школе | 10/23/2021 | 2 сата | 2 |
| Јовановић | Љиљана | Сајам образовања | | 3 сата | 3 |
| Костић | Мила | Форум за наставнике | 6/17/2022 | 6 | 6 |
| Костић | Мила | Остави траг- обележавање 60. година од оснивања Школе | 10/22/2021 | 10 | 6 |
| Костић | Мила | Књижевно вече-Песма галиота | 11/11/2021 | 6 | 5 |
| Костић | Мила | Маркетинг школе | 9/1/2021 | 15 | 15 |
| Костић | Мила | Државна матура | 4/24/2023 | 10 | 6 |
| Костић | Мила | 2 | 2/4/2022 | 6 | 2 |
| Чемерлић | Биљана | 1. Извештај са Националне годишње конференције ДМУС наставника | 12/11/2021 | 3 | 5 |
| Чемерлић | Биљана | 2. Извештај са Међународног фестивала иновација, знања и стваралаштва „Тесла фест“ | 11/8/2021 | 1 сат | 5 |
| Чемерлић | Биљана | 3. Извештај „Мала школа хемије и технологије“ | 12/11/2021 | 1 сат | 2 |
| Чемерлић | Биљана | 4. Извештај са Е+Програм „Science for Earth“ – Јовановић Б. | 12/11/2021 | 2 сата | 2 |
| Чемерлић | Биљана | 5. Извештај са такмичења „Пословни изазов“ у организацији Достигнућа младих | 2/7/2021 | 1 сат | 5 |

| | | | | | |
|----------|--------|---|------------|--------|---|
| Чемерлић | Биљана | 6. Извештај са састанка стручног актива производње и прераде хране | 2/7/2021 | 1 сат | 2 |
| Чемерлић | Биљана | 7. Извештај са Е+Програм „Science for Earth“ | 6/25/2022 | 2 сата | 2 |
| Чемерлић | Биљана | 8. Извештај са трибине „Техничар за оперативну форензику“ | 6/25/2022 | 1 сат | 2 |
| Чемерлић | Биљана | 9. Извештај са промоције школе у ОШ „Иво Лола Рибар“ | 6/25/2022 | 1 сат | 2 |
| Чемерлић | Биљана | 10. Извештај са Отворених врата техничке школе „Павле Савић“ | 6/25/2022 | 1 сат | 2 |
| Чемерлић | Биљана | 11. Извештај са промоције школе у ОШ „Ј.Ј. Змај“, Ср.Каменица | 6/25/2022 | 1 сат | 2 |
| Чемерлић | Биљана | 12. Извештај са Е+Програм „Science for Earth“ | 6/25/2022 | 1 сат | 2 |
| Чордаш | Јасна | 12. Извештај са Е+Програм „Science for Earth“ | 6/25/2022 | 1 сат | 2 |
| Чордаш | Јасна | 11. Извештај са промоције школе у ОШ „Ј.Ј. Змај“, Ср.Каменица | 6/25/2022 | 1 сат | 2 |
| Чордаш | Јасна | 10. Извештај са Отворених врата техничке школе „Павле Савић“ | 6/25/2022 | 1 сат | 2 |
| Чордаш | Јасна | 9. Извештај са промоције школе у ОШ „Иво Лола Рибар“ | 6/25/2022 | 1 сат | 2 |
| Чордаш | Јасна | 8. Извештај са трибине „Техничар за оперативну форензику“ | 6/25/2022 | 1 сат | 2 |
| Чордаш | Јасна | 7. Извештај са Е+Програм „Science for Earth“ | 6/25/2022 | 1 сат | 5 |
| Чордаш | Јасна | 6. Извештај са састанка стручног актива производње и прераде хране | 12/27/2022 | 1 сат | 2 |
| Чордаш | Јасна | 5. Извештај са такмичења „Пословни изазов“ у организацији Достигнућа младих | 12/7/2021 | 1 сат | 2 |
| Чордаш | Јасна | 4. Извештај са Е+Програм „Science for Earth“ | 11/18/2021 | 1 сат | 2 |
| Чордаш | Јасна | 3. Извештај „Мала школа хемије и технологије“ | 11/18/2021 | 1 сат | 2 |
| Чордаш | Јасна | 2. Извештај са Међународног фестивала иновација, знања и стваралаштва „Тесла фест“ | 11/18/2021 | 1 сат | 2 |
| Чордаш | Јасна | 1. Извештај са Националне годишње конференције ДМУС наставника | 11/18/2021 | 1 сат | 2 |
| Маџгаљ | Сања | Извештај са Националне годишње конференције ДМУС наставник октобар 2021. Врњачка бањанције | 11/18/2021 | 2 | 2 |
| Маџгаљ | Сања | Извештај са Међународног фестивала иновација, знања и стваралаштва "Тесла фест" у Н.Саду- Чемерлић Б. | 11/18/0212 | 2 | 2 |
| Маџгаљ | Сања | Извештај "Мала школа хемије и технологије" у школи, Станковић С. (упознавање са микроорганизмима) и Мрђеновић Н. (Правилна исхрана) | 11/18/2021 | 2 | 2 |
| Маџгаљ | Сања | Извештај са Е+ Програм "Science for Earth" Палермо-Јовановић Б. | 11/18/2021 | 2 | 2 |
| Маџгаљ | Сања | Извештај са такмичења "Пословни изазов" у организацији Достигнућа младих-Чемерлић Б., Нови Сад | 12/27/2021 | 2 | 2 |

| | | | | | |
|---------|------------|--|------------|----------|---|
| Маџгаљ | Сања | Извештај са састанка стручног актива производње и прераде хране-Соко Бања-Јовановић Б. | 12/27/2021 | 2 | 2 |
| Маџгаљ | Сања | Извештај са Е+ Програм " Science for Earth", Кипар-Чордаш Ј " | 6/25/2021 | 2 | 2 |
| Маџгаљ | Сања | Извештај са трибине "Техничар за оперативну форензику", Сајам образовања Н, Сад-Јакоповић Љ. | 6/25/2022 | 2 | 2 |
| Маџгаљ | Сања | Извештај са промоције школе у основној школи "И.Л.Рибар"-Мрђеновић и Јакоповић | 6/25/2022 | 2 | 2 |
| Маџгаљ | Сања | Извештај са промоције школе у ОШ"Ј.Ј.Змај", Ср.Каменица-Чемерлић Б. | 6/25/2022 | 2 | 2 |
| Маџгаљ | Сања | Извештај са Е+ Програм "Science for Earth" Атина- Чемерлић Б. | 6/25/2022 | 2 | 2 |
| Маџгаљ | Сања | Стручна посета институту за вино у С.Карловцима | 6/21/2022 | 6 сати | 2 |
| Панцић | Александра | Форум за наставнике Пројекти Еразмус + и рефлексција на школску праксу | 6/17/2022 | два сата | 2 |
| Панцић | Александра | Вебинар Пројекат државна матура | 2/22/2022 | 2 сата | 2 |
| Панцић | Александра | Посета Изложби "Светски дан вода" | 3/22/2022 | 2 сата | 2 |
| Панцић | Александра | Хуманитарни новогодишњи вашар | 12/17/2022 | 1 дан | 2 |
| Панцић | Александра | Обука за све наставнике на тему Windows 10, MS Office 365 и MS Intune (у онлајн окружењу, путем MS Teams-а), | 12/17/2022 | 3 сата | 2 |
| Гранула | Весна | Форум за наставнике | 6/17/2022 | Два сата | 6 |

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА:
