

На основу члана 119. става 1. тачке 1) Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/2017, 10/2019, 6/2020, 129/2021 и 92/2023), а у вези са чланом 83. ставом 9. и 10. истог закона, поступајући по Смерницама за употребу мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања, Школски одбор на седници одржаној дана 30.11.2023. године доноси

## **ПРАВИЛНИК О УПОТРЕБИ МОБИЛНОГ ТЕЛЕФОНА, ЕЛЕКТРОНСКОГ УРЕЂАЈА И ДРУГОГ СРЕДСТВА**

### **I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1.**

Правилником о употреби мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства (у даљем тексту: Правилник) се уређује употреба сопствених мобилних телефона и других електронских уређаја и средстава (у даљем тексту: дигиталних уређаја) од стране ученика, родитеља, односно других законских заступника ученика, запослених и трећих лица у просторијама Техничке школе „Павле Савић“, Нови Сад (у даљем тексту: Школа) и на другим местима где се обавља образовни процес.

Под другим електронским уређајима у смислу става 1. овог члана подразумевају се преносиви дигитални уређаји као што су паметни ручни сатови, таблети, лаптоп рачунари и друго.

#### **Члан 2.**

Поштовањем овог Правилника обезбеђује се успешно одвијање образовно васпитног процеса, висок ниво радне дисциплине, концентрације и безбедности у школи и превентивно делује на појаву дигиталног насиља у школи и на практичној настави.

### **II ПРАВИЛА ЗА КОРИШЋЕЊЕ МОБИЛНИХ УРЕЂАЈА И ДРУГИХ ЕЛЕКТРОНСКИХ СРЕДСТАВА ОД СТРАНЕ УЧЕНИКА**

#### **Коришћење дигиталних уређаја**

#### **Члан 3.**

Коришћење дигиталних уређаја за време часова од стране ученика је дозвољено искључиво за потребе наставног процеса, уз одобрење наставника, а у циљу подршке процесу учења, под следећим условима:

1. током коришћења дигиталног уређаја, ученик користи свој школски налог и бежични приступ школском интернету;
2. током коришћења дигиталног уређаја ученици су дужни да поштују правила одговорног понашања у дигиталном окружењу;
3. мобилни телефони морају бити утишани;
4. позиви (путем телефона/интернета) се не смеју вршити током трајања наставе. Ученик који има хитан случај може да се јави кући, уз одобрење наставника;
5. ученик је одговоран за чување свог уређаја и његово правилно обезбеђивање;
6. ученик не сме свој дигитални уређај да позајмљује другима.

#### **Члан 4.**

Наставник процењује оправданост употребе дигиталног уређаја, при чему нарочито треба да има у виду да коришћење истог нема негативан утицај на постигнућа ученика и не доводи до било каквих проблема у школском контексту.

У случај да предметни наставник процени да је за реализацију часа потребан дигитални уређај у образовне сврхе, дужан је да претходни час са одељењем и непосредно пре почетка часа ученицима

најави да ће се на часу користити дигитални уређај за потребе презентације, упитнике, тестове, квизове или у сврху истраживања интернета или на други начин у вези са одговарајућом наставном јединицом.

Избор дигиталних алата и наставних материјала наставник врши у складу са циљевима наставе и учења и наставним програмима.

Оцењивање образовних постигнућа ученика наставник може да врши и уз подршку дигиталних алата за оцењивање.

#### Члан 5.

Ученици имају право да у току малог и великог одмора користе дигиталне уређаје.

### **Забрана коришћења дигиталних уређаја**

#### Члан 6.

Уколико наставник не одобри коришћење дигиталних уређаја за потребе наставног процеса ученици су у обавези да:

1. за време трајања часа одложе мобилне телефоне или друге дигиталне уређаје на предвиђено место у учионици према договору са предметним наставником (на сто наставника, на посебну клупу, у кутију, на место предвиђено за одлагање мобилних телефона). Након завршетка часа ученици преузимају своје дигиталне уређаје са места предвиђеног за одлагање;
2. за време трајања наставе код послодаваца код којих ученици обављају практичну наставу и професионалну праксу, ученик је дужан да дигитални уређај одложи на сигурно место у договору са наставником, а водећи рачуна и о правилима послодавца;
3. мобилни телефони морају бити утишани.

#### Члан 7.

Изузетно ученик може да држи укључен мобилни телефон, само уз одобрење и дозволу директора школе и одељенског старешине, из оправданих разлога.

Родитељ, односно други законски заступник ученика, писаним путем, уз подношење релевантних доказа, обавештава директора школе о постојању оправданих разлога.

#### Члан 8.

Ученик не сме да користи дигитални уређај за снимање, пренос или објављивање фотографија, аудио или видео-записа других ученика, наставника или других запослених школе, као и наставног материјала, без писменог пристанка свих страна.

Дигитални уређаји не смеју се користити у тоалетима, свлачионицама или било ком простору у школи који се сматра приватним.

Уколико се утврди да је ученик снимао, преносио и објављивао фотографије, аудио или видео записе и постављао их на друштвене мреже, супротно одредбама става 1. овог члана, против ученика ће бити покренут одговарајући васпитно дисциплински поступак, у складу са законом, важећим прописима и општим актима школе.

#### Члан 9.

За време писмене провере знања ученика и усменог одговарања, само поседовање мобилног телефона или другог дигиталног уређаја, који није предат наставнику на почетку часа, сматраће се као намера и покушај злоупотребе истог у сврху преваре у поступку оцењивања и третираће се у као тежа повреда обавеза ученика из члана 83 . став 3. тачка 7) Закона о основама система образовања и васпитања.

Уколико ученик користи дигитални уређај без дозволе наставника, не одложи га на место предвиђено за одлагање , односно користи га на начин забрањен Законом о основама система образовања и васпитања и општим актима школе, предметни наставник ученика одмах уписује у напомену ЕсДневника и одузима му дигитални уређај у складу са одредбама овог Правилника.

## **Поступање школе у случају коришћења дигиталног уређаја од стране ученика супротно одредбама Правилника.**

### **Члан 10.**

Ученик мора да испуни захтев било ког члана школског особља да се уздржи од употребе дигиталног уређаја.

Уколико ученик не испуни захтев, дигитални уређај му се одузима у присуству сведока, пакује у коверту са учениковим именом, лепи и оставља у канцеларији помоћника директора или директора Школе.

Одељенски старешина обавештава родитеља, односно другог законског заступника ученика о повреди обавезе ученика, као и о месту у школи где се дигитални уређај налази и времену у ком се може преузети.

Дигитални уређај може да преузме родитељ, односно други законски заступник ученика.

### **Члан 11.**

Школа задржава право да прегледа дигиталне уређаје ученика, уколико постоји оправдан разлог (нпр. постоји сазнање да је технологија коришћена за кршење правила, административних процедура, школских правила или за наношење намерне штете другима или школи).

## **III УПОТРЕБА МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА ОД СТРАНЕ НАСТАВНИКА И ЗАПОСЛЕНИХ У ШКОЛИ**

### **Члан 12.**

Наставници имају могућност да за време наставе, у сврху одржавања наставе и у циљу лакше презентације материјала планираног за обраду одговарајуће наставне јединице користе дигиталне уређаје.

Наставник може користити дигитални уређај за потребе коришћења електронског дневника и то само уколико у учioniци или на практичној настави није доступан рачунар са интернет везом.

У друге сврхе, коришћење дигиталних уређаја којима се може ометати редован процес рада је забрањено.

Наставници и стручни сарадници су дужни да за време свих седница, састанака органа школе, Школског одбора, Наставничког већа и других стручних већа, тимова и комисија утишају мобилне телефоне.

### **Члан 13.**

Наставници су одговорни за спровођење забране коришћења дигиталног уређаја за време трајања часова у школи односно на месту где ученици обављају практичну наставу.

Наставници су дужни да на почетку часа утврде да ли су ученици склонили своје дигиталне уређаје и да ли су их утишали, те да их усмено упозоре да ће у случају коришћења дигиталних уређаја супротно одредбама овог Правилника, исти бити одузети, а ученици уписани у ЕсДневник.

## **IV УПОТРЕБА МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА ОД СТРАНЕ РОДИТЕЉА, ОДНОСНО ДРУГОГ ЗАКОНСКОГ ЗАСТУПНИКА УЧЕНИКА И ТРЕЋИХ ЛИЦА**

### **Члан 14.**

Родитељи, односно други законски заступници ученика и трећа лица (у даљем тексту: остала лица) обавезни су да поштују правила понашања у школи и друге акте школе.

### **Члан 15.**

Родитељи, односно други законски заступници ученика имају обавезу:

1. да се одазову на позив одељенског старешине, стручног сарадника или наставника, помоћника директора и директора школе, те дођу да преузму одузети дигитални уређај;
2. да сарађују са одељенским старешином и предметним наставницима у вези са употребом и коришћењем дигиталних уређаја;
3. да на родитељским састанцима, седницама и скуповима које организује школа искључе или утишају свој мобилни телефон;
4. да обавезно обавесте одељенског старешину о промени броја мобилног телефона
5. да пружају подршку школи у остваривању образовно васпитног рада.

Строго је забрањено сликање или снимање деце, ученика, наставника, других запослених и трећих лица у школи, испред школе, у дворишту школе, на практичној настави без њихове изричите дозволе.

## V ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 16.

Према ученицима и запосленима који чине повреде правила понашања и повреде забрана примењиваће се мере које су утврђене законом или општим актима школе.

Према родитељима, односно другим законским заступницима ученика и трећим лицима који чине повреде правила понашања школе и повреде забрана, примењиваће се мере утврђене законом.

### Члан 17.

Након ступања на снагу овог Правилника, одељенске старешине су дужне да упознају своје ученике и родитеље, односно друге законске заступнике ученика са одредбама овог Правилника.

### Члан 18.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли школѐ.

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА:

Бранислав Пријевић

Правилник је објављен на огласној табли школе дана 01.12.2023 године.